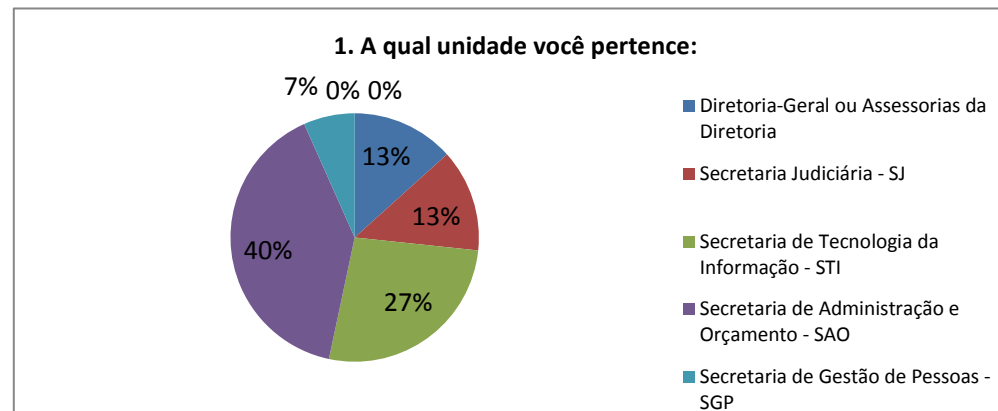
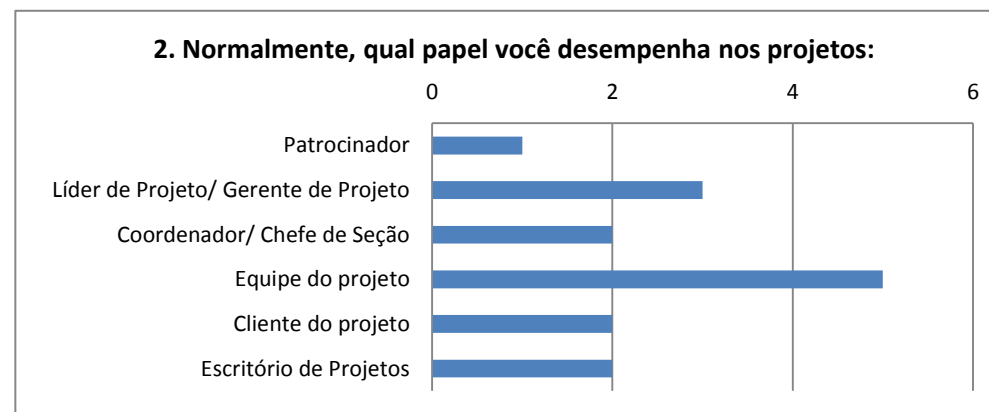


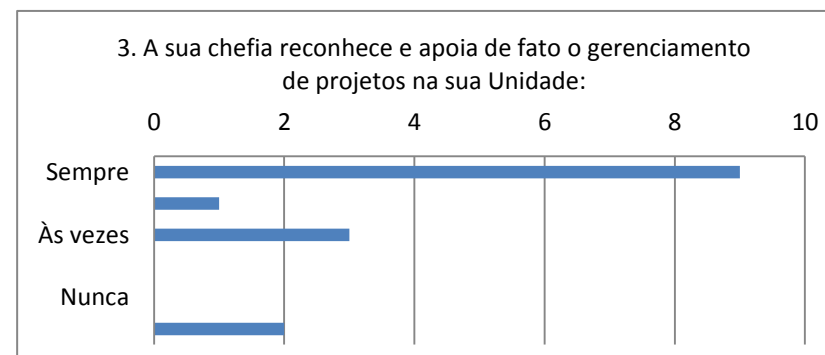
	Qtde	%
1. A qual unidade você pertence:		
Diretoria-Geral ou Assessorias da Diretoria	2	13%
Secretaria Judiciária - SJ	2	13%
Secretaria de Tecnologia da Informação -	4	27%
Secretaria de Administração e Orçamento	6	40%
Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP	1	7%
Corregedoria – CRE	0	0%
Escola Judiciária Eleitoral - EJE	0	0%
	15	



	Qtde	%
2. Normalmente, qual papel você desempenha nos projetos:		
Patrocinador	1	7%
Líder de Projeto/ Gerente de Projeto	3	20%
Coordenador/ Chefe de Seção	2	13%
Equipe do projeto	5	33%
Cliente do projeto	2	13%
Escritório de Projetos	2	13%
	15	

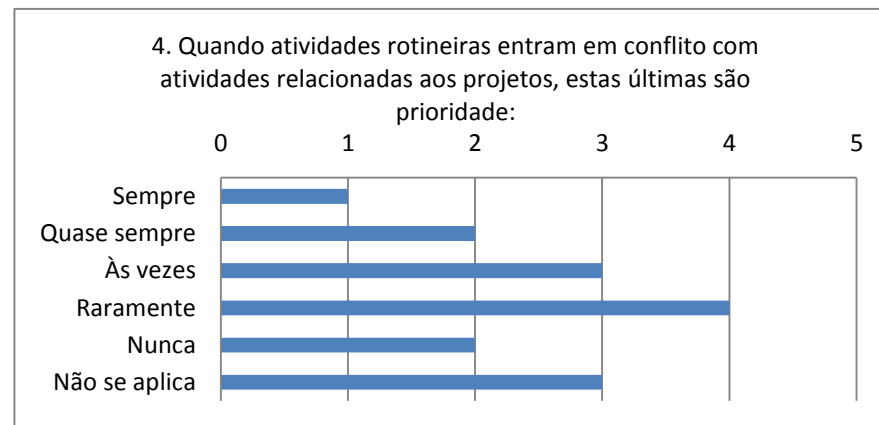


	Qtde	%	Total
3. A sua chefia reconhece e apoia de fato o gerenciamento de projetos na sua Unidade:			
Sempre	9	60%	45
Quase sempre	1	7%	4
Às vezes	3	20%	9
Raramente	0	0%	0
Nunca	0	0%	0
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,773333



