



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 61/2018

O TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO, nos termos das disposições contidas na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto n.º 5.450, de 31 de maio de 2005, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, alterado pelo de n.º 8.250, de 23 de maio de 2014 e legislação correlata, aplicando-se, no que couber, as disposições contidas no Decreto n.º 3.555, de 8 de agosto de 2000, alterado pelos de n.ºs 3.693, de 20 de dezembro de 2000 e 3.784, de 6 de abril de 2001; na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pelas Leis Complementares n.ºs. 147, de 07 de agosto de 2014 e 155, de 27 de outubro de 2016, regulamentada pelo Decreto n.º 8.538, de 6 de outubro de 2015, Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990, bem como na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, realizará licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** para o **REGISTRO DE PREÇOS** para **aquisição de mobiliário e materiais permanentes**, conforme condições e especificações constantes das cláusulas abaixo e dos Anexos I a IV a seguir discriminados, os quais fazem parte integrante do presente Edital:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Proposta Definitiva de Preços;

Anexo III – Minuta de Ata de Registro de Preços;

Anexo IV – Minuta de Contrato (somente para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14** da cláusula 2 Anexo I deste Edital).

I – DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO

1 – A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pelo pregoeiro, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

2 – As propostas deverão ser enviadas a partir das 08 horas de 11/06/2018 até às 13 horas de 21/06/2018.

3 – No dia 21/06/2018, às 13 horas, será feita a abertura da Sessão Pública, **exclusivamente** por meio do sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

4 – Todas as referências de tempo neste Edital, no aviso de licitação e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

II – DO OBJETO

1 – O objeto da presente licitação consiste no Registro de Preços para aquisição de mobiliário e materiais permanentes, incluindo a prestação de assistência técnica durante o período de garantia dos produtos, em estrita conformidade com o estabelecido neste Edital e seus Anexos.

1.1 – **Em razão de o(s) descritivo(s) do Sistema COMPRASNET (também reproduzido(s) no documento “Relação de Itens”) não possuir(em) o mesmo nível de detalhamento do objeto do certame, as propostas deverão atender às especificações técnicas dispostas nos descritivos constantes do Termo de Referência (Anexo I) deste Edital.**



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

III – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO E DA CONCESSÃO DOS BENEFÍCIOS ÀS MICROEMPRESAS (MEs) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPPs)

1 – Para os produtos descritos nos itens 02, 03, 05, 06, 07, 09, 10, 11 e 12 da cláusula 2 do Anexo I deste Edital, a presente licitação será destinada, exclusivamente, à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do artigo 48, I da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações posteriores.

1.1 – Para tais itens, a empresa interessada deverá providenciar o registro de sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte em campo próprio do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e, ainda, quando do envio eletrônico da proposta, ter optado, em campo próprio do Sistema Comprasnet, declarando que atende os requisitos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014.

2 – Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as empresas que:

2.1 – Atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos;

2.2 – Estejam previamente credenciadas perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) – do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, por meio do sítio www.comprasgovernamentais.gov.br;

2.3 – Estejam cadastradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, nos termos do §1º do art. 1º do Decreto n.º 3.722/2001;

2.3.1 – As empresas não cadastradas no SICAF, e que tiverem interesse em participar do presente Pregão, deverão providenciar o seu cadastramento em qualquer Unidade Cadastradora dos órgãos da Administração Pública até o terceiro dia útil anterior à data de recebimento das Propostas (parágrafo único do art. 3º do Decreto n.º 3.722/2001).

2.4 – Manifestarem, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, possuem pleno conhecimento e atendem às exigências de habilitação do presente Edital e seus Anexos.

3 – Para as empresas que apresentarem propostas para os itens 01, 04, 08, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I deste Edital, quando houver a participação de microempresas e empresas de pequeno porte serão adotados os critérios estabelecidos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar n.º 123/06, alterada pela Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014.

3.1 – Nestes casos, para o enquadramento das MEs/EPPs, o fornecedor, no ato de envio de sua proposta, para **os itens 01, 04, 08, 13 e 14**, em campo próprio do sistema, deverá declarar que atende os requisitos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06 para fazer jus aos benefícios da referida Lei.

3.1.1 – Não poderão se beneficiar do regime diferenciado e favorecido as empresas que se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06

Observação 1: A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará o fornecedor às sanções previstas neste Edital.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

4 – Não poderão participar deste certame:

4.1 – Para os itens 02, 03, 05, 06, 07, 09, 10, 11 e 12 da cláusula 2 do Anexo I deste Edital – empresas que não se enquadrem como microempresas ou empresas de pequeno porte;

4.2 – Empresas que possuam ramo de atividade registrado no ato constitutivo incompatível com o objeto desta licitação;

4.3 – Empresas que estiverem sob a aplicação da penalidade referente ao art. 87, incisos III e IV da Lei n.º 8.666/1993, ou do art. 7º da Lei n.º 10.520/2002 c/c o art. 28 do Decreto n.º 5.450/2005;

Observação 2: A suspensão prevista no art. 87, inciso III da Lei n.º 8.666/1993 aplica-se apenas no âmbito do TRE-SP.

Observação 3: Para fins de participação nesta licitação, a penalidade imposta com base no art. 7º da Lei n.º 10.520/2002 abrange apenas os órgãos da União.

4.4 – Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;

4.5 – Empresas que estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

4.6 – Empresa em processo de recuperação judicial ou de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

4.7 – Empresas estrangeiras que não funcionam no País;

4.8 – Empresas que possuam em seu quadro societário pessoa detentora de mandato de deputado e/ou senador, desde sua diplomação, nos termos da alínea “a” do inciso I do artigo 54 da Constituição Federal;

4.9 – Empresas que possuam registro de impedimento de contratação no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de improbidade administrativa disponível no portal do Conselho Nacional de Justiça ou no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/CGU.

IV – DO CREDENCIAMENTO

1 – A licitante deverá credenciar-se no sistema “Pregão Eletrônico”, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, observados os seguintes aspectos:

1.1 – O credenciamento far-se-á mediante atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;

1.2 – O credenciamento da licitante ou de seu representante perante o provedor do sistema implicará responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

1.3 – A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

2 – O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

V – DAS IMPUGNAÇÕES E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS DO ATO CONVOCATÓRIO

1 – Qualquer pessoa poderá impugnar o presente Edital, encaminhando o pedido até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública (19/06/2018) até às 19h, pelo e-mail pregoeiro@tre-sp.jus.br, cabendo ao pregoeiro decidir a matéria no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

2 – As impugnações deverão ser dirigidas ao pregoeiro por quem tenha poderes para representar a licitante ou por qualquer cidadão que pretenda impugnar o ato convocatório nesta qualidade.

3 – Acolhida a impugnação contra o ato convocatório que implique modificação neste Edital, esta modificação será divulgada da mesma forma que se deu a divulgação do texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

4 – Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública (18/06/2018) até às 19h, exclusivamente por correio eletrônico via internet, no endereço pregoeiro@tre-sp.jus.br.

5 – As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio do *link* *Acesso livre>Pregões>Agendados*, para conhecimento da sociedade em geral e dos fornecedores, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-lo para obtenção das informações prestadas.

VI – DO ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS

1 – Após a divulgação deste Edital no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br, as licitantes deverão encaminhar propostas **exclusivamente** por meio do sistema eletrônico, até a data e hora marcadas para abertura da sessão quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

2 – A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação de senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta eletrônica de preços com base no Anexo I deste Edital.

3 – A licitante deverá formular e encaminhar a proposta de preços no idioma oficial do Brasil, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, na qual deverá constar a descrição do(s) produto(s) ofertado(s) e marca de acordo com as especificações e quantidade indicadas no Anexo I deste Edital.

4 – Deverá constar da proposta eletrônica:

a) no campo “preço”: preço, no valor unitário de cada item;

b) no campo “descrição detalhada”: descrição detalhada do(s) objeto(s) ofertado(s), com os dados complementares e singulares que o caracterizam, se for o caso.

5 – Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

- 6** – A licitante responsabilizar-se-á por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.
- 7** – Qualquer elemento que possa identificar a licitante importará na desclassificação imediata da proposta.
- 8** – Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.
- 9** – Os preços propostos deverão ser finais, acrescidos de todas as despesas (tributos, fretes e descontos inclusos) e conter somente duas casas decimais, não sendo admitidos valores simbólicos, irrisórios e iguais a zero, o que enseja a desclassificação.
- 10** – Serão irrelevantes quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas.
- 11** – As propostas terão eficácia por 60 (sessenta) dias de acordo com o § 3º do art. 64 da Lei 8.666/93.

VII – DA DESCONEXÃO DO SISTEMA

- 1** – Caso ocorra desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 2** – Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação às participantes no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

VIII – DA ABERTURA DA SESSÃO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS

- 1** – O pregoeiro, por meio do sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos na cláusula I deste Edital, com a divulgação das propostas de preços recebidas no prazo estipulado, as quais deverão guardar perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no instrumento convocatório.
- 1.1** – A comunicação entre o pregoeiro e as licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 2** – O pregoeiro procederá à análise preliminar das propostas quanto ao atendimento aos requisitos deste Edital, efetuando a classificação ou desclassificação da proposta, após o que dará início à etapa de lances das propostas aceitas.
- 3** – A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

IX – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

- 1** – O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lances.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

2 – Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

2.1 – Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **PREÇO UNITÁRIO DO ITEM**, sagrando-se vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário de cada item.

3 – As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

3.1 – A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema;

3.2 – Em havendo mais de um lance de igual valor, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

4 – No transcurso da Sessão Pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da detentora do lance.

5 – Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração, seja para mais ou para menos.

6 – A etapa de lances da sessão pública será encerrada, por decisão do pregoeiro, mediante encaminhamento pelo sistema eletrônico de aviso de fechamento iminente dos lances. Encerrado o prazo definido pelo pregoeiro, que poderá variar de 1 (um) a 60 (sessenta) minutos, transcorrerá o período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7 – Exclusivamente para as licitantes participantes dos itens 01, 04, 08, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I deste Edital:

7.1 - Após o encerramento da etapa de lances, se houver a participação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte e, nessa hipótese, ocorrer empate entre as propostas, nos termos da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, ficará assegurada às microempresas ou empresas de pequeno porte, como critério de desempate, preferência de contratação.

7.2 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas MEs/EPPs sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada durante a etapa de lances;

7.3 – Para efeito do disposto no subitem 7.2, ocorrendo empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) o sistema de pregão eletrônico, após o encerramento da fase de lances, identificará em coluna própria as MEs/EPPs participantes, fazendo a comparação entre os valores da primeira colocada, caso esta não seja uma ME/EPP, e das demais MEs/EPPs na ordem de classificação;

b) a proposta que se encontrar na faixa até 5% acima da proposta de menor preço estará empatada com a primeira colocada e terá o direito de, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, encaminhar uma última oferta, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada para desempate;



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

c) para viabilizar tal procedimento, o sistema selecionará os itens enquadrados nos termos da alínea “b”, disponibilizando-os automaticamente nas telas do pregoeiro e fornecedor, encaminhando mensagem também automática, por meio do *chat*, convocando a ME/EPP que se encontra em segundo lugar a fazer sua última oferta no prazo de 5 (cinco) minutos, sob pena de decair do direito concedido;

d) caso a ME/EPP classificada em segundo lugar desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, o sistema convocará as demais MEs/EPPs participantes na mesma condição, na ordem de classificação. Havendo êxito nesse procedimento, o sistema disponibilizará a nova classificação dos fornecedores para fins de aceitação;

e) não havendo êxito, ou não existindo ME/EPP participante, prevalecerá a classificação inicial. Caso sejam identificadas propostas de MEs/EPPs e haja equivalência de valores dentre as empresas que se encontram no intervalo estabelecido no subitem 7.2, o sistema fará sorteio eletrônico entre tais fornecedores, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final.

