

**Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

Plano Diretor de TI

2018  
2019

Este documento tem como objetivo definir os projetos, normas e recursos necessários para execução do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI), o qual, por sua vez, tem como base o Plano Estratégico do TRE/PR.

**SECTI/TRE-  
PR**

## HISTÓRICO DE VERSÕES

Data	Versão	Descrição	Autor
22/02/2018	1.0	Versão inicial do Plano Diretor de TI	Secretaria de Tecnologia da Informação
30/04/2018	1.1	Inclusão da priorização das demandas conforme CGTI	Secretaria de Tecnologia da Informação
24/05/2018	1.2	Inclusão do plano de gerenciamento, indicadores e conclusão	Secretaria de Tecnologia da Informação



## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

### SUMÁRIO

## LISTA DE FIGURAS

Mapa estratégico de TI

## LISTA DE TABELAS

Relação de Projetos

Plano de Contratação 2018

Plano de Contratação 2019

## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

### GLOSSÁRIO

#### PETI

Plano Estratégico de Tecnologia da Informação

#### SWOT

Sigla oriunda do idioma inglês, é um acrônimo de Forças (Strengths), Fraquezas (Weaknesses), Oportunidades (Opportunities) e Ameaças (Threats)

# 1 INTRODUÇÃO

---

A Tecnologia da Informação (TI) assumiu, nos últimos anos, um papel imprescindível no dia-a-dia das organizações públicas brasileiras. O foco principal da TI é a efetiva utilização da informação como suporte às práticas organizacionais. Além disso, a TI tem transversalidade sobre vários eixos da organização, tangenciando suas áreas de negócio. É a TI que apoia as organizações a atenderem as exigências por agilidade, flexibilidade, efetividade e inovação. Nesse contexto, na busca por uma Administração Pública que prime pela melhor gestão dos recursos e maior qualidade na prestação de serviços aos cidadãos, torna-se essencial a realização de um bom planejamento de TI, que viabilize e potencialize a melhoria contínua do desempenho organizacional. Para alcançar esse resultado, é necessário que haja um alinhamento entre as estratégias e ações da TI e as estratégias organizacionais. Dessa maneira, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) é o instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TI, definindo estratégias e o plano de ação para implantá-las. No atual cenário político-econômico-financeiro do País, o PDTI é uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão para o gestor, habilitando-o a agir de forma proativa, contra as ameaças e a favor das oportunidades. O PDTI representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TI da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TI, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.

## 2 PERÍODO DE ABRANGÊNCIA

---

As ações presentes neste plano serão planejadas e executadas entre janeiro/2018 e dezembro/2019.

## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

### **3 PERIODICIDADE DAS REVISÕES**

---

As revisões serão feitas pelo CGTI e estão previstas para as seguintes datas:

1. Julho/2018;
2. Janeiro/2019;
3. Julho/2019.
4. Dezembro/2019.

É de competência do Comitê de Gestão da Tecnologia da Informação fazer as revisões neste plano.

Além dos prazos de revisão, este plano deverá ser atualizado sempre que houver modificações na estratégia do Tribunal que impactem em ações de TI.

### **4 EQUIPE RESPONSÁVEL**

---

Com objetivo de obter uma maior representatividade no TRE foi criada, subordinada ao Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação (CGTI), a “Equipe de Trabalho para Criação do PDTI 2018/2019”), através da portaria 340/2017. Esta equipe foi composta por:

- Gilmar José Fernandes de Deus (presidente)
- Marcos Fábio Portela
- Mauricéia Moro Besbati
- Iuri Camargo Kisovec

- Cristhian George Jenzura
- Helton José Sanchez
- Leandro Rodrigues
- João Paulo de Castro
- Alisson Adamoski do Nascimento
- Tatiana Kolly Wasilewski Rodrigues
- Kariene Gomes Gordo Stecca
- Andrhei Castilho Simioni

Na Secretaria de Tecnologia da Informação, trabalhos complementares foram realizados pelas chefias de seção, coordenadorias e gabinete da secretaria sob a coordenação geral do sr. Secretário de Tecnologia da Informação.