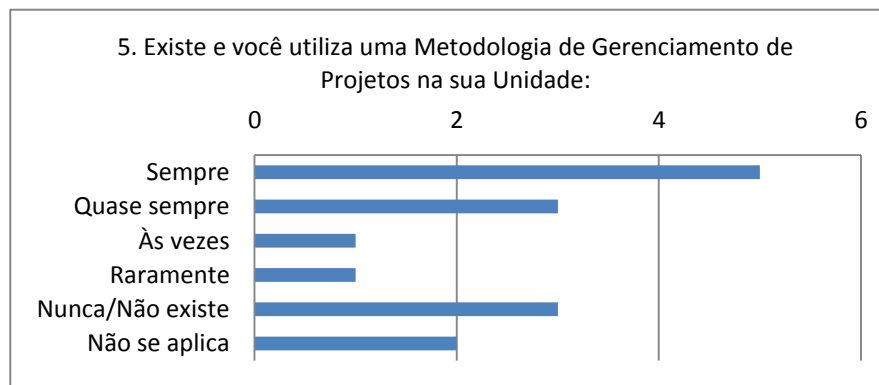
4. Quando atividades rotineiras entram em conflito com atividades relacionadas aos projetos, estas últimas são prioridade:

Sempre	1	7%	5
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	3	20%	9
Raramente	4	27%	8
Nunca	2	13%	2
Não se aplica	3	20%	0
	15		0,426667



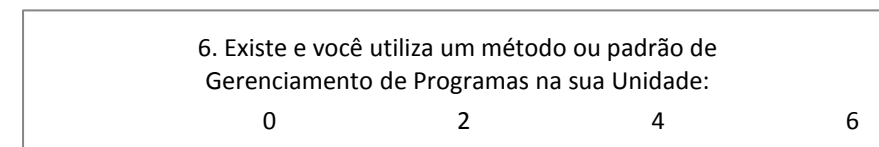
5. Existe e você utiliza uma Metodologia de Gerenciamento de Projetos na sua Unidade:

Sempre	5	33%	25
Quase sempre	3	20%	12
Às vezes	1	7%	3
Raramente	1	7%	2
Nunca/Não existe	3	20%	3
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,6

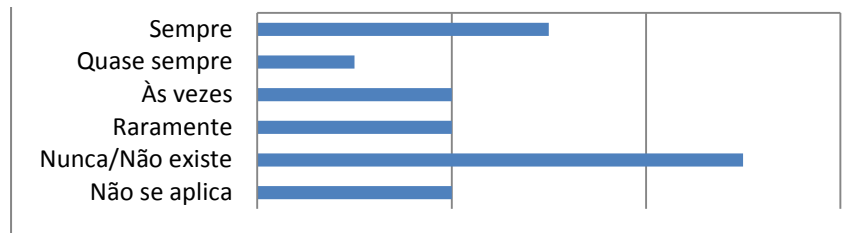


6. Existe e você utiliza um método ou padrão de Gerenciamento de Programas na sua Unidade:

Sempre	3	20%	15
Quase sempre	1	7%	4
Às vezes	2	13%	6
Raramente	2	13%	4
Nunca/Não existe	5	33%	5

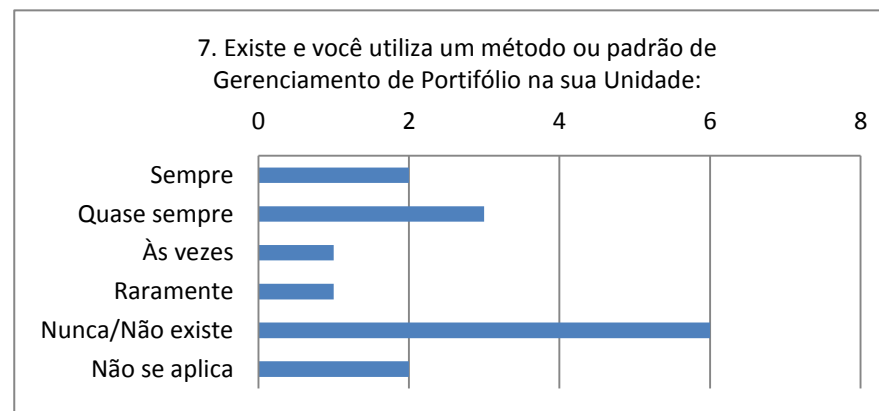


Não se aplica	2	13%	0
	15		0,453333



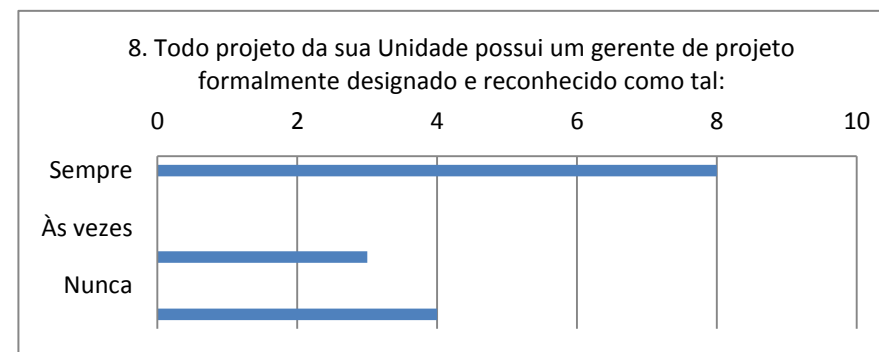
7. Existe e você utiliza um método ou padrão de Gerenciamento de Portifólio na sua Unidade:

Sempre	2	13%	10
Quase sempre	3	20%	12
Às vezes	1	7%	3
Raramente	1	7%	2
Nunca/Não existe	6	40%	6
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,44



8. Todo projeto da sua Unidade possui um gerente de projeto formalmente designado e reconhecido como tal:

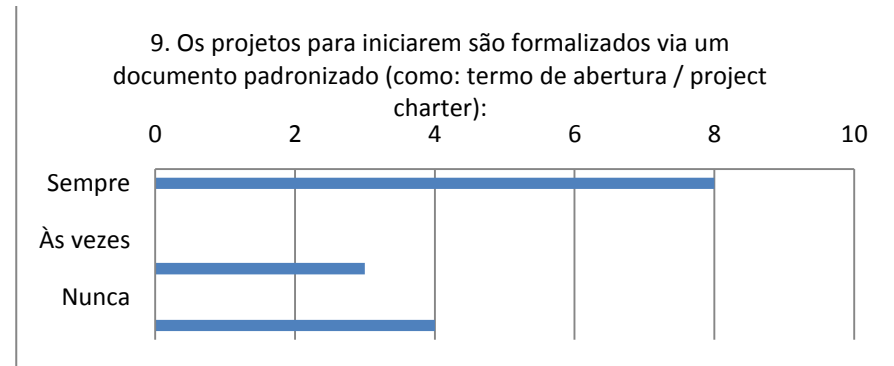
Sempre	8	53%	40
Quase sempre	0	0%	0
Às vezes	0	0%	0
Raramente	3	20%	6
Nunca	0	0%	0
Não se aplica	4	27%	0
	15		0,613333