7.4 – Na hipótese da não contratação, nos termos do subitem 7.3 desta cláusula, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

7.5 – O disposto no subitem 7.2 aplicar-se-á quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME/EPP;

8 – Não poderá haver desistência dos lances efetuados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades previstas neste Edital.

X – DA NEGOCIAÇÃO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

1 – Apurada a melhor oferta, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar, podendo encaminhar pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente à empresa licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso para que seja obtida uma melhor proposta, observando o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

2 – Após a negociação, para aceitação da proposta, o pregoeiro solicitará à detentora do melhor preço os seguintes documentos:

a) PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇOS (para todos os itens da cláusula 2 do Anexo I deste Edital), nos moldes elencados na cláusula XII deste Edital;

b) LAUDO(S) ou CERTIFICADO(S) (para os itens 01, 02, 04, 05, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I deste Edital), emitido(s) pelo IPT (Instituto de Pesquisas Tecnológicas) ou por laboratório acreditado pelo SBC (Sistema Brasileiro de Certificação) do INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial), para avaliação especificamente do produto ofertado, ou pela própria ABNT Certificadora, que atestem a conformidade do produto com as seguintes Normas Técnicas:

b.1) NBR 13966/2008 (Móveis para escritório – mesa – classificação e características físicas dimensionais e requisitos e métodos de ensaio), **para o item 04;**

b.2) NBR13961/2010 (Móveis para escritório – Armário alto, Armário baixo, Gaveteiro volante), **para os itens 01, 02 e 05;**



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

b.3) NBR 13962/2006 (Móveis – cadeiras – Requisitos e métodos para resistência e durabilidade), para o item 14;

b.4) NBR 16031/2012 (Móveis – Assentos múltiplos – Requisitos e métodos para resistência e durabilidade), para o item 13.

Observação: Caso o órgão emissor não declare a validade dos documentos solicitados, estes deverão ter sido emitidos após o início da vigência da norma técnica regulamentadora do objeto.

2.1 – A documentação disposta no item 2 acima deverá ser inserida no Sistema Comprasnet por meio do link “Enviar anexo/planilha atualizada”, no prazo máximo de 40 (quarenta) minutos, a contar da solicitação do pregoeiro no Sistema Eletrônico, sob pena de ser considerada desistente, sujeitando-se às sanções previstas na cláusula XXVI deste Edital;

2.2 – Os documentos retro também poderão ser remetidos por e-mail (pregoeiro@tre-sp.jus.br), ou via fax (11-3130-2195), **nos casos de solicitação do pregoeiro**, para fins de agilizar o envio da documentação ao TRE/SP, **sem prejuízo da disponibilização pelo Sistema Eletrônico**;

2.3. - Caso haja comprovada inviabilidade ou dificuldade de envio da documentação ou recebimento pelo Sistema Eletrônico do Comprasnet, a licitante providenciará, em momento posterior, **a ser informado pelo pregoeiro dentro da própria sessão pública**, através da funcionalidade “Enviar anexo”, a inserção da documentação no Sistema Eletrônico para que, assim, fique à disposição das demais licitantes;

2.4 – Em cumprimento ao princípio da publicidade e transparência, a inserção da documentação no Sistema **é obrigatória**, sob pena de desclassificação da proposta;

2.5 – As vias originais ou cópias autenticadas da documentação elencada no item 2 supra deverão ser entregues **no prazo máximo de 3 (três) dias úteis**, contados da solicitação do pregoeiro, por meio do sistema eletrônico;

2.5.1 – Os documentos originais ou cópias autenticadas deverão ser entregues no endereço físico constante no item 9, da cláusula XXVII.

3 – Recebida a documentação nos moldes dispostos nos subitens 2.1, 2.2 e 2.3 acima e analisado seu conteúdo, estando esta de acordo com os requisitos formais exigidos neste Edital, o pregoeiro procederá a suspensão da sessão pública para recebimento das amostras dos produtos ofertados para **os itens 01, 02, 04, 05, 13 e 14**.

3.1 – As amostras para **os itens 01, 02, 04, 05, 13 e 14** referidas na cláusula 3 do Anexo I deverão ser encaminhadas pela(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da solicitação do pregoeiro.

3.2 – A(s) amostra(s) deverá(ão) ser entregue(s) na Seção de Logística/Recebimento do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, localizada na Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199 – Santa Cecília, CEP: 01201-020, São Paulo/SP, de segunda a sexta-feira, das 9h às 18h;

4 – A licitante classificada em primeiro lugar que não encaminhar a respectiva amostra e a documentação exigida nos moldes dos subitens 2.1 e 2.5 acima terá sua proposta desclassificada, sujeitando-se às sanções previstas na cláusula XXVI (Das Penalidades) deste Edital.

5 – Para efeito de avaliação da amostra será observado o procedimento previsto na cláusula 3 do Anexo I deste Edital.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

6 – Após o recebimento e análise da amostra, sendo esta aprovada, o pregoeiro procederá a aceitação da proposta no Sistema.

7 – A amostra aprovada ficará em poder deste TRE/SP até o término da vigência da Ata de Registro de Preços, para fins de comprovação de conformidade quando do fornecimento do mobiliário, e será devolvida à licitante no estado que se encontrar após o término da vigência da Ata de Registro de Preços.

8 – Não sendo aprovada a amostra (**itens 01, 02, 04, 05, 13 e 14**) ou, não sendo a proposta (**todos os itens**) e/ou Laudo/Certificado (**itens 01, 02, 04, 05, 13 e 14**) aceitável(is) ou, se a licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, seguindo os mesmos procedimentos exigidos nesta cláusula e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

XI – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

1 – O critério de julgamento das propostas será o de **menor preço unitário por item**, desde que satisfeitos todos os termos estabelecidos neste ato convocatório. Sendo assim, a adjudicação poderá ser dada a uma ou mais empresas.

2 – No julgamento das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

3 – Exclusivamente para as licitantes participantes dos itens 01, 04, 08, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I deste Edital:

3.1 – Não havendo oferta de lances e ocorrendo empate por equivalência de preços, se dentre as empatadas não houver empresa declarante ME/EPP, o sistema automaticamente dará como vencedora a empresa que enviou antes a sua proposta.

3.1.1 – Caso as propostas tenham sido enviadas em tempos iguais, o pregoeiro convocará as respectivas licitantes para realização de um sorteio presencial.

3.2 – Não havendo oferta de lances e ocorrendo empate por equivalência de preços, se dentre as empatadas houver empresa declarante ME/EPP, o sistema automaticamente dará esta como vencedora do certame.

3.2.1 – Se houver mais de uma empresa declarante ME/EPP com o mesmo preço, o sistema, automaticamente, dará como vencedora do certame, a empresa que enviou a proposta primeiro;

3.2.2 – Caso as propostas das MEs/EPPs tenham sido enviadas em tempos exatamente iguais, será efetuado o desempate nos termos do subitem 3.1.1.

4 – Não havendo oferta de lances e ocorrendo empate por equivalência de preços, o sistema automaticamente dará como vencedora a empresa que enviou antes a sua proposta.

4.1 – Caso as propostas tenham sido enviadas em tempos iguais, o pregoeiro convocará as respectivas licitantes para realização de um sorteio presencial.

XII – DA PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇOS



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

1 – A licitante vencedora deverá enviar a PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇOS, elaborada nos moldes do Anexo II deste Edital, nos prazos e regramentos dispostos nos subitens 2.1 a 2.5 da cláusula X deste Edital.

1.1 – O descumprimento das exigências contidas no item acima considerará a licitante como desistente da proposta, sujeitando-se às sanções previstas na cláusula XXVI deste Edital.

2 – Na proposta deverão constar, obrigatoriamente, todas as informações requeridas no Anexo II, a saber:

2.1 – PREÇO UNITÁRIO POR ITEM (com tributos, frete e descontos inclusos), expresso em reais;

2.2 – DESCRIÇÃO DETALHADA DOS PRODUTOS OFERTADOS, com indicação de marca, modelo, medidas exatas, referência e outros elementos indispensáveis a sua caracterização, apontando configurações e outras especificações técnicas detalhadas explícitas para cada uma das características descritas no Anexo I, devidamente identificadas;

2.3 – PRAZO DE ENTREGA: máximo 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho;

2.4 - PRAZOS DE GARANTIA contados a partir da data efetiva de entrega: indicar em cada item, respeitando-se os prazos mínimos exigidos em cada um dos itens;

Observação 1: Eventual manutenção a ser realizada nos produtos ofertados para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I** durante o período de garantia deverá observar o quanto descrito no item 7 do Anexo I.

2.5 – INDICAÇÃO DE LINKS (para todos os itens da cláusula 2 do Anexo I), preferivelmente no website do próprio fabricante ou distribuidor autorizado, que comprovem as características mínimas dos produtos ofertados, que apresentem explicitamente as informações comprobatórias dos itens de especificação dos produtos.

2.6 – INDICAÇÃO DE ASSISTÊNCIA(S) TÉCNICA(S) NA REGIÃO METROPOLITANA DE SÃO PAULO para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I**, devendo constar as respectivas razões sociais, endereços e telefones.

2.6.1 – A indicação de assistência(s) técnica(s), na Região Metropolitana de São Paulo, é condição obrigatória para aceitação da proposta dos respectivos itens.

2.6.1.1 – A falta destas informações na proposta definitiva de preços ensejará a desclassificação da proposta.

2.6.2 – Para cumprimento da exigência contida no subitem 2.6 acima, a licitante poderá indicar os respectivos sítios dos fabricantes dos **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I**, desde que constem as relações das redes credenciadas de assistências técnicas na Região Metropolitana de São Paulo.

2.7 – PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias, a contar da data fixada para a sessão pública deste pregão.

Observação 2: O preço proposto pela licitante vencedora vigorará por 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, que deverá ser firmada dentro do prazo de validade da proposta.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Observação 3: Os preços registrados são fixos e irrevogáveis, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, ressalvadas as hipóteses dos artigos 17 a 19 do Decreto nº 7.892/2013.

2.8 – Razão social da empresa, C.N.P.J., endereço completo, telefone, fax e e-mail atualizados para contato e recebimento de Nota de Empenho, qualificação do representante legal que firmará a ata de Registro de Preços/contrato e do preposto que representará a detentora durante a vigência do ajuste, banco, agência, praça de pagamento e conta corrente, assinatura e nome legível do representante legal da empresa responsável pela proposta.

2.8.1 – O endereço e C.N.P.J. informados deverão ser do estabelecimento que de fato emitirá a nota fiscal/fatura.

3 - Juntamente com a proposta de preços, caso não sejam indicados links conforme subitem 2.5 acima, a empresa licitante, provisoriamente classificada em primeiro lugar, deverá enviar **CATÁLOGOS, MANUAIS, FOLHETOS TÉCNICOS, para todos os itens**, no prazo e regramentos dispostos nos subitens 2.1 a 2.5 da cláusula X deste Edital. A ausência de alguma especificação no referido catálogo e/ou folheto não ensejará a desclassificação da empresa. Nesse caso serão efetuadas diligências para sanear a pendência.

3.1 - Na hipótese de os folhetos e/ou catálogos não apresentarem explicitamente as informações comprobatórias de algum dos itens de especificação, a licitante deverá indicar essa condição em sua proposta, responsabilizando-se pela informação fornecida e/ou apresentando outra fonte que possa esclarecer eventuais dúvidas.

3.2 A licitante fica dispensada de inserir no Sistema Comprasnet as informações solicitadas no item 3, caso sejam indicados links em página na WEB, nos termos do subitem 2.5 acima.

XIII – DA HABILITAÇÃO

1 – A habilitação da licitante vencedora será efetuada mediante consulta *on-line* ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, no que concerne à regularidade dos documentos exigidos neste Edital e abrangidos pelo referido sistema, bem como pela documentação complementar especificada neste instrumento convocatório.