## 5 CRONOGRAMA

---

<b>Atividade</b>	<b>Período</b>
<p><b>Coleta de necessidades</b></p> <p>A equipe de trabalho reuniu-se no período de setembro a dezembro de 2017 para coleta e formatação das necessidades das diferentes unidades do Tribunal e dos Cartórios Eleitorais. Foram realizadas reuniões em 27/09, 19/10, 08/11, 14/11, 16/11, 21/11, 24/11 e 14/12.</p>	<p>Setembro a dezembro/2017</p>
<p><b>Análise SWOT</b></p> <p>Composição da matriz SWOT nas seções, coordenadorias e secretaria de Tecnologia da Informação</p>	<p>Dezembro/2017 a janeiro/2018</p>



## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

<b>Levantamento das ações</b>	Janeiro	a
Consolidação das necessidades identificadas	fevereiro/2018	
<b>Planos de Contratação e Proposta Orçamentária</b>	Fevereiro/2018	
Elaboração dos planos de contratação 2018 e 2019, e criação da Proposta Orçamentária 2019 da SECTI		
<b>Apresentação do Plano Diretor de TI</b>	Fevereiro/2018	
Discussão no âmbito do CGTI		
<b>Aprovação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação</b>	Março/2018	
Aprovação pelo Conselho de Governança do TRE-PR		

## **6 DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA**

---

Este plano foi elaborado utilizando como referência os seguintes documentos:

- Resolução TRE-PR 695/2014, que aprova a revisão do Planejamento Estratégico para o período 2015-2020 no âmbito da Justiça Eleitoral do Paraná.
- Resolução TRE-PR 735/2016, que revoga a Resolução TRE/PR nº 726/2016 e institui o Novo Planejamento Estratégico de Tecnologia de Informação PETI da Justiça Eleitoral do Paraná, para o período 2016-2020
- Resolução 766/2017, que aprova o Regulamento Interno da Secretaria do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná.

- Resolução TRE/PR 756/2017, que institui e regulamenta o sistema de Governança da Justiça Eleitoral do Paraná.
- Resolução CNJ 182/2013, que dispõe sobre diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ).
- Resolução CNJ 211/2015, que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).
- Resolução TSE 23.501/2016, que institui a Política de Segurança da Informação (PSI) no âmbito da Justiça Eleitoral.
- Guia de Elaboração do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), disponível em [http://www.sisp.gov.br/guiapdti/wiki/download/file/Guia\\_de\\_Elabora%C3%A7%C3%A3o\\_de\\_PDTI\\_v1.0\\_-\\_versao\\_digital\\_com\\_capa.pdf](http://www.sisp.gov.br/guiapdti/wiki/download/file/Guia_de_Elabora%C3%A7%C3%A3o_de_PDTI_v1.0_-_versao_digital_com_capa.pdf).

## 7 PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

---

Princípio/Diretriz	Origem
<b>As contratações de TI deverão ser precedidas de planejamento elaborado em harmonia com o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) ou Planejamento Estratégico de TI (PETI) do órgão, alinhados com o Planejamento Estratégico do Poder Judiciário.</b>	Resolução Nº 182, de 17 de outubro de 2013, do CNJ.
<b>Todos os serviços e processos de TI críticos para a organização devem ser monitorados (planejados,</b>	COBIT, ITIL

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

**organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados)**

**O orçamento de ações de TI priorizará, pela PDTI ordem: a) a manutenção dos serviços do atual portfólio de TI, desde que considerados ainda relevantes, e a infraestrutura necessária para mantê-los; b) projetos novos com alto impacto de negócio e baixo risco.**

**O uso de software livre é incentivado, mas devem ser considerados outros aspectos além do custo de aquisição.** Resolução nº 211/2015, do CNJ; Lei 11.419/2006.

**Estabelecer melhorias nos processos de TI, promovendo a Governança de TI, alinhadas às boas práticas e diretrizes do mercado (COBIT, ITIL, PMBok, CMMI e MPS.BR).** Resolução nº 211/2015, do CNJ

**Promover a Segurança da Informação, garantindo a integridade, confidencialidade e disponibilidade das informações sob a guarda do TRE/PR.** Resolução 23.501/2016 do TSE.