9. Os projetos para iniciarem são formalizados via um documento padronizado (como: termo de abertura / project charter):

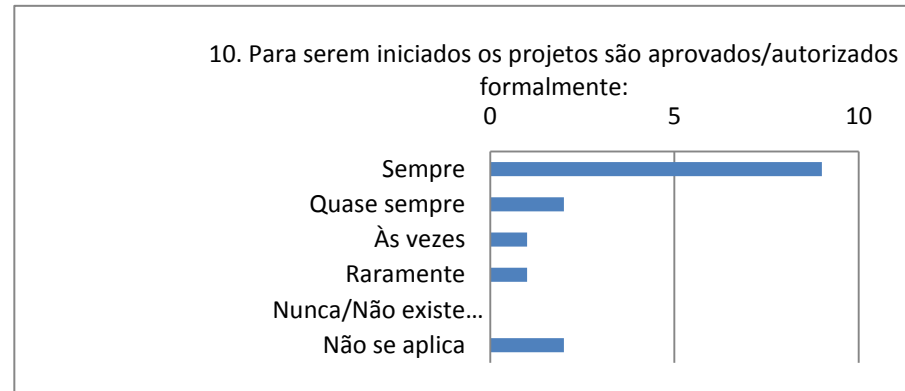
Sempre	9	60%	45
--------	---	-----	----

Quase sempre	0	0%	0
Às vezes	0	0%	0
Raramente	4	27%	8
Nunca/Não existe documento padronizad	0	0%	0
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,706667



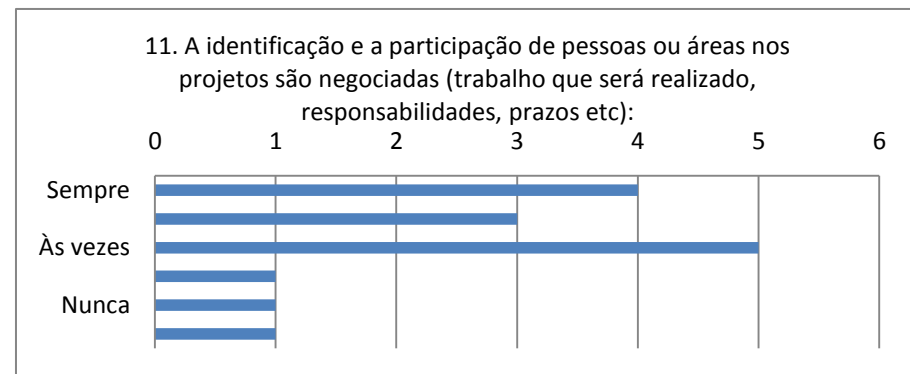
10. Para serem iniciados os projetos são aprovados/autorizados formalmente:

Sempre	9	60%	45
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	1	7%	3
Raramente	1	7%	2
Nunca/Não existe aprovação/autorização	0	0%	0
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,773333



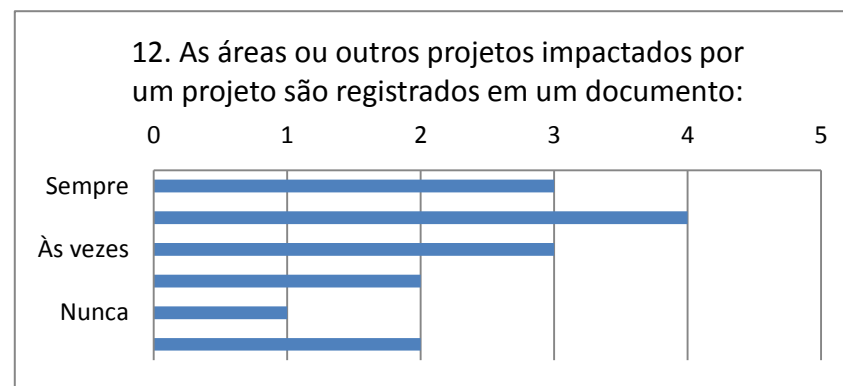
11. A identificação e a participação de pessoas ou áreas nos projetos são negociadas (trabalho que será realizado, responsabilidades, prazos etc):

Sempre	4	27%	20
Quase sempre	3	20%	12
Às vezes	5	33%	15
Raramente	1	7%	2
Nunca	1	7%	1
Não se aplica	1	7%	0
	15		0,666667



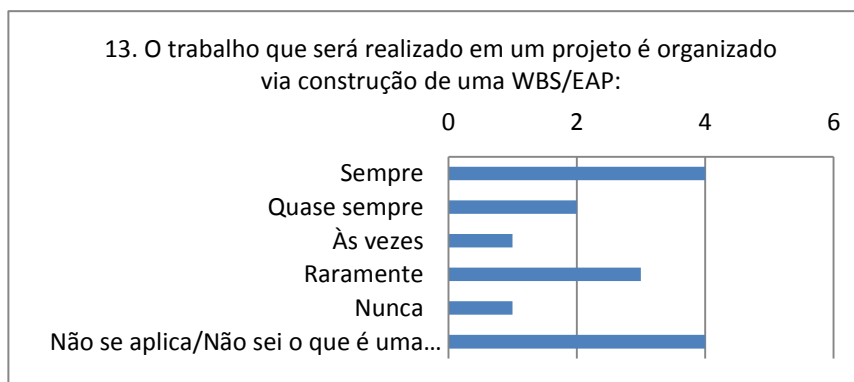
12. As áreas ou outros projetos impactados por um projeto são registrados em um documento:

Sempre	3	20%	15
Quase sempre	4	27%	16
Às vezes	3	20%	9
Raramente	2	13%	4
Nunca	1	7%	1
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,6