1.1 – Caso não conste no SICAF um dos documentos elencados no subitem 2.1 desta cláusula ou haja documento vencido, o pregoeiro efetuará a consulta *on-line* nos respectivos órgãos e entidades emissores de certidões, os quais constituem meio legal de prova;

1.2. – Não sendo possível efetuar as consultas *on-line* dispostas no item 1 e subitem 1.1 desta cláusula, a sessão pública será suspensa, mediante comunicação do pregoeiro, que informará o momento de sua retomada.

2 – Para a habilitação no presente certame serão exigidos os seguintes documentos:

2.1 – Documentação no SICAF

a) Certidão de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida conjuntamente pela RFB (Receita Federal do Brasil) e PGFN (Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional);

b) CRF – Certificado de Regularidade do FGTS emitido pela Caixa Econômica Federal;



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

c) Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT ou Certidão positiva de débitos trabalhistas com efeitos negativos – emitida pela Justiça do Trabalho.

Observação 1: A validade dos documentos relativos às alíneas “a” a “c” deverá abranger a data de abertura do certame.

Observação 2: A validade da certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT, com base no inciso XIII do art. 55 da Lei nº 8.666/93, está condicionada àquela disponível no sítio www.tst.jus.br/certidao na FASE DE HABILITAÇÃO, que revela a atual situação da licitante, ou seja, caso haja mais de um documento válido, isto é, dentro do prazo de 180 (cento e oitenta) dias, prevalecerá a certidão mais recente sobre a mais antiga.

2.2 – Documentação complementar

a) Declaração de cumprimento do disposto no artigo 7º, XXXIII da Constituição Federal/88 e artigo 27, inciso V da Lei n.º 8.666/93;

b) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do artigo 32, § 2º da Lei n.º 8.666/93.

2.2.1 – Para atendimento aos quesitos acima mencionados, a licitante deverá formalizar as declarações em campo próprio do sistema.

3 – O descumprimento das exigências contidas nos subitens 2.1 e 2.2 desta cláusula determinará a inabilitação da licitante.

4 – Para as microempresas e empresas de pequeno porte a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista somente será exigida para efeito de formalização do ajuste.

4.1 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação arrolada nos subitens 2.1 e 2.2, mesmo que as relativas às alíneas “a” a “c” do subitem 2.1 apresentem alguma restrição;

4.2 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

4.2.1 – O prazo de que trata o subitem 4.2 fica automaticamente prorrogado, nos termos do § 1º do art. 43 da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 155, de 27 de outubro de 2016.

4.3 – A não regularização da documentação, nos prazos previstos nos subitens 4.2 e 4.2.1 desta cláusula, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo da sanção prevista nos subitens 2.3 e 2.3.1 da cláusula XXVI (Das Penalidades) deste Edital ou sem prejuízo das sanções legalmente previstas, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato/aceite da Nota de Empenho, ou revogar a licitação.

5 – Sempre que julgar necessário, o pregoeiro poderá solicitar a apresentação de originais dos documentos apresentados pela licitante, não sendo aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitações de documentos” em substituição aos comprovantes exigidos no presente Edital.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

5.1 – Os documentos originais, quando solicitados, deverão ser entregues ao endereço físico constante no item 9 da cláusula XXVII, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis contados da solicitação do Pregoeiro.

6 – Verificado o desatendimento de quaisquer dos requisitos de habilitação, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta e o preenchimento das exigências habilitatórias por parte da licitante classificada subsequente e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda às exigências deste Edital.

6.1 – A inabilitação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;

6.2 – No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

7 – Constatado o atendimento dos requisitos habilitatórios, o pregoeiro habilitará e declarará vencedora do certame a licitante correspondente.

8 – Encerrada a fase de habilitação do certame, será aberto **prazo de 20 (vinte) minutos para o registro de intenção de recurso**. Não havendo intenção registrada, o pregoeiro adjudicará o objeto da licitação em favor da licitante julgada vencedora.

8.1 – Manifestando quaisquer das licitantes a intenção de recorrer, o processo somente será encaminhado à autoridade superior para adjudicação e homologação do resultado após o transcurso da fase recursal.

XIV – DOS RECURSOS

1 – Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar motivadamente, dentro do prazo estipulado no item 8 da cláusula XIII, a intenção de recorrer durante a sessão pública, em campo próprio no sistema eletrônico.

2 – A falta de manifestação imediata e motivada da licitante implicará decadência do direito de recurso.

3 – O pregoeiro fará juízo de admissibilidade da intenção de recurso manifestada, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.

4 – A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias corridos, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões em igual prazo, também via sistema, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

5 – O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6 – O acesso ao Processo Administrativo Digital estará disponível aos interessados na sede do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, situado na Rua Francisca Miquelina, 123 – Seção de Elaboração de Editais e Contratos – 10º andar (sala 1007) – Prédio Brigadeiro – Bela Vista – São Paulo/SP.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

7 – Decidido o recurso e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto à licitante vencedora e homologará o procedimento para determinar a contratação, observado o disposto na cláusula XV deste Edital.

XV – DO CADASTRO DE RESERVA

1 – Constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior verificará, em consulta ao sistema Comprasnet, previamente à homologação do certame, se há licitantes aptas ao Cadastro de Reserva previsto no artigo 11, §1º do Decreto 7.892/2013.

2 – Caso não existam fornecedores aptos à formação do Cadastro de Reserva, poderão ser adotados, de logo os procedimentos de homologação do certame.

3 – Existindo fornecedores aptos à formação do Cadastro de Reserva, a autoridade superior procederá à convocação das licitantes, informando, via sistema, data e hora para o exercício desse direito, abrindo-se o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para manifestação.

3.1 – A convocação será realizada através do envio automático pelo sistema de e-mail a todas as licitantes com propostas não recusadas para que possam aderir ao Cadastro de Reserva pelo preço da primeira colocada.

4 – Será incluído, para formação do Cadastro de Reserva, o registro das licitantes que aceitarem cotar os bens com preços iguais ao da licitante vencedora, na sequência da classificação do certame, excluindo o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei 8.666/93 na forma do disposto no art. 11, §1º do Decreto 7.892/13, respeitando-se, na contratações, a ordem de classificação das licitantes registradas na ata.

4.1 – Se houver mais de uma licitante na situação de que trata o item 4, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

5 – Após as providências dispostas nos itens 1 a 3 e subitem 3.1 acima, a autoridade superior anexará aos autos, se for o caso, a Ata de Formação do cadastro de Reserva gerada pelo sistema, que integrará a Ata de Registro de Preços respectiva, e poderá homologar a licitação.

6 – Caso a licitante melhor classificada não assine a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido neste Edital ou tenha seu registro cancelado, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto nº 7.892/13, sem prejuízo das penalidades cabíveis, a sessão pública do Pregão será reaberta para que se proceda à habilitação da licitante constante do cadastro de reserva, na ordem de classificação do certame.

XVI – DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

1 – O Sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas e procedimentos previstos no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, alterado pelo Decreto n.º 8.250 de 23 de maio de 2014.

2 – No âmbito do Sistema de Registro de Preços, a adjudicação significa tão somente o registro do preço ofertado.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

3 – A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

XVII – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1 – Encerrado o processo licitatório para Registro de Preços, a Administração, respeitada a ordem, convocará a adjudicatária para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra este Edital (Anexo III) e que, após publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas no presente documento editalício.

1.1 – O prazo estabelecido no item 1 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração;

1.2 – Quando a adjudicatária, ao ser convocada, não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, e não havendo cadastro de reserva, será facultado à Administração, sem prejuízo de se aplicar a sanção prevista nos subitens 2.3 e 2.3.1 da cláusula XXVI, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado;

1.2.1 – Obtida proposta que atenda a todas as exigências do edital e verificada a habilitação do licitante, o pregoeiro adjudicará o objeto licitado a licitante vencedora.

1.3 – Formalizada a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, a empresa detentora estará obrigada ao seu cumprimento, bem como ao de todas as demais condições estabelecidas neste Edital, sujeitando-se à aplicação das sanções cabíveis, constantes da cláusula XXVI (Das Penalidades) deste Edital.

2 – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas nos artigos 17 a 19 do Decreto n.º 7.892/2013.

XVIII – DO PRAZO DE VALIDADE DA ATA

A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

XIX – DO FORNECIMENTO

1 – O fornecimento dos produtos será efetuado mediante encaminhamento, pela Seção de Compras e Licitações, de Nota de Empenho, que corresponde à autorização de entrega, devendo nela constar: especificações do produto, quantitativo, prazo, local de entrega e preços unitário e total.

1.1 – As Detentoras dos **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14** da cláusula 2 do Anexo I deste Edital efetuarão a retirada da Nota de Empenho e a assinatura dos respectivos Contratos na Seção de Gestão de Contratos de Locação e Aquisição.

2 – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a fornecer o produto de acordo com o preço registrado, nas quantidades indicadas em cada Nota de Empenho/Contrato.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

3 – O Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo não está obrigado a adquirir qualquer quantidade do objeto licitado, ficando a seu exclusivo critério definir a quantidade e o momento da aquisição daquele, de acordo com as especificações constantes deste Edital.

4 – A detentora não poderá, sem motivo justo, devidamente comprovado e informado, recusar-se a fornecer os materiais solicitados pelo TRE/SP.

5 – Os produtos serão devolvidos na hipótese de apresentarem irregularidades, não corresponderem às especificações da Ata de Registro de Preços ou estarem fora dos padrões determinados no Anexo I deste Edital, devendo ser substituídos pelas empresas detentoras da Ata no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da notificação, sob pena de aplicação das penalidades previstas na cláusula XXVI deste Edital e/ou na cláusula IX do Anexo IV (Minuta de Contrato).

XX – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

1 – Mediante anuência da Administração poderá ocorrer, desde que devidamente justificada a vantagem, a utilização da Ata de Registro de Preços por órgãos e entidades da administração pública federal, municipal, distrital ou estadual, não participantes desta licitação.

2 – Os órgãos e entidades mencionados no item 1, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão consultar esta Administração, pelo e-mail sccl@tre-sp.jus.br, para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

3 – Caberá à detentora da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com esta Administração.

4 – As aquisições ou contratações decorrentes de adesão não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento (100%) dos quantitativos dos itens deste Edital e registrados na Ata de Registro de Preços, bem como, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item, independentemente do número de órgãos que aderirem.

5 – Competirá aos órgãos e entidades da administração pública federal, municipal, distrital ou estadual, não participantes os atos relativos à cobrança do cumprimento pela detentora das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando ao órgão gerenciador as ocorrências decorrentes.

XXI – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes desta licitação serão suportadas pelos recursos destinados no Orçamento Geral da União ao Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, para os exercícios de 2018 e 2019. O programa de trabalho e o elemento de despesa específicos constarão quando da emissão da respectiva Nota de Empenho.

XXII – DO CONTRATO (somente para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14** da cláusula 2 Anexo I deste Edital)

1 - Após a assinatura da Ata de Registro de Preços e autorizada a aquisição, a Administração convocará a(s) detentora(s) da Ata de Registro de Preços dos itens **01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e**



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

14, para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, retirar a nota de empenho e assinar o respectivo contrato, cuja minuta integra este Edital (Anexo IV).

2 – A detentora da Ata de Registro de Preços ficará obrigada a apresentar à Seção de Gestão de Contratos de Locação e Aquisição deste TRE os documentos necessários à elaboração do termo de contrato:

2.1 – estatuto ou contrato social;

2.2 – procuração particular ou pública, conforme o caso, em nome do(s) representante(s) que assinará(ão) o contrato;

2.3 – cópia de documentos pessoais do(s) representante(s) que assinará(ão) o contrato (R.G. e C.P.F.).

Observação: Os documentos deverão ser apresentados na forma de cópia autenticada por cartório competente ou, mediante apresentação do original, por servidor da Administração deste TRE.