**Promover capacitação dos servidores de TI.** Resolução nº 211/2015, do CNJ

**Garantir a infraestrutura de TI apropriada às atividades administrativas e judiciais.** Resolução nº 211/2015, do CNJ

**Planejamento dos investimentos de hardware e** Instrução Normativa

software seguindo políticas, diretrizes e SLTI/MP nº04/2014; especificações definidas em instrumentos legais.

Resolução N° 182, de 17 de outubro de 2013, do CNJ.

**Promover mecanismos de melhoria da Governança e Infraestrutura de TIC.** Resolução nº 211/2015, do CNJ.

## **8 METODOLOGIA APLICADA**

---

Para elaboração do PDTI foi adotado, como referência, o PETI 2016/2020, fazendo uma atualização da matriz SWOT presente naquele documento. Para atualização da matriz SWOT utilizamos a abordagem de nivelamento da análise. Neste conceito, cada seção fez sua própria análise SWOT e as coordenadorias consolidaram as análises de suas seções. Finalmente, a secretaria consolidou as análises das coordenadorias, resultando de um documento único por secretaria.

A etapa de levantamento das necessidades das diferentes unidades da Justiça Eleitoral do Paraná deu-se através da equipe de trabalho designada para este fim, composta por representantes das diferentes secretarias do Tribunal, bem como representantes do 1º Grau de Jurisdição. Coube aos membros do grupo coletar as necessidades de sua área e trazer à discussão na equipe de trabalho. Desta avaliação crítica surge uma visão consolidada de necessidades, onde necessidades similares são aglutinadas, prioridades são expressas e detalhamentos são obtidos. Projetos cuja necessidade já havia sido oficializada à SECTI também foram acrescentados à lista de necessidades.

Em resposta a esta expressão de necessidades a SECTI elaborou um rol de ações, materializado sob a forma de projetos a serem executados durante a vigência do presente Plano.

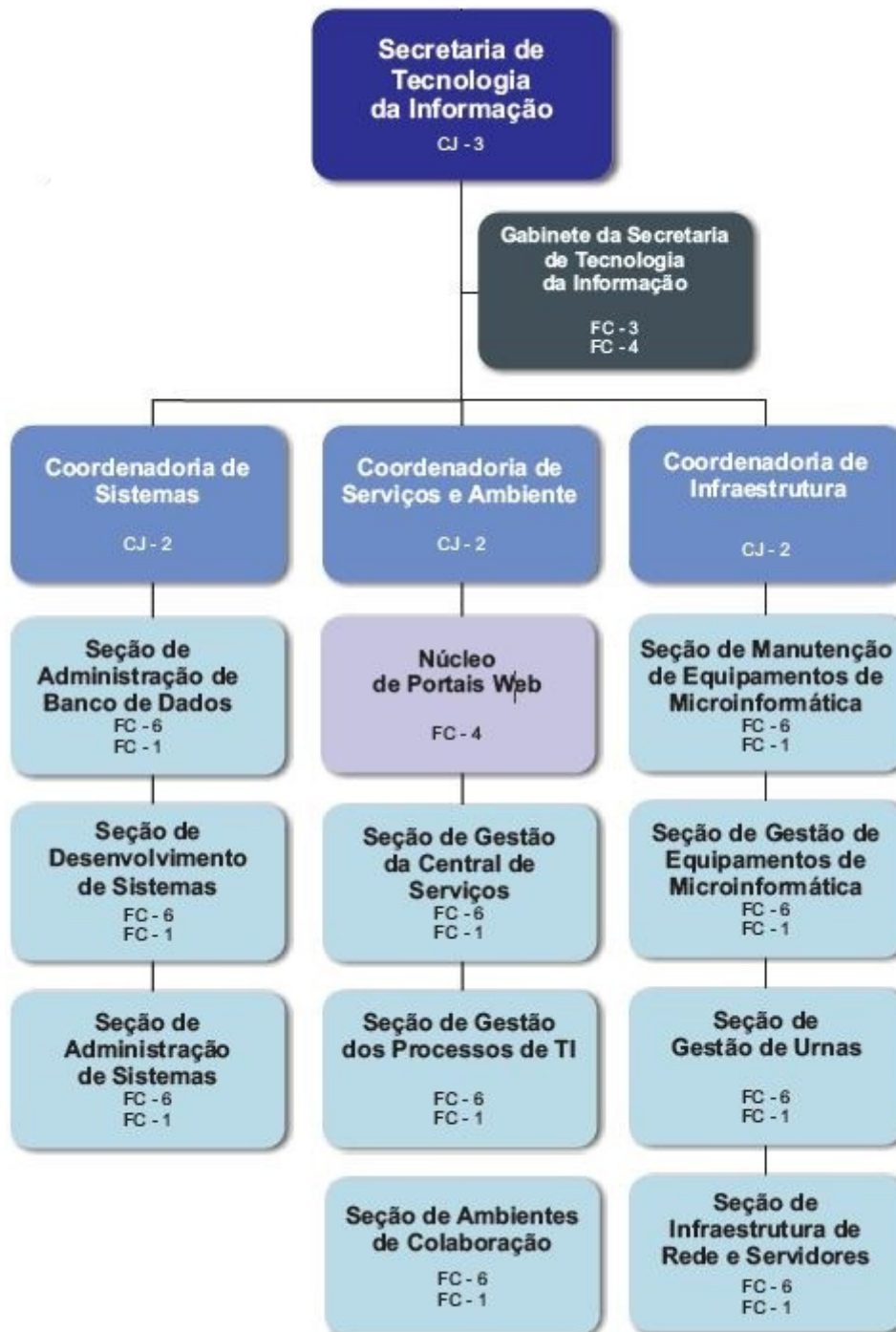
A priorização da lista de ações cabe ao CGTI, com aprovação pelo Conselho de Governança.

## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

Como desdobramento da lista de ações, foi elaborado o Plano de Contratações (para 2018 e 2019). Este Plano de Contratações é a base para elaboração da peça orçamentária relativa a Tecnologia da Informação.

Por ser este o primeiro Plano Diretor de TI do TRE-PR, o ciclo ideal de construção orçamentária ainda está em alinhamento (PEI → PETI → PDTI → Plano de Contratação → Proposta Orçamentária). Com as subseqüentes edições do processo de planejamento haverá uma evolução neste alinhamento.

## 9 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA TI



## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

### 10 ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

---

O alinhamento estratégico deste plano é feito em relação ao PETI 2016-2020, utilizando sua missão, visão e valores vigentes na criação deste plano diretor de TI.

#### 10.1 MISSÃO

---

Prover serviços de tecnologia da informação para que a Justiça Eleitoral do Paraná cumpra sua missão institucional de forma célere, segura e inovadora.

#### 10.2 VISÃO

---

Ser reconhecida como parceira estratégica da Justiça Eleitoral do Paraná e um referencial em gestão e infraestrutura na busca de excelência na prestação de serviços públicos, até 2020.

#### 10.3 VALORES

---

- Comprometimento: atuação com dedicação, empenho e interesse;
- Trabalho em equipe: capacidade de atuação conjunta e colaborativa;
- Resiliência: capacidade de recuperação após adversidades;
- Celeridade: rapidez no planejamento e na execução das atividades;
- Efetividade: trabalhar por resultados de valor e permanência;
- Proatividade: capacidade de se antecipar às situações;
- Criatividade: capacidade de propor novas soluções;
- Ética: atuação sob os princípios da honestidade, lealdade e dignidade;

- Respeito: reconhecimento e aceitação das diferenças entre as pessoas;
- Responsabilidade ambiental.

#### 10.4 MAPA ESTRATÉGICO

---

## 11 SITUAÇÃO ATUAL DO AMBIENTE DE TI

---

A Secretaria de Tecnologia da Informação vem passando, nos últimos meses, por uma intensa renovação em sua estrutura organizacional e de seus gestores. Essas renovações permitirão uma maior utilização de boas práticas na gestão da SECTI. Entretanto, no cenário atual nosso índice de favorabilidade é moderadamente baixo (-38%), o que sugere a necessidade de uma mudança de estratégia no sentido, principalmente, de minimizar as fraquezas e ameaças. Essa mudança de estratégia é mais desafiadora em anos eleitorais, como o de 2018, uma vez que a TI direciona seus esforços para a execução das atividades de Eleição.