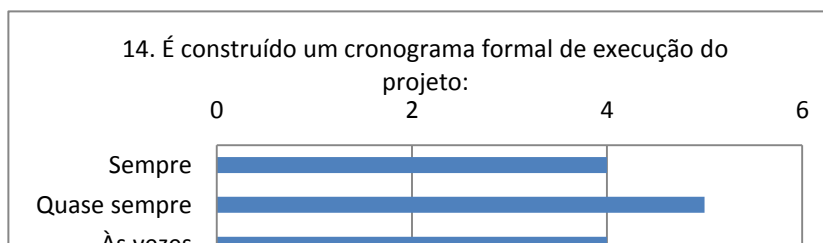
13. O trabalho que será realizado em um projeto é organizado via construção de uma WBS/EAP:

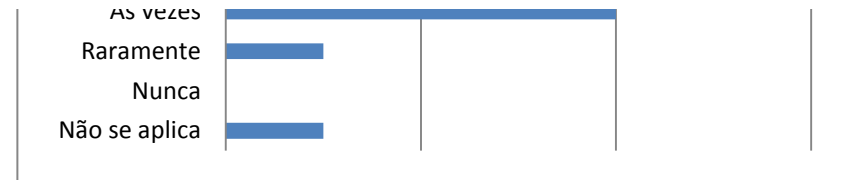
Sempre	4	27%	20
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	1	7%	3
Raramente	3	20%	6
Nunca	1	7%	1
Não se aplica/Não sei o que é uma WBS/I	4	27%	0
	15		0,506667



14. É construído um cronograma formal de execução do projeto:

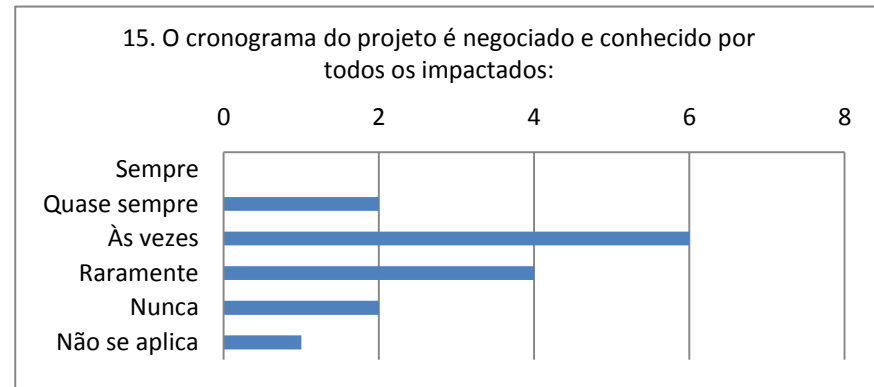
Sempre	4	27%	20
Quase sempre	5	33%	20
Às vezes	4	27%	12
Raramente	1	7%	2
Nunca	0	0%	0
Não se aplica	1	7%	0
	15		0,72





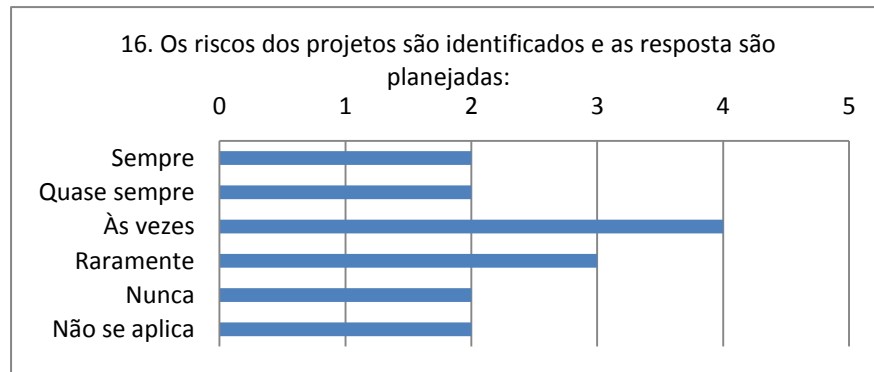
15. O cronograma do projeto é negociado e conhecido por todos os impactados:

Sempre	0	0%	0
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	6	40%	18
Raramente	4	27%	8
Nunca	2	13%	2
Não se aplica	1	7%	0
	15		0,48



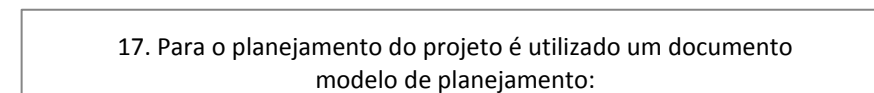
16. Os riscos dos projetos são identificados e as resposta são planejadas:

Sempre	2	13%	10
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	4	27%	12
Raramente	3	20%	6
Nunca	2	13%	2
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,506667

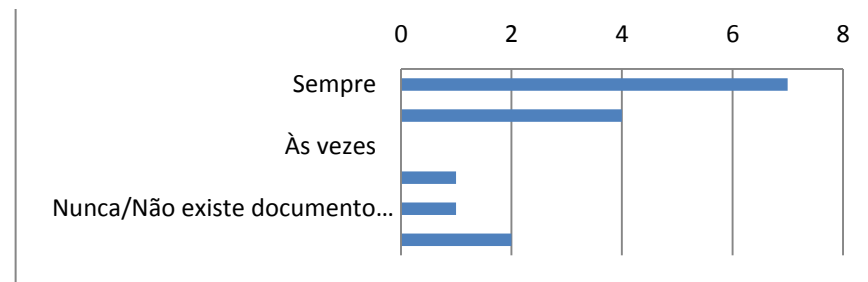


17. Para o planejamento do projeto é utilizado um documento modelo de planejamento:

Sempre	7	47%	35
Quase sempre	4	27%	16
Às vezes	0	0%	0

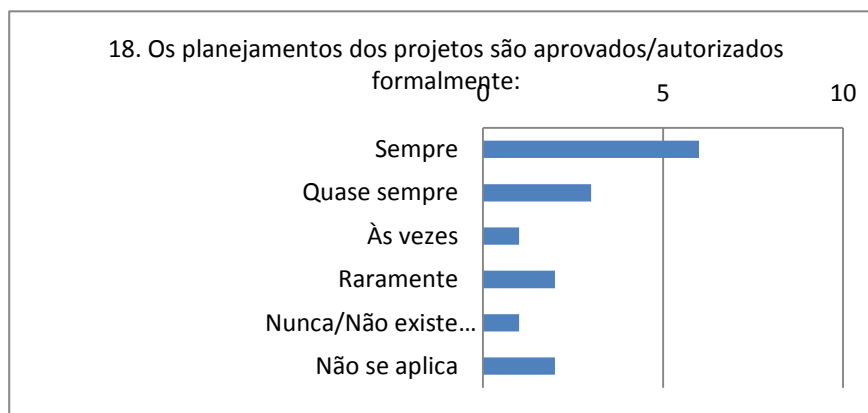


Raramente	1	7%	2
Nunca/Não existe documento modelo	1	7%	1
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,72