3 – Farão parte integrante do contrato todos os elementos apresentados pela contratada que tenham servido de base para o julgamento, bem como as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

4 – Em cumprimento ao constante da Resolução nº 7, de 18 de outubro de 2005 do Conselho Nacional de Justiça, é vedada a manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato de prestação de serviços com empresa que venha a contratar empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juízes vinculados a este Tribunal.

5 – Em cumprimento ao constante da Resolução nº 156, de 8 de agosto de 2012 do Conselho Nacional de Justiça é vedada a manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato de prestação de serviços com empresa que tenha entre seus empregados colocados à disposição dos Tribunais para o exercício de funções de chefia, pessoas que incidam na vedação dos arts. 1º e 2º da referida Resolução.

XXIII – DO PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA

1 – Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento da Nota de Empenho.

2 – A Detentora da Ata deverá entregar o objeto licitado na Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199, Santa Cecília, Telefone: 3822-2066, Cep: 01.201-020, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h.

XXIV – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

1 – Caso, por qualquer razão, não possa ser processado o recebimento definitivo no momento da entrega, o objeto licitado será recebido provisoriamente, com efeito imediato para posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na Nota de Empenho e respectivo documento fiscal.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

2 – A marca/fabricante do produto entregue deverá estar indicada no próprio produto ou em sua embalagem. Materiais sem identificação serão rejeitados quando da sua entrega.

3 – O descarregamento do(s) produto(s) ficará a cargo do fornecedor, devendo ser providenciada a mão de obra necessária.

4 – O aceite/aprovação do(s) produto(s) pelo órgão licitante não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas nos Anexos I e II, verificadas, posteriormente, garantindo-se ao órgão licitante as faculdades previstas no art. 18 da Lei n.º 8.078/90.

XXV – DO PAGAMENTO

1 – O pagamento será efetuado pela Seção de Pagamento de Pessoal, Benefícios e Fornecedores/Seção de Pagamento de Contratos e Diárias, conforme o caso, por ordem bancária, até o 20º dia após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo, acompanhado da correspondente nota fiscal/fatura, cujo documento deverá estar em conformidade com as condições estabelecidas na cláusula XII, subitem 2.8.1 deste Edital. Na hipótese de o valor a ser pago enquadrar-se no § 3º do art. 5º da Lei n.º 8.666/93, parágrafo esse acrescido pela Lei n.º 9.648/98, o prazo para pagamento será de até 5 (cinco) dias úteis.

1.1 – Este Tribunal descontará do valor devido as retenções previstas na legislação tributária vigente à época do pagamento;

1.1.1 – Caso a licitante goze de algum benefício fiscal, ficará responsável pela apresentação de documentação hábil ou, no caso de optante pelo SIMPLES NACIONAL – Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 155, de 27 de outubro de 2016, pela entrega de declaração, conforme modelo constante da IN nº 1.234/12, alterada pela IN 1.244/12, ambas da Secretaria da Receita Federal. Após a apresentação da referida comprovação, a licitante vencedora ficará responsável por comunicar a este TRE qualquer alteração posterior na situação declarada, a qualquer tempo, durante a vigência da ata.

1.2 – A documentação mencionada no subitem 1.1.1, imprescindível para a efetivação do pagamento, deverá ser fornecida juntamente com a nota fiscal/fatura.

2 – Considerar-se-á como data efetiva de entrega aquela aposta no atestado de conformidade emitido pela Assistência de Recebimento, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, que se dará após a devida conferência do produto.

2.1 – No caso de constatação de não conformidade, a data efetiva da entrega será a da regularização total da(s) pendência(s).

3 – Em caso de atraso na entrega do(s) produto(s) ou inexecução parcial do ajuste, ocorrerá o pagamento somente da parte adimplida, podendo ser retido o valor estimado das penalidades previstas na cláusula XXVI, subitens 2.2, 2.2.1, 2.3.3 e 2.3.4 deste Edital ou das penalidades previstas na cláusula IX da minuta de contrato (Anexo IV) para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14** a cláusula 2 do Anexo I deste Edital, até a apuração no regular procedimento administrativo, assegurado o contraditório e ampla defesa.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

3.1 – Após a assinatura do contrato para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14** a cláusula 2 Anexo I, na ocorrência de inadimplência, a contratada sujeitar-se-á às penalidades previstas na cláusula IX do mencionado contrato (Anexo IV).

XXVI – DAS PENALIDADES

1 – A licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta não assinar a Ata de Registro de Preços e/ou contrato, deixar de entregar documentação exigida neste Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a União, e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital.

1.1 – Configuram-se como não manutenção da proposta pedido de troca de marca e atrasos não justificados na entrega do produto, ficando a adjudicatária sujeita à pena prevista no item 1.

1.2 – O pedido de prorrogação do prazo de entrega de produtos será analisado pela Administração somente após a efetiva entrega do produto, desde que apresente as condições seguintes:

a) seja solicitado até a data final inicialmente prevista para a entrega; e

b) instruído com as justificativas e respectiva comprovação.

1.2.1 – Os pedidos de prorrogação posteriores ao primeiro serão analisados pela Administração somente após a efetiva entrega do produto, desde que sejam formulados até o final do prazo solicitado anteriormente e estejam instruídos conforme o disposto na alínea "b" do subitem 1.2 desta cláusula;

1.2.2 – Os pedidos instruídos em condições diversas das previstas nas alíneas do subitem 1.2 serão indeferidos de pronto.

1.3 – Nas situações em que restar justificado o desinteresse no objeto pendente de entrega, decorrido o prazo contratual, a Administração poderá, a qualquer tempo, notificar a contratada sobre a inexecução parcial ou total do ajuste, sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento.

2 – Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso na execução do objeto e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, isolada ou cumulativamente, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

2.1 – ADVERTÊNCIA – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para as quais tenha concorrido;

2.2 – MULTA MORATÓRIA – de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor da obrigação não cumprida dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que a Administração poderá considerar como inexecução parcial ou total do ajuste, conforme disposto no subitem 2.2.1 e 2.3.3, além das demais consequências previstas em lei;

2.2.1 – Findo o prazo do subitem anterior, se, por motivo justificado, a Administração entender ser o caso de receber o objeto, aplicar-se-á a multa nele prevista cumulativamente com os seguintes percentuais, podendo a qualquer tempo considerar que houve inexecução total do ajuste:



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

- a) 5% para atrasos de 31 a 40 dias;
- b) 10% para atrasos de 41 a 50 dias;
- c) 15% para atrasos superiores a 50 dias.

2.3 – MULTA COMPENSATÓRIA – nas seguintes ocorrências:

2.3.1 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total proposto pela licitante vencedora, caso haja recusa em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item 1 e subitem 1.1 da cláusula XVII, ou em assinar o contrato (dos **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14**) no prazo estipulado no item 1 da cláusula XXII, ou no caso de não regularização por parte de microempresa ou empresa de pequeno porte, da documentação, no prazo previsto nos subitens 4.2 e 4.2.1 da cláusula XIII;

2.3.2 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total a ser empenhado ou da Nota de Empenho, nos casos de recusa da detentora da Ata de Registro de Preços em aceitá-la, ato que caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida;

2.3.3 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor do(s) produto(s) não entregue(s), hipótese esta caracterizada como inexecução parcial ou total do ajuste, inclusive na hipótese de que trata o subitem 1.3;

2.3.4 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor contratado pelo inadimplemento de quaisquer outras cláusulas, também podendo caracterizar inexecução parcial ou total do ajuste, dependendo do caso.

3 – Após a assinatura da Ata de registro de Preços, em caso de inadimplência, a detentora sujeitar-se-á às penalidades previstas nesta cláusula.

3.1 – Para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14 da cláusula 2 do Aenxo I**, autorizada a aquisição do objeto e formalizado o respectivo contrato, em caso de inadimplência, a contratada sujeitar-se-á às penalidades previstas na cláusula IX do referido contrato (Anexo IV) deste Edital.

4 – Independentemente da data de emissão do documento fiscal da empresa, considera-se como data de entrega aquela atestada pela Administração, na forma do art. 73, II da Lei n.º 8.666/93.

5 – Nos termos do parágrafo 3º do art. 86 e do parágrafo 1º do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, a multa, caso aplicada após regular processo administrativo, será descontada do pagamento eventualmente devido pela Administração ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em conformidade com a legislação específica.

6 – A aplicação das sanções previstas nesta cláusula será feita mediante procedimento administrativo específico. A Administração comunicará à licitante sua intenção de aplicação da penalidade, assegurando-lhe o direito ao contraditório e à defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da comunicação.

6.1 – Para assegurar a ampla defesa, pretendendo-se cominar as penas de impedimento de licitar e contratar com a União c.c. o descredenciamento no SICAF, o prazo para oferecimento de defesa prévia será de 10 (dez) dias corridos;

6.2 – Decidida pela Administração a aplicação de sanção, fica assegurado à interessada o uso dos recursos previstos em lei.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

XXVII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1 – Estabelece-se que a simples apresentação de proposta pelas licitantes implicará a aceitação de todas as disposições do presente Edital.

2 – Assegura-se a este Tribunal o direito de:

2.1 – promover, em qualquer fase da licitação, diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo (art. 43, § 3º, da Lei n.º 8.666/93), fixando às licitantes, prazos para atendimento, vedada a inclusão posterior de informação que deveria constar originalmente da proposta;

2.1.1 – Caso entenda necessário examinar mais detidamente a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital, bem como o preenchimento das exigências habilitatórias, poderá o pregoeiro, a seu exclusivo critério, suspender a sessão respectiva, hipótese em que comunicará às licitantes, desde logo, a data e horário em que o resultado do julgamento será divulgado no sistema eletrônico;

2.1.2 – O pregoeiro ou a autoridade superior poderão subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação.

2.2 – revogar a presente licitação por razões de interesse público (art.49, *caput*, da Lei n.º 8.666/93), decorrente de fato superveniente devidamente comprovado;

2.3 – adiar a data da sessão pública;

2.4 – rescindir unilateralmente o ajuste, nos termos do inciso I do art. 79 da Lei n.º 8.666/93, precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente; e

2.5 – adquirir ou não o(s) item(ns) objeto do Sistema de Registro de Preços.

3 – As empresas licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados, em qualquer época ou fase do processo licitatório.

4 – O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará o afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública do pregão.

5 – As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da contratação.

6 – Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativos à presente licitação.

7 – Aplicam-se à presente licitação, subsidiariamente, a Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 – Código de Proteção e Defesa do Consumidor e demais normas legais pertinentes.

8 – Na contagem dos prazos será observado o disposto no art. 110 da Lei n.º 8.666/93.

9 – Cópias deste Edital poderão ser obtidas, a partir de 11/06/2018, na Rua Francisca Miquelina, 123 – Seção de Elaboração de Editais e Contratos – 10º andar (sala 1007) – Prédio Brigadeiro – Bela Vista – São Paulo/SP, ao valor de R\$ 7,36 (correspondente a R\$ 0,16 por folha), bem como nos endereços eletrônicos www.tre-sp.jus.br/transparencia/licitacoes/editais-1 e



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

www.comprasgovernamentais.gov.br. Informações adicionais e esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone 11-3130-2185 ou pelo fax 11-3130-2195, de segunda a sexta-feira, das 12h às 19h.

São Paulo, 07 de junho de 2018.

Vânia Cristina Guarnieri
Chefe da Seção de Elaboração de Editais e Contratos



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 61/2018

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

O objeto da presente licitação consiste no Registro de Preço para aquisição de mobiliário e materiais permanentes.