Apesar do ambiente não estar adequadamente propício para inovações, a boa experiência da equipe e os novos gestores estão criando um cenário favorável para novas iniciativas na área. A expectativa é muito positiva de termos um aumento gradativo e consolidado de novos serviços de TI para o ano de 2018.

A TI vem buscando, nos últimos anos, organizar-se através do planejamento de suas atividades. Contudo, uma das principais ameaças identificadas na análise SWOT é que, em muitas ocasiões, a TI não é consultada ou envolvida nos projetos e ações em que deverá atuar diretamente. Nesses casos, a TI é informada de “última hora” sobre a necessidade da execução de sua parte no projeto, gerando um desgaste com a pressão feita por entregar um trabalho em um curto espaço de tempo, bem como um aumento



## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

de banco de horas para os servidores das áreas da TI envolvidas. Além disso, compromete a qualidade final do serviço. A estratégia que adotaremos para minimizar essa ameaça é uma conscientização mais forte da Alta Administração do Tribunal e das Secretarias, no sentido de comunicar a SECTI sempre que um novo projeto institucional iniciar seu planejamento.

As demandas urgentes não programadas também impactam negativamente no planejamento e na execução dos projetos de TI, pois requerem a parada inesperada de outros projetos que já estão com seus cronogramas em andamento. O tempo de parada e de retorno ao trabalho do projeto “congelado” é considerado um desperdício de recursos. Além disso, a execução de demandas não planejadas, ou não devidamente planejadas, ensejam em um aumento substancial nos riscos inerentes ao projeto. Dessa forma, o objetivo é minimizar as demandas não planejadas e urgentes, primando pelo planejamento antecipado das atividades. A estratégia será encaminhar todas as demandas de TI para deliberação sobre suas prioridades pelo Conselho de Governança. As demandas urgentes também serão encaminhadas, mesmo que posteriormente, para ciência deste Conselho. Um novo indicador será criado no PETI: “Índice de aderência da execução de demanda ao planejamento” que irá medir o percentual de demandas não planejadas em relação ao quantitativo total. Este indicador será acompanhado pelo Comitê de Tecnologia da Informação e comunicado ao Conselho de Governança.

A nova gestão da TI entende que a terceirização de serviços e atividades é um ponto importantíssimo para os próximos anos. Atualmente, temos servidores do quadro altamente capacitados (e remunerados) executando atividades operacionais básicas, muito aquém de sua capacidade técnica. A primeira estratégia é a terceirização

através de contratos que nos garantam melhor qualidade e disponibilidade do que já temos hoje nos serviços de TI. Neste aspecto, algumas propostas são: outsourcing de impressão, suporte *on site* e serviços em nuvem. A segunda estratégia é a terceirização de atividades, procurando aumentar a capacidade produtiva da TI. Desta forma, poderemos liberar os servidores do quadro para inovação, planejamento e gestão (VDI, VOIP, nuvem, BI, entre outras).

A alta rotatividade de servidores da TI tornou-se preocupante nos últimos anos, pois todo o investimento na construção do conhecimento é perdido quando o servidor deixa a Instituição. Além disso, a Portaria TSE nº 671 impede a nomeação de novos servidores, colocando em risco, a médio prazo, a qualidade dos serviços de TI. O impacto pode ser minimizado com a terceirização (assunto tratado anteriormente), porém essa estratégia não pode ser adotada para as atividades de gestão e de alta especialidade, impactando diretamente na capacidade criativa da Secretaria. A estratégia para minimizar os efeitos da alta rotatividade dos servidores é aumentar a qualidade e quantidade da documentação dos processos de TI, minimizando a perda de conhecimento quando um servidor deixa o Tribunal.