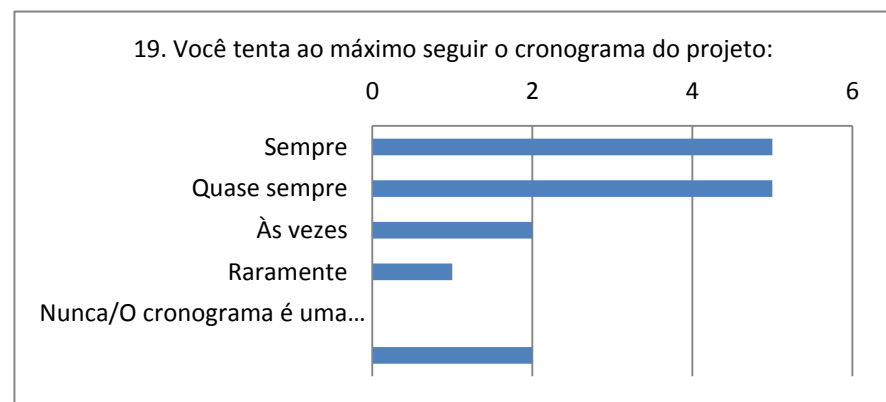
18. Os planejamentos dos projetos são aprovados/autorizados formalmente:

Sempre	6	40%	30
Quase sempre	3	20%	12
Às vezes	1	7%	3
Raramente	2	13%	4
Nunca/Não existe aprovação/autorização	1	7%	1
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,666667



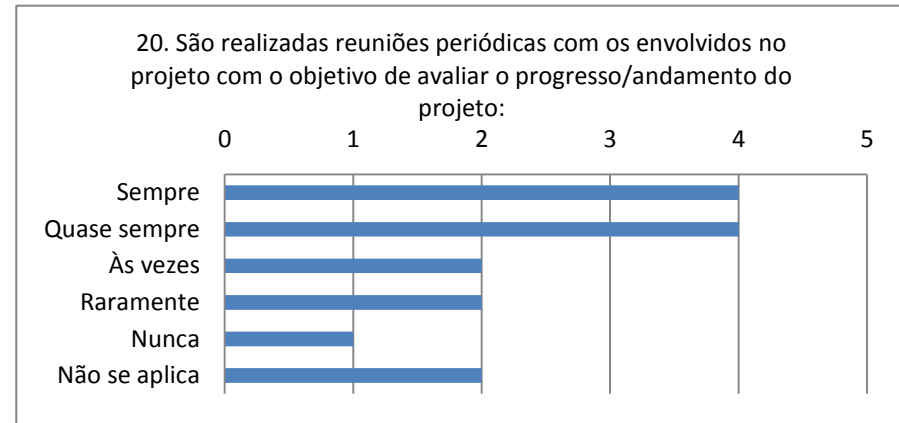
19. Você tenta ao máximo seguir o cronograma do projeto:

Sempre	5	33%	25
Quase sempre	5	33%	20
Às vezes	2	13%	6
Raramente	1	7%	2
Nunca/O cronograma é uma mera burocracia	0	0%	0
Não se aplica/Cronogramas não são feitos	2	13%	0
	15		0,706667



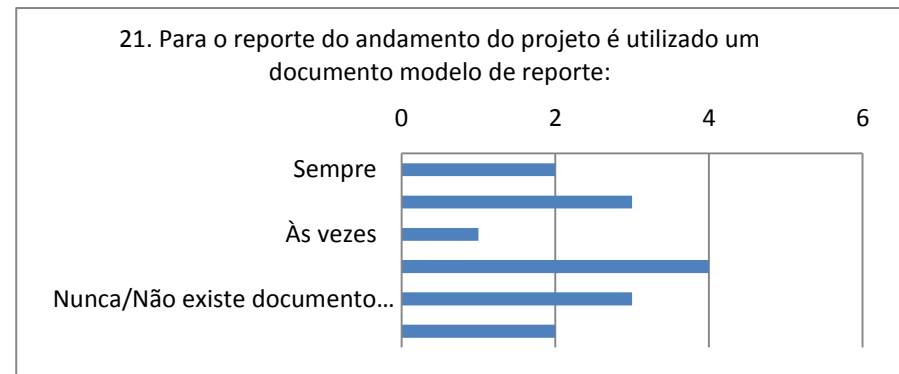
20. São realizadas reuniões periódicas com os envolvidos no projeto com o objetivo de avaliar o progresso/andamento do projeto:

Sempre	4	27%	20
Quase sempre	4	27%	16
Às vezes	2	13%	6
Raramente	2	13%	4
Nunca	1	7%	1
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,626667



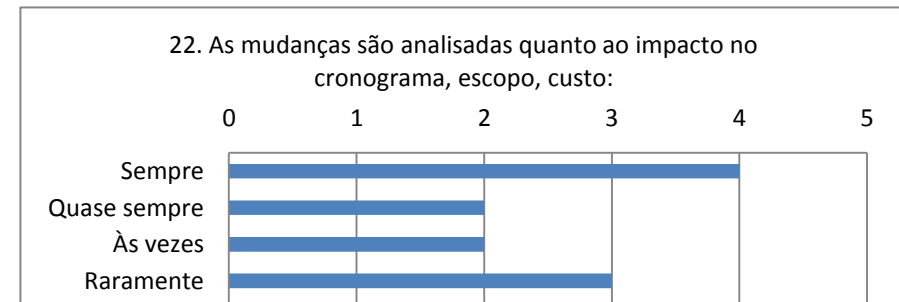
21. Para o reporte do andamento do projeto é utilizado um documento modelo de reporte:

Sempre	2	13%	10
Quase sempre	3	20%	12
Às vezes	1	7%	3
Raramente	4	27%	8
Nunca/Não existe documento modelo	3	20%	3
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,48



