



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

ATA DE REUNIÃO N. 024

I. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
07.12.2017	13h50min	16h30min	STIC	Marcos Flávio Nascimento Maia

II. Objetivo

Reunião do CETIC para tratar dos seguintes assuntos:

1. Análise das pendências das atas anteriores;
 2. Apresentação do Processo de Trabalho "Planejamento Executivo de TIC"
 3. Análise dos indicadores estratégicos IA34 e IA35
 4. Plano de Contratação 2017 – acompanhamento/término do exercício financeiro;
 5. Mudança para a nova sede - atuação da STIC;
 6. Biometria
- Outros assuntos.

III. Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Carlos André de Azevedo Moura	SSP*	
José Frank Viana	SPE**	
Marcos Flávio Nascimento Maia	STIC	
Maria Teresa Farache Porto	GAPSTIC	
Tyronne Dantas de Medeiros	CLE	

* Substituto do Coordenador de Infraestrutura Tecnológica

** Substituto do Coordenador de Sistemas

IV. Pendências das Atas Anteriores

Nº	Pendências	Responsável	Data limite	Resolução
01	Encaminhar à AJCRE sugestões para minimizar o problema de urnas eletrônicas sem lacre do mesário após as eleições	CLE	30.08.2018	-
02	Solicitar à empresa contratante dos auxiliares a disponibilização de responsável para prestar informações sobre locais de treinamento e informações pertinentes na reunião de nivelamento com os coordenadores de suporte técnico	CLE	14.09.2018	-



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Nº	Pendências	Responsável	Data limite	Resolução
03	Prever, no planejamento de logística do teste de integridade das urnas das zonas da capital e região metropolitana, a permanência, no mesmo ambiente em que houve a GM (CT), de um equipamento por grupo de zonas, para fins de regeração de mídias durante os testes, caso haja necessidade	SSAE	31.05.2018	-
04	Solicitar aquisição de lacres plásticos numerados, para utilização nas caixas plásticas em que são acondicionadas as mídias e outros materiais remanescentes das eleições, no transporte das zonas para a SUE, bem como para preservação desse material durante o período previsto na legislação	SUE	31.05.2018	-
05	Encaminhar, para fins de utilização nos treinamentos dos auxiliares de eleições e treinamentos de mesários, lacres de urna eletrônica de eleições anteriores (Eleições 2012), devidamente identificados "PARA USO EXCLUSIVO EM TREINAMENTO", a serem utilizados nos treinamentos práticos com urna eletrônica	SUE	31.07.2018	-
06	Realizar estudo sobre a melhor estratégia para a emissão dos certificados digitais dos servidores das zonas eleitorais	STIC	15.12.2017	-

V. Discussão da Pauta

Nº	Descrição/Decisão	Responsável
01	Apresentação do Processo de Trabalho "Planejamento Executivo de TIC" Após a realização dos ajustes solicitados, a modelagem foi aprovada.	Teresa Farache
02	Análise dos indicadores estratégicos IA34 e IA35 IA 34 - utilizar como referencial o formulário iGovTIC mais recente IA35 - é necessário um tempo maior para estudo, visando adotar um indicador mais eficaz	Marcos
03	Plano de Contratação 2017 – acompanhamento/término do exercício financeiro; Reforçada a necessidade dos fiscais acompanharem os empenhos, evitando-se ao máximo, deixar despesas de 2017 em restos a pagar.	Marcos
04	Mudança para a nova sede - atuação da STIC; Cada chefe de seção deverá contatar com os servidores para que fiquem de alerta sobre a necessidade de alteração das férias marcadas para janeiro/2018	Marcos
05	Biometria Todas as diretrizes foram repassadas na reunião do dia 06.12.2017, com a participação das zonas eleitorais envolvidas.	Marcos
06	Outros assuntos	Marcos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Nº	Descrição/Decisão	Responsável
	Recesso O horário durante o recesso será das 8 às 12 horas e sem remuneração. O recesso de janeiro de 2017 será remunerado. O serviço extraordinário da Biometria 2017 será remunerado, caso tenha disponibilidade orçamentária. Plano de Capacitação Plano analisado, com pendências de ajustes, para aprovação na próxima reunião do CETIC, dia 18.12.2017.	

VI. Pendências Identificadas

Nº	Pendências	Responsável	Data limite
01	Fechar ajustes do Plano de Capacitação 2018	GAPSTIC	17.12
02	Cumprir com o prazo da pendência anterior nº 06	STIC	15.12

VII. Fechamento da Ata

Data	Nome do relator	Assinatura
07.12.2017	Maria Teresa Farache Porto	