A SECTI, internamente, deverá reforçar suas iniciativas em planejamento e gestão, priorizando a gestão dos processos de negócio da área. Alguns processos já estão mapeados e em execução, mas não tem atividades de controle da qualidade destes processos. Assim, não se sabe da total efetividade desses mapeamentos. A atual gestão da SECTI tem uma nova visão com relação as atribuições da Seção de Gestão dos Processos de TI (antiga SGGTI), entendendo que esta área será a responsável por fazer o mapeamento dos processos de TI e monitorar seu cumprimento (conformidade).

A TI precisa formalizar muitas normas com relação aos seus serviços. Apesar do Comitê Gestão da Tecnologia da Informação (CGTI) ter sido bastante atuante no ano de 2017, muitas minutas de normas ainda estão carentes de aprovação. Estas normas

## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

são extremamente importantes para um trabalho mais atuante, de uma forma mais eficiente e em consonância com as determinações dos órgãos de controle externos (CNJ e TCU).

A nova estrutura da SECTI requer uma otimização do espaço físico ocupado atualmente. É importante que o ambiente ocupado pela Secretaria seja planejado para reduzir o efeito “silo” (sensação de distanciamento entre os setores), que acarreta em perda de potencial inovador e prejuízo à integração entre os servidores. É necessário readequar o espaço para que todas as áreas possam compor uma mesma SECTI. Esse modelo será sugerido pela SECTI para análise da Alta Direção.

Apesar dos muitos desafios que encontramos nos fatores de fraquezas e ameaças, acreditamos que a experiência e as mudanças estruturais da equipe da SECTI, ocorridas nos últimos meses, nos colocará em uma posição organizacional propícia para termos um ano de 2018 muito produtivo. Ainda temos muito a evoluir para sermos uma área com todos seus processos formalizados e medidos, mas estamos no caminho. Vamos nos colocar, conforme prevê nossa visão do PETI (Plano Estratégico de TI) 2016/2020, como “...parceira estratégica da Justiça Eleitoral do Paraná e um referencial em gestão e infraestrutura na prestação de serviços públicos...”. Para tanto, devemos envidar nossos esforços no planejamento de atividades, no aprimoramento da comunicação com as demais áreas, na padronização dos processos e arquitetura tecnológica, na inovação (revolução) dos serviços de TI e na melhoria das condições de trabalho para os servidores.

## 11.1 MATRIZ SWOT

### 11.1.1 Fatores Internos

As forças e fraquezas são determinadas pela posição atual da organização e relacionam-se, quase sempre, a fatores internos. Estas são particularmente importantes para que a instituição rentabilize o que tem de positivo e reduza, através da aplicação de um plano de melhoria, os seus pontos fracos.

#### 11.1.1.1 Forças

Item	Importância	Intensidade	Tendência	Pontuação
Equipe qualificada e comprometida	Totalmente importante	Muito forte	Piora	50
Excelente infraestrutura recém adquirida para sustentar sistemas	Importante	Forte	Piora	24
Preocupação com a sustentabilidade na aquisição de equipamentos	Muito importante	Forte	Mantém	48
Grande senso autocrítico em disseminação entre os setores (insatisfação constante com o status quo)	Totalmente importante	Média	Mantém	45
Muitas equipes com boa visão sistêmica	Muito importante	Média	Piora	24
Nova estrutura organizacional da SECTI melhor adaptada aos desafios	Muito importante	Muito forte	Mantém	60
Novos gestores da SECTI	Totalmente importante	Forte	Mantém	60
Boa imagem perante os usuários e alta administração	Totalmente importante	Forte	Piora	40
Referência interna de gestão e governança	Importante	Forte	Piora	24
Capacidade de improvisação	Importante	Muito forte	Mantém	45
Existência de uma Central de Serviços	Muito importante	Forte	Mantém	48
Novo Secretário valoriza o planejamento, o mapeamento de processos e a definição de indicadores de desempenho (administração científica)	Muito importante	Muito forte	Mantém	60
Renovação do parque tecnológico constante (aproximadamente 25% ao ano)	Importante	Média	Piora	18

**Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

Item	Importância	Intensidade	Tendência	Pontuação
Parque tecnológico padronizado por regulamento	Muito importante	Forte	Mantém	48
Plataforma de Gerenciamento dos Serviços de TI (Cherwell) flexível	Muito importante	Forte	Piora muito	16
Grande conhecimento sobre o Processo Eleitoral	Totalmente importante	Forte	Mantém	60
Ambiente físico de trabalho adequado para maioria das equipes	Muito importante	Muito forte	Mantém	60
Experiência da maior parte da equipe	Muito importante	Forte	Melhora	64
Ativação do servidor de mídia	Muito importante	Muito forte	Mantém	60
<b>Pontuação geral das suas Forças</b>			→	<b>854</b>

**11.1.1.2 Fraquezas**

Item	Importância	Intensidade	Tendência	Pontuação
Algumas equipes desmotivadas	Totalmente importante	Forte	Piora muito	100
Processos de TI requerem definição ou melhorias	Muito importante	Muito forte	Mantém	60
Falsa impressão pelas equipes de TI que o tratamento de incidentes agrega valor	Importante	Média	Mantém	27
Falta de planejamento de longo prazo	Totalmente importante	Muito forte	Mantém	75
Subutilização da Plataforma de Gerenciamento dos Serviços de TI	Importante	Forte	Mantém	36
Predominância de tecnologias proprietárias e/ou obsoletas nos sistemas legados	Importante	Forte	Mantém	36
Forte cultura de silos	Totalmente importante	Muito forte	Piora	100
Baixa integração entre algumas equipes	Muito importante	Forte	Mantém	48
Inexperiência dos novos Coordenadores	Muito importante	Forte	Melhora	32

Item	Importância	Intensidade	Tendência	Pontuação
Eventual falta de comprometimento de alguns membros da equipe	Muito importante	Fraca	Piora	32
Algumas ocorrências de conflitos pessoais	Importante	Fraca	Piora	24
Endomarketing deficitário	Muito importante	Forte	Piora	64
Falta de definição quanto ao direcionamento tecnológico	Totalmente importante	Muito forte	Piora muito	125
Cultura de gerenciamento de projetos ainda imatura	Muito importante	Muito forte	Mantém	60
Soluções implantadas, mas ainda não disponibilizadas para uso	Importante	Forte	Mantém	36
Baixa produção de manuais, guias e informativos	Muito importante	Forte	Mantém	48
Pouca exposição ao mercado para acompanhamento de inovações de gestão e de tecnologia	Muito importante	Forte	Piora	64
Preferência de algumas equipes por atividades operacionais em detrimento às de gestão	Muito importante	Forte	Mantém	48
Dificuldade para estabelecer processos de inteligência coletiva	Muito importante	Muito forte	Piora	80
Capacitação insuficiente da TI para os usuários	Totalmente importante	Forte	Piora	80
Sensação dos servidores de pouca valorização por parte da alta administração	Muito importante	Forte	Piora	64
<b>Pontuação geral das suas Fraquezas</b>			→	<b>1239</b>

### 11.1.2 Fatores Externos

As oportunidades e ameaças são antecipações do futuro e estão relacionadas a fatores externos, que permitem a identificação de aspectos que podem constituir constrangimentos (ameaças) à implementação de determinadas estratégias, e de outros que podem constituir-se como apoios (oportunidades) para alcançar os objetivos delineados para a organização.