2 – ESPECIFICAÇÃO

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO
01	100 unidades	<p>Armário alto com duas portas com dobradiças niqueladas com abertura mínima de 180° e quatro prateleiras reguláveis, dimensões máximas de 800 mm de largura x 500 mm de profundidade x 1600 mm de altura, com variação para menos de até 2%, com base de aço, tampo, laterais e fundo em aglomerado de alta densidade de 18 mm de espessura, revestido em ambas as faces por laminado melamínico de baixa pressão na cor branco gelo; portas e prateleiras com espessura mínima de 18 mm confeccionadas no mesmo material, devendo receber, internamente, nas paredes laterais cremalheiras de aço para suportar prateleiras; acabamento em PVC reto, fixado por colagem; sapatas niveladoras em nylon ou aço; fechadura tipo cremalheira com travamento superior e inferior e chave escamoteável</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>
02	20 unidades	<p>Armário baixo - Armário baixo com duas portas com dobradiças niqueladas com abertura mínima de 180° e uma prateleira regulável, dimensões máximas de 800 mm de largura x 500 mm de profundidade x 740 mm de altura, com variação para menos de até 2%, com base de aço, tampo, laterais e fundo em aglomerado de alta densidade de 18 mm de espessura, revestido em ambas as faces por laminado melamínico de baixa pressão na cor branco gelo; portas e prateleiras com espessura mínima de 18 mm confeccionadas no mesmo material, devendo receber, internamente, nas paredes laterais cremalheiras de aço para suportar prateleiras; acabamento em PVC reto, fixado por colagem; sapatas niveladoras em nylon ou aço; fechadura tipo cremalheira com travamento superior e inferior e chave escamoteável.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>
03	50 unidades	<p>Biombo, medindo 1,20m de largura x 1,70m de altura, painel com preenchimento do tipo colmeia, com espessura de 35mm contraplacado com chapa tipo eucaplac na cor branca; requadramento do painel em madeira maciça (encabeçamento) e acabamento em aço galvanizado pintado na cor branca, autoportante, fazendo uso de duas sapatas duplas (pintadas na cor branca), com 6mm de espessura de chapa, aproximadamente, que deverão elevar o painel em cerca de 3 centímetros e apoiá-lo lateralmente com área de contato NÃO MENOR do que 17 cm e com dois pontos para fixação de parafusos passantes (fornecidos), ou seja, a ALTURA total da sapata não poderá ser inferior a 20cm; a parte de contato das sapatas com o solo deverá se estender por aproximadamente 22cm para cada um dos lados, conforme ilustração disposta no Termo de Referência. Deverão estar inclusos: par de sapatas para sustentação (conforme descrito acima) e jogo de parafusos (passantes) para a lateral. Devem ser fornecidos montados.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 12 (doze) meses.</p>



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO
04	150 unidades	<p>Mesa para escritório, superfície de trabalho retangular em MDF, MDP ou aglomerado BP, dimensões – 140 cm (Largura) x 75 cm (Profundidade) x 74 cm (Altura) e 25 mm (espessura), com superfície revestida de laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor branco gelo, mesmo padrão existente na Sede I do TRE/SP, a borda de contato da superfície de trabalho com o usuário deverá ser arredondada com raio mínimo 2,5 mm, conforme tabela 6 da NBR 13.966, encabeçada com fita em material termoplástico na mesma cor do revestimento, sem ultrapassar a superfície do tampo, com espessura mínima de 2 mm. As bordas laterais da superfície de trabalho deverão ser retas, encabeçadas com fita em material termoplástico na mesma cor do revestimento, sem ultrapassar a superfície do tampo, com espessura mínima de 1 mm. As superfícies de trabalho deverão dispor de 2 passa-cabos com largura mínima 50 mm com revestimento interno e tampa removível de material termoplástico resistente a impactos e abrasão. Estrutura em aço SAE 1020 ou alumínio extrudado com espessura mínima de 1,2 mm, fixada no tampo através de parafuso e bucha metálica em zamac. A amarração da estrutura deverá contar com uma travessa horizontal, no mesmo material da estrutura, garantindo estabilidade ao conjunto. Acabamento da estrutura metálica com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática na cor cinza claro ou prata. Calha horizontal para apoio de cabos em material metálico fixada na estrutura e guia vertical para passagem de cabos incorporada à estrutura com tampa removível e encaixe sob pressão. Os pés da estrutura metálica deverão ser dotados de ponteiros de material termoplástico resistente a impactos e abrasão, na mesma cor da estrutura e sapatas reguláveis com rosca injetadas em material termoplástico resistente a impactos e abrasão, encaixada na estrutura com bucha metálica. Pannel frontal no mesmo material do tampo, proporcionando fechamento da parte frontal do móvel na largura e distando no máximo 30 cm do piso, com 18 mm de espessura, revestido em laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor branco gelo, encabeçado e fixado na estrutura da mesma forma que o tampo.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>
05	150 unidades	<p>Gaveteiro volante, composto por 03 gavetas idênticas, corpo do gaveteiro e frente das gavetas em MDF, MDP ou aglomerado BP, dimensões do gaveteiro – 40cm (L) x 50cm (P) x 60cm (A) e 18 mm (espessura), revestidos em laminado melamínico de baixa pressão na cor branco gelo, padrão existente na Sede I do TRE/SP, e acabamento das bordas do gaveteiro com fita em material termoplástico na mesma cor do revestimento, sem ultrapassar a superfície das peças do gaveteiro. Gavetas em chapa de aço com espessura mínima de 0,75mm, tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática na cor preta. Abertura das gavetas com mecanismo de trilhos telescópicos e saque lateral (sem puxador). Fechadura de comando único com travamento simultâneo de todas as gavetas e chave escamoteável. Estrutura do gaveteiro com base em aço, garantindo estabilidade ao conjunto. Rodízios giratório em material termoplástico fixados com parafusos na base de aço, não podendo ser fixado diretamente na madeira.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO
06	30 unidades	<p>Arquivo de aço, 04 gavetas, cor cinza, Confeccionado em chapa de aço carbono espessura 0,95mm (USSG 20) nas estruturas externas e 1,27mm (USSG 18) nos trilhos; com dois reforços internos, verticais, formato ômega, em chapa USSG 20, em cada estrutura lateral; com 04 (quarto) gavetas, capacidade mínima 60Kg, cada; com sistema de deslizamento em carrinho telescópico, rolamentos em aço ou esferas de aço polido; com compressor para processos; puxadores e porta-etiquetas estampados na própria estrutura de aço, acabamento em plástico; fechadura central, travamento simultâneo dos dois lados, que impeça a abertura de mais de uma gaveta ao mesmo tempo; 02 chaves; tratamento fosfatizante anti-ferruginoso com pintura eletrostática epóxi pó na cor cinza claro. Medidas internas, cada gaveta: 390mm X 630mm X 270mm (Lph).</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>
07	10 unidades	<p>Escada metálica (alumínio) de uso doméstico, dobrável, convergente ou paralela, com alargamento na base, articulada, portátil, autossustentável (manter-se em pé sem nenhum auxílio), 8 degraus, superfície das plataformas projetadas para subida e descida, trabalho ou permanência devem ser antiderrapantes, podendo ser frisadas, corrugadas, serrilhadas, denteadas ou cobertas com material antiderrapante, pés dianteiros e traseiros emborrachados, existência de espaçador ou traves. Não deverá ser extensível, nem multifuncional. Seguindo-se no tocante as demais especificações técnicas o que consta da NBR 13430, comprovado pelo fabricante na embalagem, panfleto ou manual.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 03 (três) meses.</p>
08	400 unidades	<p>Estante de aço com prateleiras reguláveis nas seguintes dimensões: mínimas de 1,98 m de altura x 0,40 m de profundidade x 0,90 m de largura, e máximas de 2 m de altura x 0,45 m de profundidade x 0,95 m de largura, montada com 6 prateleiras dimensionadas para suportar até 100 kg de carga cada uma, confeccionadas em aço com no mínimo 22 USG (0,75 mm). Colunas tipo cantoneira nas laterais de cada módulo, com espessura mínima de 14 USG (2,0 mm); largura mínima das abas – uma com 25 mm, outra com 45 mm. Reforço em “X” nas laterais e no fundo da estante. Montagem a ser efetuada pelos técnicos do TRE-SP. Pintura em póepóxi na cor cinza. As prateleiras deverão ter acabamento frontal com a terceira dobra, para evitar acidentes (cortes) no manuseio do material. As estantes deverão ser entregues desmontadas, embaladas, com todos os parafusos e porcas. Cada estante deverá ser entregue em 02 (duas) embalagens, sendo: Uma para as 06 prateleiras, parafusos e porcas; Outra para as colunas e travamentos. As embalagens deverão ser de papelão reforçado, com arqueamento duplo em fita de nylon, em cada lado, de forma a proteger o bem durante o transporte.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 12 (doze) meses.</p>
09	30 unidades	<p>Fichário em aço com 10 gavetas p/ 3 fileiras de fichas 7 x 11 cm; tratamento antiferruginoso por fosfatização; pintura eletrostática na cor grafite; gavetas deslizantes sobre trilhos corrediços de aço dotadas de porta etiquetas, puxadores cromados e fechadura; dimensões: 1335 x 505 x 705mm (a x l x p).</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 12(doze) meses.</p>



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO
10	50 unidades	<p>Armário alto em aço tipo roupeiro para vestiário com 8 portas grandes fechadas e sobrepostas, venezianas nas portas e sistema de tranca com suporte para cadeado (pitão). Dimensões externas (mm): alt. 1980 / larg. 1250 / prof. 400. Dimensões internas (mm): alt. 860 / larg. 240 / prof. 400. Pintura em esmalte sintético. Com fosfatização antiferrugem.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>
11	100 unidades	<p>Cadeira fixa sem braços, com as seguintes características: Estrutura – fixa tubular contínua, em aço, com pintura em pó-epóxi preto fosco. Assento e espaldar - Espaldar médio, baseado em madeira compensada moldada. Espuma de poliuretano injetado de densidade controlada, em concha única, bordas arredondadas, 50 mm de altura mínima, revestida em vinil preto. Dimensões mínimas do assento: 480 mm de largura e 480 mm de profundidade; espaldar: 500 mm de altura x 430 mm de largura.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>
12	100 unidades	<p>Cadeira fixa em plástico tipo concha, cor preta, estrutura em aço tubular de diâmetro externo 3/4 e espessura de 1,5mm, acabamento com pintura eletrostática a pó (epoxi); assento e encosto em peça única, produzido em polipropileno injetado, largura do assento: entre 400mm e 500mm, profundidade do assento: entre 400mm e 500mm, altura da superfície do assento ao solo: entre 440mm e 450mm, encosto: produzido em polipropileno injetado, altura do piso ao encosto: entre 740mm e 800mm.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 12(doze) meses</p>
13	110 unidades	<p>Longarina 03 lugares - Encosto de espaldar médio com espuma anatômica em poliuretano injetado, de 50 mm de espessura mínima, densidade D50, indeformável, ignífuga, revestida com tecido sintético sem costura aparente, concha interna em polipropileno injetado, e carenagem em polipropileno injetado na cor preta com 3 mm espessura. Assento com espuma anatômica em poliuretano injetado, de 55mm de espessura mínima, densidade D50, indeformável e ignífuga, concha interna em polipropileno injetado e com borda frontal ligeiramente curvada, impedindo a obstrução da circulação sanguínea. Estrutura de união do assento com encosto em lâmina aço SAE 1020 ¼1/4" x 3" pol. Com tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi na cor preta. Estrutura com longarina horizontal em tubo de aço SAE 1020 40x50x1,50 mm, com tratamento anti-corrosivo por fosfatização e com pintura epóxi na cor preta, colunas verticais em tubo de aço SAE 1020 30x90x1,5 mm, e pés de apoio ao piso em tubo de aço SAE 1020 25 x 35 x 1,5 mm, com capa protetora injetada em polipropileno na cor preta. Fixação dos estofados à longarina através de chapa de aço SAE 1020 estampada com 3 mm de espessura, soldada à barra de tubo 40 x 50 mm. Medidas mínimas: Encosto: H410xL410mm, Assento: P410xL460mm.</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO
14	150 unidades	<p>Poltrona Giratória – Coluna a gás em aço, resistente à corrosão, para encaixe na base giratória. Haste central pressurizada, proporcionando suavidade de amortecimento sem o uso de molas. Regulagem de alta dureza e rigidez e excelentes propriedades deslizantes encaixada no suporte de fixação do assento da cadeira. Sistema de reclinção com eixo horizontal e travamento do conjunto estofado em cinco posições e sistema de liberação do mecanismo tipo anti pânico. Regulagem de pressão da mola do sistema de reclinção com manípulo de empunhadura, (injetadas em polipropileno), e alavancas de acionamento do mecanismo e sistema pneumático independentes. Base excêntrica, para reclinção simultânea entre assento e espaldar. Acabamento da estrutura em pintura pó-epóxi preto fosco. Encosto com reforço metálico estrutural estampado em chapa de aço SAE 1020, concha com vinco estrutural, injetado em polipropileno preto soldado com injeção direta à espuma uniforme, de 50 mm de espessura mínima, estrutura de união do encosto / assento com regulagem de altura, em lâmina de aço SAE 1020 (1/4"x 3"), assento injetado em polipropileno preto colado à espuma parafusado na contra capa estrutural com dobras e nervuras (assento), borda frontal ligeiramente curva no assento não obstruindo a circulação sanguínea, alta resistência a impactos e material 100 % reciclável. Assento e encosto confeccionados em espuma de poliuretano moldada pelo processo de injeção à alta pressão, espessura mínima de 50 mm, com densidade de 50 kgf/m, revestidos em vinil preto. Base giratória em tubo de aço, com cinco hastes eqüidistantes, sistema de fixação dos rodízios conformado por dobras e reforçadas com soldas. Hastes unidas por solda a tubo central fabricado em aço. Reforçada por anel de estruturação feita em aço com acabamento em pintura epóxi na cor preta. Base revestida por capa injetada em polipropileno, com rodízios de duplo giro, corpo 100% em Nylon 6.6, rodas Ø 50 mm e banda de rodagem em poliuretano e diâmetro da roda com 50 mm. Eixo central em aço conformado a frio e apoiado em pista de esfera de rolamento de aço carbono, fixados a base através de anel de pressão conformado em aço. Apóia-braço em formato "T" com regulagem de altura, corpo injetado em material termoplástico estruturado por alma de aço e apóia-braço injetado em poliuretano com alma interna de reforço em termoplástico. Fixação do braço à cadeira por meio de parafusos métricos. Acionamento da regulagem de altura do braço através de botão, fixado ao lado externo lateral do corpo do braço. Medidas mínimas: Encosto: H410xL410mm Assento: P410xL460mm</p> <p>Prazo de garantia mínimo: 60 (sessenta) meses.</p>