22. As mudanças são analisadas quanto ao impacto no cronograma, escopo, custo:

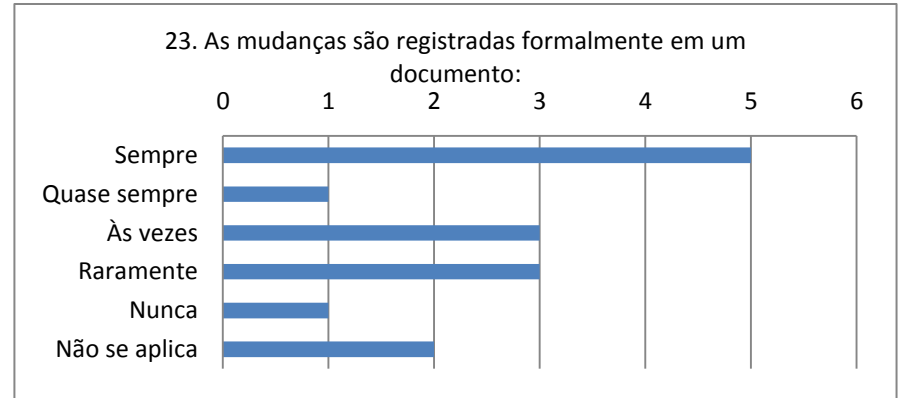
Sempre	4	27%	20
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	2	13%	6
Raramente	3	20%	6
Nunca	2	13%	2
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,56





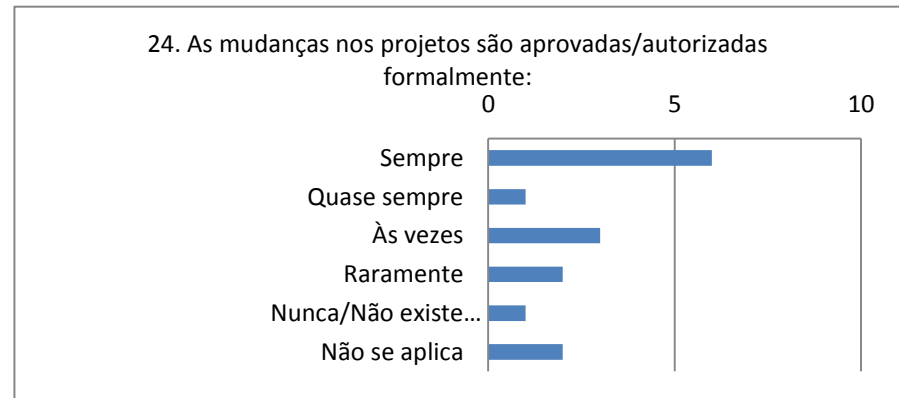
23. As mudanças são registradas formalmente em um documento:

Sempre	5	33%	25
Quase sempre	1	7%	4
Às vezes	3	20%	9
Raramente	3	20%	6
Nunca	1	7%	1
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,6



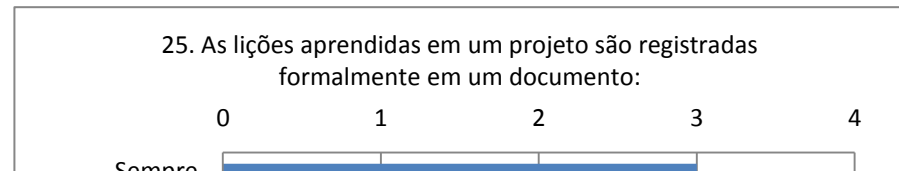
24. As mudanças nos projetos são aprovadas/autorizadas formalmente:

Sempre	6	40%	30
Quase sempre	1	7%	4
Às vezes	3	20%	9
Raramente	2	13%	4
Nunca/Não existe aprovação/autorização	1	7%	1
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,64

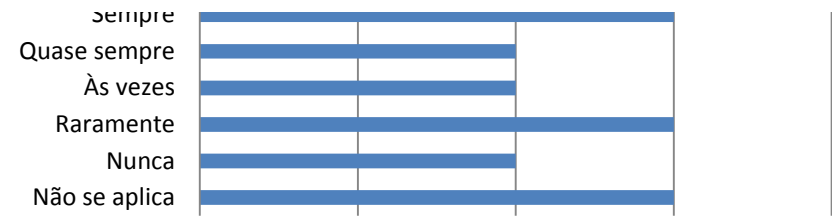


25. As lições aprendidas em um projeto são registradas formalmente em um documento:

Sempre	3	20%	15
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	2	13%	6
Raramente	3	20%	6
Nunca	2	13%	2
Não se aplica	3	20%	0

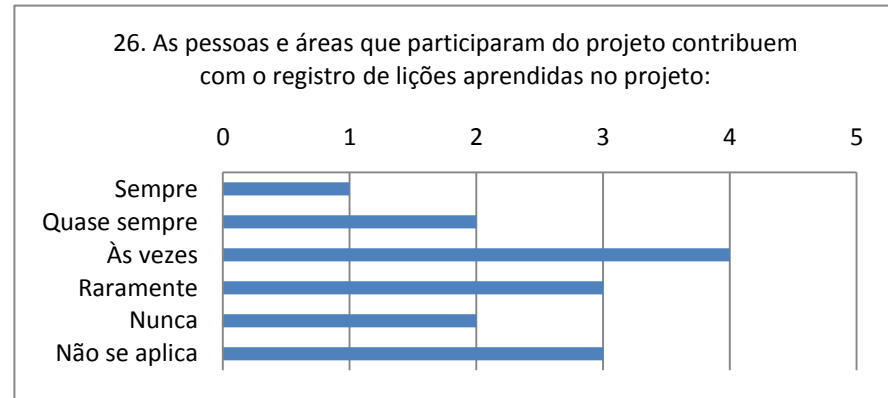


15 0,493333



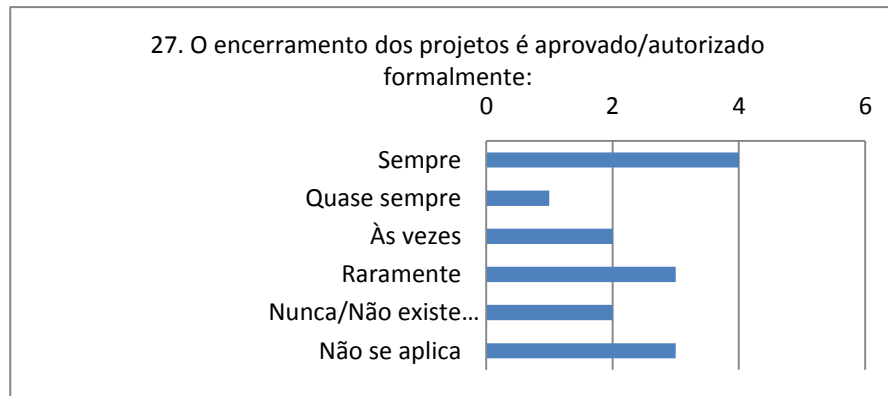
26. As pessoas e áreas que participaram do projeto contribuem com o registro de lições aprendidas no projeto:

Sempre	1	7%	5
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	4	27%	12
Raramente	3	20%	6
Nunca	2	13%	2
Não se aplica	3	20%	0
	15		0,44



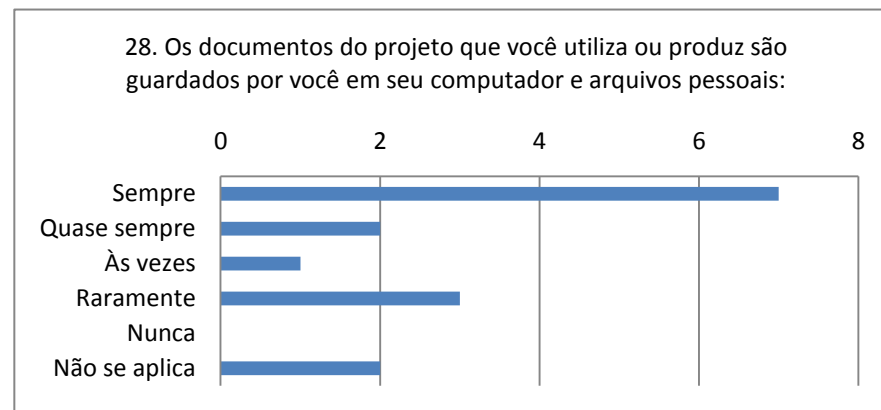
27. O encerramento dos projetos é aprovado/autorizado formalmente:

Sempre	4	27%	20
Quase sempre	1	7%	4
Às vezes	2	13%	6
Raramente	3	20%	6
Nunca/Não existe aprovação/autorização †	2	13%	2
Não se aplica	3	20%	0
	15		0,506667



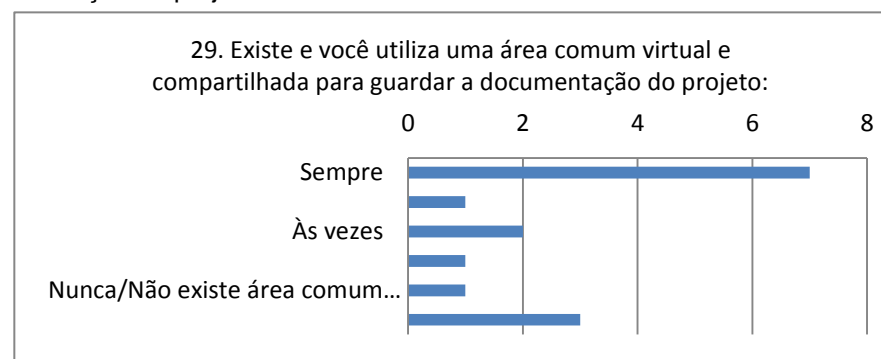
28. Os documentos do projeto que você utiliza ou produz são guardados por você em seu computador e arquivos pessoais:

Sempre	7	47%	35
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	1	7%	3
Raramente	3	20%	6
Nunca	0	0%	0
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,693333



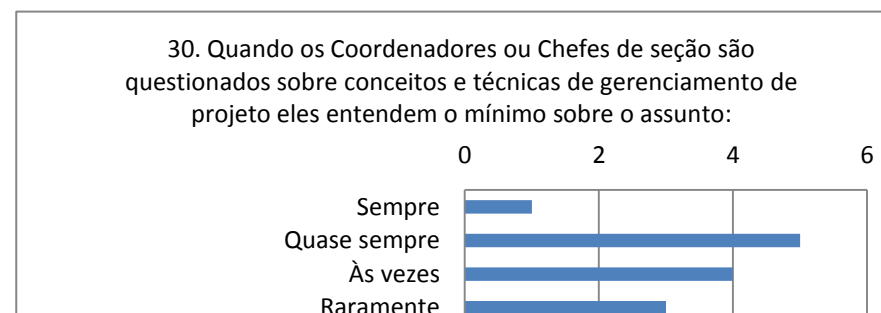
29. Existe e você utiliza uma área comum virtual e compartilhada para guardar a documentação do projeto:

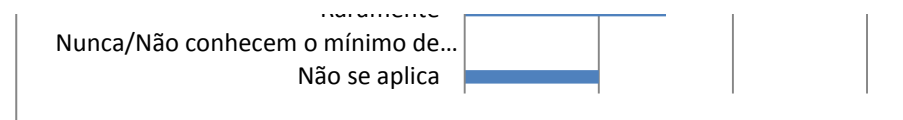
Sempre	7	47%	35
Quase sempre	1	7%	4
Às vezes	2	13%	6
Raramente	1	7%	2
Nunca/Não existe área comum virtual e cc	1	7%	1
Não se aplica	3	20%	0
	15		0,64



30. Quando os Coordenadores ou Chefes de seção são questionados sobre conceitos e técnicas de gerenciamento de projeto eles entendem o mínimo sobre o assunto:

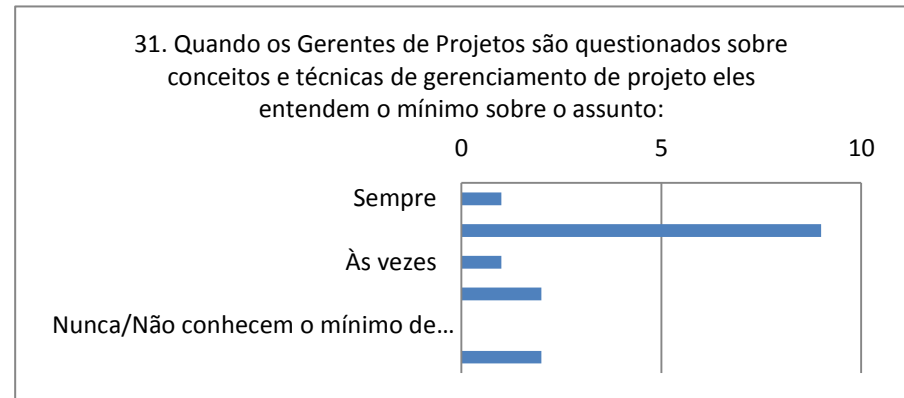
Sempre	1	7%	5
Quase sempre	5	33%	20
Às vezes	4	27%	12
Raramente	3	20%	6
Nunca/Não conhecem o mínimo de geren	0	0%	0
Não se aplica	2	13%	0
	15		0,573333