Observação somente para os itens 01, 02, 04, 05, 13 e 14 desta cláusula: A licitante deverá, conforme consta da cláusula X, item 2, alínea "b" do Edital, apresentar Laudo(s) ou Certificado(s), emitido(s) pelo IPT (Instituto de Pesquisas Tecnológicas) ou por laboratório acreditado pelo SBC (Sistema Brasileiro de Certificação) do INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial), para avaliação especificamente do produto ofertado, ou pela própria ABNT Certificadora, que atestem a conformidade do produto com as seguintes Normas Técnicas:

NBR 13966/2008 (Móveis para escritório – mesa – classificação e características físicas dimensionais e requisitos e métodos de ensaio), **para o item 04;**

NBR13961/2010 (Móveis para escritório – Armário alto, Armário baixo, Gaveteiro volante), **para os itens 01, 02 e 05;**

NBR 13962/2006 (Móveis – cadeiras – Requisitos e métodos para resistência e durabilidade), **para o item 14;**



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

NBR 16031/2012 (Móveis – Assentos múltiplos – Requisitos e métodos para resistência e durabilidade), **para o item 13.**

Caso o órgão emissor não declare a validade dos documentos solicitados, estes deverão ter sido emitidos após o início da vigência da norma técnica regulamentadora do objeto.

3 – AMOSTRAS (somente para os itens 01, 02, 04, 05, 13 e 14 da cláusula 2 deste Anexo)

3.1. A(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar para os itens **01, 02, 04, 05, 13 e 14 da cláusula 1 deste Anexo**, deverá(ão) entregar um exemplar do mobiliário constante do respectivo item para aprovação da Equipe Técnica para Análise e Aprovação das Amostras, que será designada por autoridade competente, a fim de auxiliar e embasar o julgamento do Pregoeiro, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da sessão pública em que o Sr. Pregoeiro a(s) declarou como tal;

3.1.1. A(s) amostra(s) deverá(ão) ser entregue(s) na Seção de Logística/Recebimento do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, localizada na Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199 – Santa Cecília, CEP: 01201-020, São Paulo/SP, de segunda a sexta-feira, das 9h às 18h;

3.2. A licitante que não encaminhar a amostra no prazo estabelecido, terá sua proposta desconsiderada para efeito de julgamento;

3.3. Para avaliação da amostra, a Equipe Técnica acima referida provocará a movimentação mecânica típica das funções de escritório, a fim de avaliar a qualidade das ferragens, sapatas e outros mecanismos, considerando os seguintes fatores:

3.3.1. conformidade com as especificações e características técnicas do descritivo técnico do mobiliário (cláusula 2 deste Anexo);

3.3.2. quanto à **qualidade**: todo o processo produtivo pelo qual passa o produto, inclusive a matéria prima usada, os componentes, os banhos preparatórios em metais, colagem, pinturas, controle de qualidade;

3.3.3. quanto à **estabilidade**: o nivelamento dos pés sobre superfície plana e a estabilidade do móvel em condições normais de uso;

3.3.4. quanto à **resistência**: em relação à matéria prima utilizada e com relação ao processo produtivo empregado;

3.3.5. quanto ao **acabamento**: o esmero na fabricação do produto, tais como, junção das peças, igualdade das medidas, lixamento, pintura;

3.3.6. quanto à **ergonomia**: conformidade do produto com as normas técnicas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e/ou NR – 17, do Ministério do Trabalho;

3.3.7. quanto à **estética**: o design, a robustez, os detalhes, a harmonia das linhas, a rápida obsolescência, a fadiga visual;



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

3.3.8. quanto à **funcionalidade**: a existência de empecilhos à movimentação dos usuários na execução das tarefas diárias, bem como das peças componentes.

3.4. O mobiliário apresentado como amostra poderá ser aberto, seccionado, desmontado ou movimentado.

3.5. A amostra aprovada ficará em poder deste Tribunal para fins de comprovação de conformidade quando do fornecimento e será devolvida à licitante no estado que se encontrar após o término da vigência da Ata de Registro de Preços.

3.6. A amostra rejeitada deverá ser retirada pelo interessado em até 30 (trinta) dias corridos após a homologação do certame. Decorrido este prazo, não mais poderá ser reclamada, reservando-se este TRE-SP o direito de utilizá-la, doá-la ou descartá-la.

3.7. Após a análise das amostras, a Equipe Técnica emitirá o laudo de avaliação das amostras, que subsidiará o julgamento da proposta a ser proferido pelo Pregoeiro, apontando-lhes a condição de aprovadas ou reprovadas.

4 – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

4.1. No momento do recebimento serão observadas as condições de transporte do mobiliário e materiais permanentes, ou seja, o material entregue deverá estar em perfeito estado, transportado com as devidas proteções contra arranhões.

4.2. Os mobiliários e materiais permanentes deverão ser entregues devidamente montados, **com exceção do item 08 (estantes de aço) da cláusula 2 deste Anexo**, que deverão ser entregues de acordo com as diretrizes estabelecidas no referido item.

4.3. O recebimento dos produtos será efetuado pela Assistência de Recebimento do TRE/SP, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas neste Anexo.

4.4. Considerar-se-á como data efetiva de entrega aquela aposta no atestado de conformidade emitido pela Assistência de Recebimento, que se dará após a devida conferência do produto, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos.

4.5. No caso de constatação de não conformidade, a data efetiva da entrega será a da regularização total da(s) pendência(s).

5 – PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA

5.1. Prazo de entrega para todos os itens da cláusula 2 deste Anexo: máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho;

5.2. Local de entrega: Seção de Logística/Recebimento do TRE/SP, localizado na Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199, Santa Cecília, CEP: 01201-020, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h.



6 – GARANTIA

6.1. Os produtos deverão possuir prazos mínimos de garantia conforme indicados em cada item da cláusula 2 deste Anexo.

6.2. Os prazos de garantia contar-se-ão da data efetiva de entrega dos produtos, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXIV do Edital.

6.3. A garantia emitida pelo fabricante dos produtos ofertados deverá ser total (integridade e funcionalidade), não cabendo qualquer espécie de exclusão não justificada por uso incorreto, com cobertura para todos os componentes do produto.

7 – ATENDIMENTO E MANUTENÇÃO DURANTE A GARANTIA (para os itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14 da cláusula 2 deste Anexo)

7.1. Independentemente do local em que esteja situado o mobiliário, a garantia será balcão e deverá ser prestada por intermédio de Assistência Técnica situada na Região Metropolitana de São Paulo, a ser disponibilizada pela DETENTORA.

7.1.1. A Assistência Técnica deverá estar localizada na Região Metropolitana de São Paulo pelo fato de que a Seção de Assistência Técnica é a unidade competente neste Tribunal para, a partir do recebimento do mobiliário para reparo ou substituição, providenciar o registro, transporte e acompanhamento dos bens aos prestadores dos serviços de assistência técnica, disponibilizados pela DETENTORA, através de veículo e mão de obra próprios do ÓRGÃO GERENCIADOR, de tal modo que a logística restaria comprometida caso os necessários deslocamentos tivessem que ocorrer para além da metrópole.

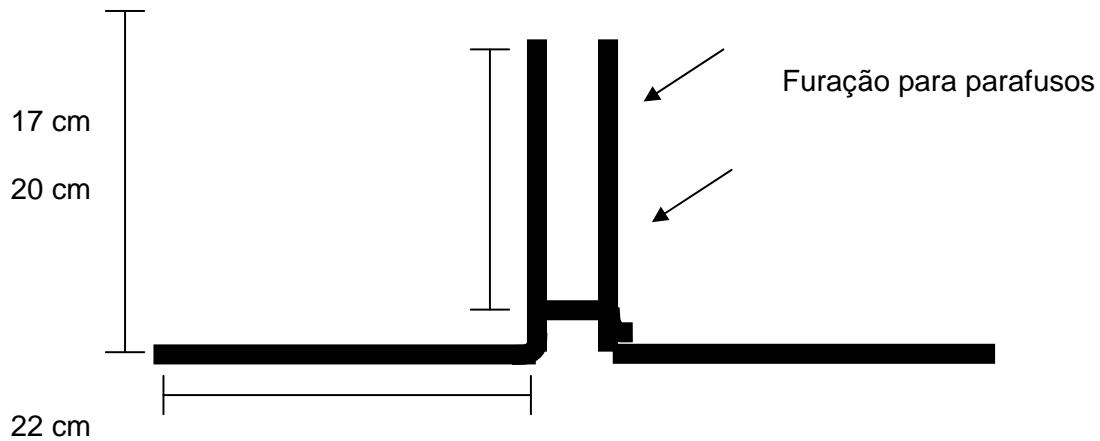
7.2. Durante o prazo de garantia indicado para cada item, o ÓRGÃO GERENCIADOR notificará a DETENTORA para efetuar substituição de peças, ajustes, reparos e demais correções necessárias para o perfeito funcionamento do mobiliário, caso se constate qualquer avaria, defeito ou outra circunstância que impeça o mobiliário fornecido de atender à utilidade a que se destina.

7.3. O(s) mobiliário(s) a ser(em) reparado(s) ou substituído(s) deverá(ão) ser encaminhado(s) pelo(s) cartório(s) eleitoral(is) para a Unidade de recebimento de materiais do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual será responsável por submeter tal(is) mobiliários(s) aos serviços de Assistência Técnica disponibilizados pela DETENTORA.