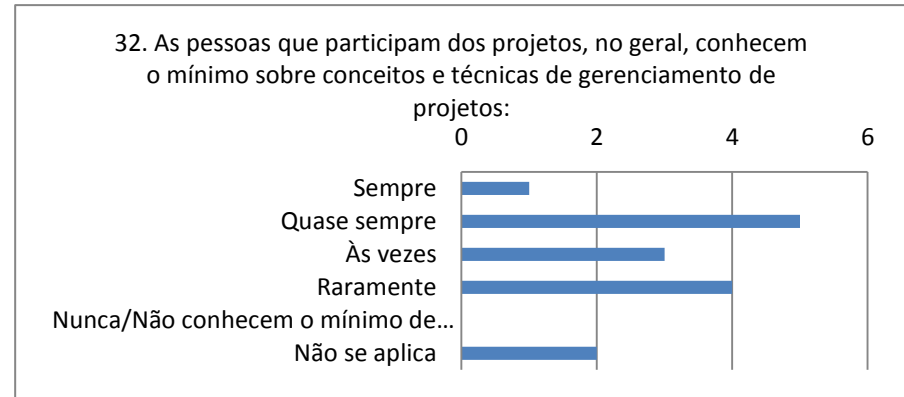
31. Quando os Gerentes de Projetos são questionados sobre conceitos e técnicas de gerenciamento de projeto eles entendem o mínimo sobre o assunto:

Resposta	Quantidade	Porcentagem	Índice
Sempre	1	7%	5
Quase sempre	9	60%	36
Às vezes	1	7%	3
Raramente	2	13%	4
Nunca/Não conhecem o mínimo de geren	0	0%	0
Não se aplica	2	13%	0
Total	15		0,64



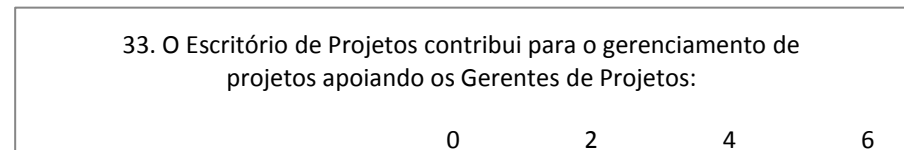
32. As pessoas que participam dos projetos, no geral, conhecem o mínimo sobre conceitos e técnicas de gerenciamento de projetos:

Resposta	Quantidade	Porcentagem	Índice
Sempre	1	7%	5
Quase sempre	5	33%	20
Às vezes	3	20%	9
Raramente	4	27%	8
Nunca/Não conhecem o mínimo de geren	0	0%	0
Não se aplica	2	13%	0
Total	15		0,56

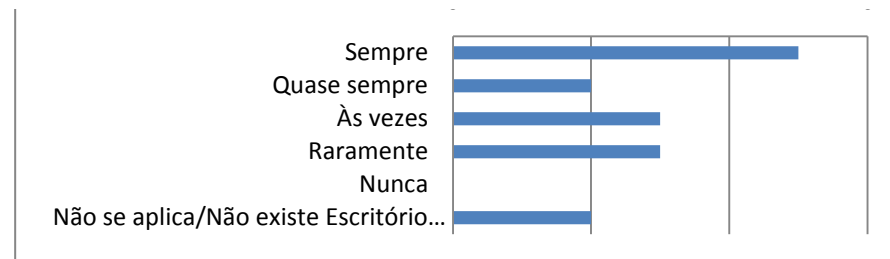


33. O Escritório de Projetos contribui para o gerenciamento de projetos apoiando os Gerentes de Projetos:

Resposta	Quantidade	Porcentagem	Índice
Sempre	5	33%	25
Quase sempre	2	13%	8
Às vezes	3	20%	9
Raramente	3	20%	6
Nunca	0	0%	0

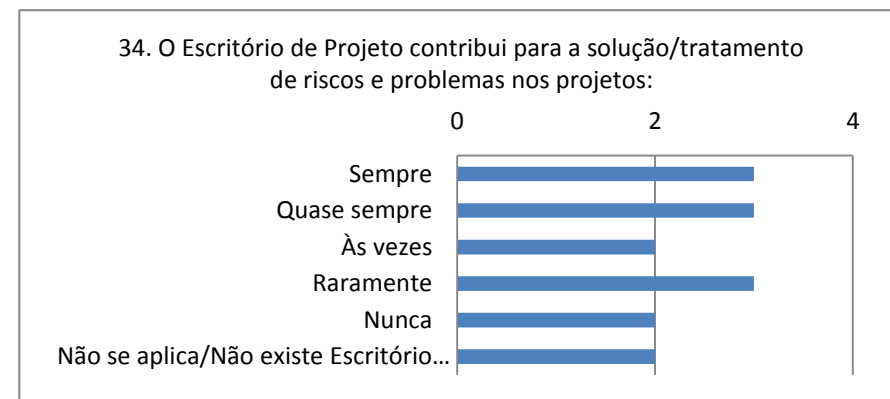


Não se aplica/Não existe Escritório de Pro	2	13%	0
	15		0,64



34. O Escritório de Projeto contribui para a solução/tratamento de riscos e problemas nos projetos:

Sempre	3	20%	15
Quase sempre	3	20%	12
Às vezes	2	13%	6
Raramente	3	20%	6
Nunca	2	13%	2
Não se aplica/Não existe Escritório de Pro	2	13%	0
	15		0,546667



Vertical line segment 1

Vertical line segment 2



1

|

|

|

Vertical line segment 1

Vertical line segment 2

Vertical line on the left side of the page.

Vertical line on the left side of the page.

|

|

|

]

]

ssunto:

|