7.4. Após a notificação, mencionada no subitem 7.2 desta cláusula, a DETENTORA terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para reparar ou substituir o mobiliário, utilizando peças de reposição de primeiro uso e restabelecendo o pleno funcionamento, sem qualquer tipo de ônus adicional para o ÓRGÃO GERENCIADOR.



8 – DESENHO DAS SAPATAS DO BIOMBO (item 3 da cláusula 2 deste Anexo)



- a) Sapata dupla para fixação de biombo;
- b) Espessura de chapa: 6 mm (aproximadamente);
- c) Altura total: 20 cm (no mínimo);
- d) Elevação do painel: 3 cm (aproximadamente);
- e) Extensão lateral: 22 cm para cada lado (aproximadamente);
- f) Dois pontos de fixação de parafusos passantes na lateral;
- g) Pintura branca.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 61/2018

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇOS

PROPONENTE:.....			
ENDEREÇO:.....			N.º.....
BAIRRO:.....		CIDADE.....	UF.....
FONE:.....		FAX	E-MAIL
CEP:.....		C.N.P.J.....	
REPRESENTANTE LEGAL QUE FIRMARÁ A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:			
NOME:		R.G.....	C.P.F.....
PREPOSTO QUE REPRESENTARÁ A DETENTORA DURANTE A VIGÊNCIA DO AJUSTE:			
NOME:		R.G.....	C.P.F.....
REPRESENTANTE LEGAL QUE ASSINARÁ O CONTRATO (somente para os itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14 da cláusula 2 do Anexo I):			
NOME:		R.G.....	C.P.F.....
BANCO	AGÊNCIA	PRAÇA PAGAMENTO	CONTA CORRENTE

OBS.:

- 1) Fornecer preço à vista com impostos, fretes e despesas de quaisquer natureza incidentes direta e indiretamente sobre os serviços a serem prestados, deduzidos eventuais descontos;
- 2) Pagamento exclusivamente por ordem bancária.
- 3) **LOCAL DE ENTREGA:** Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199 – Santa Cecília, CEP: 01201-020, São Paulo – SP, Telefone: 3822-2066, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h, na Seção de Logística/Recebimento.

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO DETALHADA	Prazo de Garantia	Preço Unitário (R\$)
01	100 unidades	Armário alto com duas portas:	_____ meses (mínimo 60 meses)	
02	20 unidades	Armário baixo com duas portas:	_____ meses (mínimo 60 meses)	



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO DETALHADA	Prazo de Garantia	Preço Unitário (R\$)
03	50 unidades	Biombo:	_____ meses (mínimo 12 meses)	
04	150 unidades	Mesa para escritório:	_____ meses (mínimo 60 meses)	
05	150 unidades	Gaveteiro volante, composto por 03 gavetas idênticas:	_____ meses (mínimo 60 meses)	
06	30 unidades	Arquivo de aço, 04 gavetas:	_____ meses (mínimo 60 meses)	
07	10 unidades	Escada metálica (alumínio):	_____ meses (mínimo 03 meses)	
08	400 unidades	Estante de aço com 6 prateleiras:	_____ meses (mínimo 12 meses)	
09	30 unidades	Fichário em aço com 10 gavetas:	_____ meses (mínimo 12 meses)	



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO DETALHADA	Prazo de Garantia	Preço Unitário (R\$)
10	50 unidades	Armário alto em aço tipo roupeiro para vestiário com 8 portas:	_____ meses (mínimo 60 meses)	
11	100 unidades	Cadeira fixa sem braços:	_____ meses (mínimo 60 meses)	
12	100 unidades	Cadeira fixa em plástico tipo concha:	_____ meses (mínimo 12 meses)	
13	110 unidades	Longarina 03 lugares:	_____ meses (mínimo 60 meses)	
14	150 unidades	Poltrona Giratória:	_____ meses (mínimo 60 meses)	

PRAZO DE ENTREGA: dias corridos (máximo 30 dias corridos), contados do recebimento da Nota de Empenho.

PRAZOS DE GARANTIA contados a partir da data efetiva de entrega dos produtos: Indicar em cada item acima, respeitados os prazos mínimos exigidos.

INDICAÇÃO DE LINKS (para todos os itens), nos termos do subitem 2.5 da cláusula XII do Edital:

link item 1:.....

link item 2:.....

link item 3:.....

link item 4:.....

link item 5:.....



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

link item 6:.....

link item 7:.....

link item 8:.....

link item 9:.....

link item 10:.....

link item 11:.....

link item 12:.....

link item 13:.....

link item 14:.....

Observação 4: Caso não sejam indicados os links, a licitante deverá cumprir as exigências dispostas no item 3 e subitens 3.1 e 3.2 da cláusula XII do Edital.

INDICAÇÃO DE ASSISTÊNCIA(S) TÉCNICA(S) NA REGIÃO METROPOLITANA DE SÃO PAULO (para os itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14):

item 01:(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 02:(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 04:(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 05:(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 06:(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 10:(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 11:.....(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 13:(razão social)

.....(endereço)

.....(telefone)

item 14:(razão social)

.....(endereço)



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

.....(telefone)

OU

A licitante poderá indicar o sítio do(s) fabricante(s), desde que conste(m) a relação da(s) rede(s) credenciada(s) de assistência(s) técnica(s) na Região Metropolitana de São Paulo.

item 01: Sítio:.....

item 02: Sítio:.....

item 04: Sítio:.....

item 05: Sítio:.....

item 06: Sítio:.....

item 10: Sítio:.....

item 11: Sítio:.....

item 13: Sítio:.....

item 14: Sítio:.....

Observação 5: Indicar a Assistência Técnica ou sítio do fabricante correspondente a cada mobiliário.

Observação 6: A indicação de assistência(s) técnica(s), na Região Metropolitana de São Paulo **(para os itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14,** é condição obrigatória para aceitação da proposta dos respectivos itens. A falta destas informações neste formulário ensejará a desclassificação da proposta.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias a contar da data fixada para a sessão pública deste Pregão.

...../...../2018.

Assinatura do responsável

nome legível



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 61/2018

ANEXO III

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º...../2018

Aos _____, no **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO**, C.N.P.J. Nº.06.302.492/0001-56, COM SEDE NA RUA FRANCISCA MIQUELINA N.º 123, SÃO PAULO - CAPITAL, o Pregoeiro, nos termos da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, alterado pelo de n.º 8.250, de 23 de maio de 2014 e legislação correlata, aplicando-se, no que couber, as disposições contidas no Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, alterado pelos de n.ºs 3.693, de 20 de dezembro de 2000, e 3.784, de 06 de abril de 2001, diante do disposto no artigo 15, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da Proposta apresentada, **RESOLVE** registrar o(s) preço(s) abaixo indicado(s), para **FORNECIMENTO de mobiliário e materiais permanentes** durante o período de validade da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, oferecido(s) pela empresa XXXXXXXX, classificada em primeiro lugar para o(s) item(ns) abaixo discriminado(s), observadas as condições do Edital que rege o Pregão Eletrônico Federal 61/2018:

QTDE. ESTIMADA	DESCRIÇÃO	Marca/ Referência	Prazo de garantia	PREÇO UNITÁRIO
XXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	 (.....) meses.	R\$

PRAZOS DE GARANTIA contados a partir da data efetiva de entrega dos produtos: conforme indicado em cada item acima.

PRAZO DE ENTREGA:.....(.....) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

LOCAL DE ENTREGA: Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199 – CEP: 01201-020 - Santa Cecília – São Paulo/SP, Telefone: 3822-2066 de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h, na Seção de Logística/Recebimento.

A presente Ata tem validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

A empresa detentora do registro assume o compromisso de fornecer o produto solicitado, na quantidade definida no pedido a ser emitido pelo Tribunal, pelo preço registrado e nas condições constantes do Edital, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços.

Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a empresa detentora deverá, a cada fatura emitida, comprovar sua regularidade perante a RFB (Receita Federal do Brasil) e PGFN (Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Justiça do Trabalho.

A DETENTORA terá seu registro cancelado quando:

- a)** descumprir as condições da Ata de Registro de Preço;
- b)** não aceitar diminuir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- c)** sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520/2002.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas nas alíneas “a” e “c”, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do ÓRGÃO GERENCIADOR.

O cancelamento do registro poderá ocorrer, ainda, por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovado e justificado, por razão de interesse público ou a pedido da DETENTORA.

Para o caso de descumprimento de quaisquer condições estabelecidas no Edital, relativas ao fornecimento objeto desta Ata, serão aplicadas as penalidades especificadas na cláusula XXVI do Edital.

Autorizada a aquisição do objeto, a Administração convocará a DETENTORA dos **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14** desta Ata de Registro de Preços para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, retirar a Nota de Empenho e assinar o correspondente Contrato (Anexo IV), cuja minuta integra o Edital de Pregão Eletrônico Federal 61/2018.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Os documentos necessários à elaboração do termo de contrato encontram-se relacionados no item 2 da cláusula XXII do Edital. Após a assinatura do Contrato (somente para os **itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14** da cláusula 2 Anexo I do Edital), em caso de inadimplência, a CONTRATADA sujeitar-se-á às penalidades previstas na cláusula IX do referido documento.

Para os itens **03, 07, 08, 09 e 12**, o fornecimento dos produtos será efetuado mediante encaminhamento, pela Seção de Compras e Licitações, de Nota de Empenho, que corresponde à autorização de entrega, devendo nela constar: especificações do produto, quantitativo, prazo, local de entrega e preços unitário e total.

Fica eleito o foro da Seção Judiciária da Justiça Federal da Capital de São Paulo para dirimir dúvidas e questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Ricardo Mendonça Falcão
Pregoeiro

Nome da Empresa: xxxxxxxxxxxxxx

CNPJ N.º xx.xxx.xxx/xxxx-xx

Endereço: xxxxxxxxxxxxxx

CEP:

Telefone(s) da empresa:

e-mail:

Representante: xxxxxxxx xxxxxxxx

RG x.xxx.xxx

CPF xxx.xxx.xxx-xx



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 61/2018

ANEXO IV

MINUTA DE CONTRATO

(somente para os itens 01, 02, 04, 05, 06, 10, 11, 13 e 14 da cláusula 2 Anexo I do Edital)



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MOBILIÁRIO COM PRESTAÇÃO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUE FAZEM A **UNIÃO**, POR INTERMÉDIO DO **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO**, C.N.P.J. N.º 06.302.492/0001-56, COM SEDE NESTA CAPITAL, NA RUA FRANCISCA MIQUELINA N.º 123, BELA VISTA, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SEU PRESIDENTE, DESEMBARGADOR _____, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLEMENTE **CONTRATANTE**, E _____, C.N.P.J. N.º _____, COM SEDE NA _____, N.º ____ - BAIRRO _____, CIDADE _____, ESTADO _____, NESTE ATO REPRESENTADA PELO SENHOR _____, C.P.F. N.º _____, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLEMENTE **CONTRATADA**. Aos _____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, na sede do TRE-SP, presente o Desembargador _____, compareceu o Senhor _____, regularmente autorizado para assinar o presente contrato, sujeitando-se as partes às normas das Leis n.º 8.666/93, 10.520/2002 e 8.078/90, bem como às cláusulas e condições seguintes:

I – OBJETO – O objeto do presente contrato consiste no fornecimento de mobiliário, incluindo prestação de assistência técnica durante o período de garantia dos produtos adquiridos por meio da Ata de Registro de Preços n.º xx/2018 em consonância com as especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência) do Edital.

Parágrafo Único – O fornecimento e os serviços serão executados em conformidade com as especificações, condições, proposta comercial da CONTRATADA e tudo o que consta do Pregão Eletrônico Federal 61/2018, que ficam fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de sua transcrição.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

II – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA – A CONTRATADA obriga-se a:

- a)** Cumprir todas as disposições constantes do Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- b)** Garantir o mobiliário fornecido, prestando manutenção e assistência técnica na Região Metropolitana de São Paulo durante todo o período de garantia, nos termos da cláusula X deste contrato;
- c)** Indicar novo preposto, informando sua qualificação, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, nas ocasiões em que houver a substituição daquele indicado na Proposta Definitiva de Preços (Anexo II do Edital), por intermédio de carta endereçada a este Tribunal;
- d)** Manter, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comprovando-as, a qualquer tempo, mediante solicitação da CONTRATANTE;
- e)** Executar fielmente o objeto do presente contrato na mais perfeita conformidade com o estabelecido, comunicando imediatamente à CONTRATANTE, por intermédio da Fiscalização, por escrito, a ocorrência de qualquer fato impeditivo ou relevante à execução do contrato, sem prejuízo de prévia comunicação verbal dos fatos, caso a situação exija imediata providência por parte daquela;
- f)** Consentir durante a execução do contrato, que seja realizada fiscalização, atentando-se para as observações, solicitações e decisões da FISCALIZAÇÃO, desde que justificadas, não ficando, contudo, eximida de sua total responsabilidade sobre todos os serviços contratados;
- g)** Não transferir, no todo ou em parte, a execução do serviço objeto do presente contrato, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE;
- h)** Aceitar, nas mesmas condições ora avençadas, acréscimo ou supressão de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total atualizado do contrato, conforme disposto na Lei n.º 8.666/93, art.65, I, “b” e seus §§ 1.º e 2.º.

III – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE – A CONTRATANTE, obriga-se a:

- a)** Cumprir o disposto neste instrumento, bem como notificar a CONTRATADA para efetuar substituição de peças, ajustes, reparos e demais correções necessárias para o perfeito funcionamento do mobiliário, caso se constate qualquer avaria, defeito ou outra circunstância que impeça o mobiliário fornecido de atender à utilidade a que se destina.
- b)** Verificar se durante a vigência do contrato estão sendo mantidas todas as exigências, condições de habilitação e qualificação contratadas;
- c)** Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas no presente contrato.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

IV – DURAÇÃO E VALIDADE DO CONTRATO – O presente contrato terá validade entre as partes e vigorará desde a data de sua assinatura, até o decurso do prazo de garantia com prestação de manutenção e assistência técnica estabelecido na cláusula X.

Parágrafo 1º - A execução deste contrato poderá ser suspensa temporariamente pela CONTRATANTE, no caso de falta ou insuficiência de crédito orçamentário, mediante comunicação por escrito à CONTRATADA.

Parágrafo 2º – Cessados os motivos que determinaram a suspensão prevista no parágrafo anterior, a execução será retomada pelo período de tempo restante até o termo final estabelecido no *caput*.

V – RECURSOS FINANCEIROS – A despesa com o presente contrato correrá à conta de Crédito _____, Função _____ Programática _____ - “_____”, elemento de despesa _____ - “_____”, conforme Nota de Empenho n.º ____, de ____/____/____, e outras que se fizerem necessárias.

VI – VALOR – O preço que a CONTRATANTE se obriga a pagar à CONTRATADA, nos termos do presente contrato, do qual serão feitas as retenções previstas no parágrafo 5º da cláusula VII, são:

- a) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 01, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de armário(s) alto(s) com duas portas, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- b) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 02, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de armário(s) baixo(s) com 2 portas, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- c) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 04, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de mesa(s) para escritório, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- d) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 05, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de gaveteiro(s) volantes(s) com 3 gavetas idênticas, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- e) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 06, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de arquivo(s) de aço com 4 gavetas, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;

- f) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 10, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de armário(s) alto(s) em aço tipo roupeiro com 8 portas, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- g) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 11, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de cadeira(s) fixa(s) sem braços, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- h) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 13, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de longarina(s) 3 lugares, em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital;
- i) R\$ ____ (_____), pelo fornecimento do item 14, conforme registrado na Ata de Registro de Preços nº xx/2018, perfazendo o valor total R\$ _____ (_____) para XX (XXXXXXXXXX) unidade(s) de poltrona(s) giratória(s), em conformidade com o estabelecido no Anexo I (Termo de Referência) do Edital.

Parágrafo 1º – O valor total do presente contrato é de R\$ _____ (_____).

Parágrafo 2º – Nos preços acima estabelecidos está incluída a prestação de manutenção e assistência técnica na Região Metropolitana de São Paulo durante a garantia, nos termos do item 7 do Anexo I (Termo de Referência) do Edital.

Parágrafo 3º – Nos valores estabelecidos nesta cláusula estão incluídos todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais previstos na legislação em vigor incidentes, direta ou indiretamente e despesas de quaisquer naturezas decorrentes da execução do presente contrato, sendo os valores fixos e irredutíveis.

VII – PAGAMENTO – O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE à CONTRATADA, até o 20º (vigésimo) dia após a emissão do termo de recebimento definitivo do objeto, acompanhado da respectiva nota fiscal/fatura, considerando-se como data de pagamento o dia da emissão da ordem bancária, através de crédito em nome da CONTRATADA, no Banco por esta indicado.

Parágrafo 1º – Na hipótese de o valor a ser pago enquadrar-se no § 3º do artigo 5º da Lei n.º 8.666/93, parágrafo esse acrescido pela Lei n.º 9.648/98, o prazo para pagamento será de até 5 (cinco) dias úteis.



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Parágrafo 2º – A CONTRATANTE exigirá da CONTRATADA, para fins de pagamento e fiscalização, a apresentação, concomitante à nota fiscal/fatura, da documentação apta a comprovar a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), a Fazenda Federal e a Justiça do Trabalho.

Parágrafo 3º – O prazo de pagamento será interrompido nos casos em que haja necessidade de regularização do documento fiscal, o que será devidamente apontado pela CONTRATANTE.

Parágrafo 4º – Encerrada a interrupção de que trata o parágrafo anterior, fica assegurado à CONTRATANTE o prazo estipulado no *caput* desta cláusula para efetivação do pagamento, contado a partir da cientificação da regularização, sem a cobrança de encargos por parte da CONTRATADA. Na hipótese de o valor a ser pago enquadrar-se no § 3º do artigo 5º da Lei n.º 8.666/93, parágrafo esse acrescido pela Lei n.º 9.648/98, o prazo para pagamento será de até 5 (cinco) dias úteis.

Parágrafo 5º – A CONTRATANTE, no momento do pagamento, providenciará as devidas retenções tributárias, nos termos da legislação vigente, exceto nos casos em que a CONTRATADA comprovar, na forma prevista em lei, não lhe serem aplicáveis tais retenções.

VIII - ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO – Competirá a servidor(es) designado(s) pela CONTRATANTE e ao gestor da Ata de Registro de Preços n.º xx/2018 acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, nos termos do artigo 67 da Lei n.º 8.666/93.

Parágrafo único – A CONTRATANTE reserva-se ao direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude da responsabilidade da CONTRATADA, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços.

IX – PENALIDADES – A CONTRATADA, em caso de inadimplência, e observado o regular procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, ficará sujeita às seguintes penalidades:

a) advertência, sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para as quais tenha concorrido;

b) multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, por inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou inadimplemento de quaisquer de suas cláusulas, ressalvado o direito à cobrança de perdas e danos;

c) multa moratória diária, correspondente a 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até atingir o limite de 6% (seis por cento), quando a CONTRATANTE considerará como inexecução parcial ou total da obrigação;



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

d) multa moratória, por atraso injustificado durante a prestação da assistência técnica, ou sua prestação em desconformidade com as condições avençadas, correspondente a 0,25% (zero virgula vinte e cinco por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado ou por ocorrência, limitada sua aplicação até o máximo de 10 (dez) dias ou 5 (cinco) ocorrências, o que ocorrer primeiro. Após o 10º dia ou a 5º ocorrência, o que ocorrer primeiro, a Administração considerará como inexecução parcial ou total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula;

e) impedimento de contratar com a União, bem como o descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 7º da Lei n.º 10.520/2002.

Parágrafo 1º - As multas previstas nas alíneas “b”, “c” e “d” poderão ser cumuladas com as penalidades das alíneas “a” e “e”.

Parágrafo 2º – A multa, que será aplicada após regular procedimento administrativo e será descontada do pagamento devido pela Administração ou, na impossibilidade desta última, deverá o valor correspondente ser recolhido pela CONTRATADA ao Tesouro, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação. Inviáveis essas ocorrências, o valor da multa será cobrado judicialmente, em conformidade com a legislação específica.

X – GARANTIA E MANUTENÇÃO DO MOBILIÁRIO – A CONTRATADA obriga-se a garantir o mobiliário fornecido pelo prazo de ____ (_____) meses.

Parágrafo 1º – O prazo referido no *caput* será contado a partir da data efetiva de entrega.

Parágrafo 2º – Durante o prazo citado no *caput*, o ÓRGÃO GERENCIADOR notificará a DETENTORA para efetuar substituição de peças, ajustes, reparos e demais correções necessárias para o perfeito funcionamento do mobiliário, caso se constate qualquer avaria, defeito ou outra circunstância que impeça o mobiliário fornecido de atender à utilidade a que se destina.

Parágrafo 3º – O(s) mobiliário(s) a ser(em) reparado(s) ou substituído(s) deverá(ão) ser encaminhado(s) pelo(s) cartório(s) eleitoral(is) para a Unidade de recebimento de materiais do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual será responsável por submeter tal(is) mobiliários(s) aos serviços de Assistência Técnica disponibilizados pela DETENTORA.

Parágrafo 4º - Após a notificação, mencionada no parágrafo 2º desta cláusula, a DETENTORA terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para reparar ou substituir o mobiliário, utilizando peças de reposição de primeiro uso e restabelecendo o pleno funcionamento do mobiliário, sem qualquer tipo de ônus adicional para o ÓRGÃO GERENCIADOR.

XI – RESCISÃO – O presente contrato poderá ser rescindido a juízo da CONTRATANTE, com base nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93, especialmente quando esta entender, por motivo justificado, que a CONTRATADA não está cumprindo de forma satisfatória as avenças



Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

estabelecidas neste instrumento, independentemente da aplicação das penalidades previstas na cláusula IX.

XII – DISPOSIÇÕES GERAIS – As partes contratantes ficarão exoneradas do cumprimento das obrigações assumidas pelo presente instrumento, quando ocorrerem motivos de força maior ou caso fortuito, assim definidos no parágrafo único do artigo 393 do Código Civil, enquanto tais motivos perdurarem.

XIII – PUBLICAÇÃO – De conformidade com o disposto no parágrafo único do artigo 61 da Lei n.º 8.666/93, o presente contrato será enviado à publicação, em extrato, no Diário Oficial da União, no prazo legal, correndo a despesa por conta de dotação própria do TRE-SP para este fim.

Parágrafo único – Havendo necessidade de lavratura de termo aditivo a este contrato, para benefício unilateral da CONTRATADA, será sua a responsabilidade pelo ressarcimento da despesa com a publicação, sendo o valor equivalente descontado do pagamento pelo serviço prestado no mês da referida publicação, ou na sua impossibilidade deverá ser recolhida por GRU no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação.

XIV – FORO – O Foro da Seção Judiciária da Justiça Federal da Capital do Estado de São Paulo é competente para dirimir qualquer dúvida oriunda do presente contrato, com renúncia expressa a qualquer outro que as partes tenham ou venham a ter, por privilegiado ou especial que seja.

E, por se acharem as partes assim contratadas, foi dito que aceitavam, em todos os seus termos, o presente contrato. Foram testemunhas, a todo o ato presentes, as Senhoras _____ e _____, brasileiras, residentes nesta Capital. E, para constar e produzir os efeitos legais, eu, _____, Chefe da Seção de Gestão de Locação e Aquisição, lavrei às folhas __ a __ do livro próprio (n.º __) o presente contrato que, lido e achado conforme, vai devidamente assinado pelas partes e testemunhas. E eu, _____, Coordenador de Licitações e Contratos, o conferi.

Presidente
1.ª testemunha
P/ Contratada
2.ª testemunha