**Plano Diretor da Tecnologia da Informação***11.1.2.1 Oportunidades*

Item	Importância	Urgência	Tendência	Pontuação
Novas tecnologias (VDI, VOIP, nuvem, BI)	Muito importante	Muito urgente	Melhora muito	80
Tele trabalho	Importante	Pouco urgente	Melhora	24
IPTV corporativa	Importante	Pouco urgente	Melhora	24
Ampliação da terceirização das atividades operacionais	Muito importante	Para ontem	Melhora muito	100
Pouca restrição sobre os temas para capacitação	Importante	Pouco urgente	Mantém	18
Participação em grupos de estudo ou de trabalho	Muito importante	Muito urgente	Mantém	48
Nova central telefônica, com suporte a URA e Call Center	Muito importante	Para ontem	Melhora	80
Outsourcing de impressão	Totalmente importante	Muito urgente	Melhora	80
Suporte on-site para estações de trabalho	Totalmente importante	Para ontem	Melhora muito	125
Orçamento de investimento alto	Muito importante	Pouco urgente	Mantém	24
Central compartilhada de transportes	Importante	Urgente	Melhora	36
Anseio por inovação da alta administração e secretarias	Totalmente importante	Para ontem	Melhora muito	125
Proposta de reorganização da Justiça Eleitoral, com a criação de núcleos e possibilidade de remuneração de gerentes de projetos	Muito importante	Muito urgente	Melhora	64
Programas de capacitação governamentais e EAD's de qualidade gratuitos	Importante	Muito urgente	Melhora	48
Auditoria interna como impulsionadora de mudanças	Muito importante	Urgente	Melhora	48
Auditorias e diagnósticos através de entes externos contratados	Importante	Urgente	Melhora	36
Regulamentação iminente do TSE sobre o desenvolvimento colaborativo	Muito importante	Muito urgente	Melhora	64
Potencial para criação de serviços para uso direto pela sociedade	Totalmente importante	Para ontem	Mantém	75

Item	Importância	Urgência	Tendência	Pontuação
<b>Pontuação geral das suas Oportunidades</b>			→	<b>1099</b>

### 11.1.2.2 Ameaças

Item	Importância	Urgência	Tendência	Pontuação
Rotatividade alta de servidores (remoção, concurso público em outro órgão e iniciativa privada)	Totalmente importante	Muito urgente	Piora muito	100
Excesso de plantões, ocasionando elevação dos Bancos de horas	Muito importante	Para ontem	Piora	80
Disponibilidade orçamentária pequena para capacitação e, muitas vezes, extemporânea	Totalmente importante	Muito urgente	Mantém	60
Surgimento de demandas não planejadas urgentes que disputam recursos com demandas já planejadas.	Totalmente importante	Muito urgente	Piora muito	100
Cultura de Gerenciamento de Portfólio de Projetos na instituição ainda é embrionária	Totalmente importante	Muito urgente	Melhora	40
Projetos que usam TI sem participação ou conhecimento da SECTI	Totalmente importante	Para ontem	Piora muito	125
Compreensão equivocada sobre a propriedade dos sistemas e recursos de TI (a SECTI é equivocadamente vista como “dona” dos sistemas e recursos de TI, não como guardadora)	Muito importante	Para ontem	Piora	80
Baixo nível de envolvimento e comprometimento dos demandantes em projetos que envolvem TI (desenvolvimento de sistemas, preparação de ambientes, entre outros).	Muito importante	Para ontem	Piora	80
Obsolescência tecnológica	Muito importante	Urgente	Mantém	36
Sindicato dos servidores e terceirizados	Importante	Urgente	Mantém	27
Greves do transporte público	Importante	Urgente	Mantém	27
Instabilidades no provimento de energia elétrica	Muito importante	Para ontem	Piora	80
Pouco espaço físico para equipamentos e pessoal de TI	Muito importante	Para ontem	Piora muito	100
Orçamento de custeio decrescente	Muito importante	Para ontem	Piora muito	100
Orçamento de pessoal decrescente	Muito importante	Para ontem	Piora muito	100
Falta de uma regulamentação sobre plantões presenciais e telefônicos	Totalmente importante	Para ontem	Piora muito	125



## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Item	Importância	Urgência	Tendência	Pontuação
Demanda de mercado alta por profissionais qualificados em TI	Importante	Urgente	Piora	36
Pouco controle sobre os sistemas desenvolvidos ou adquiridos pelo TSE	Importante	Urgente	Piora	36
Circuito elétrico dos edifícios não segregado com barramento exclusivo para ativos de TI e eletrônicos	Importante	Urgente	Mantém	27
Instabilidade do PJe	Muito importante	Muito urgente	Melhora	32
Restrição para nomeação de novos servidores por tempo indeterminado (Portaria TSE Nº 671/2017)	Totalmente importante	Para ontem	Mantém	75
Baixo cumprimento das resoluções CNJ 182/2013 e 211/2015	Totalmente importante	Para ontem	Melhora	50
Descentralização das urnas eletrônicas	Totalmente importante	Para ontem	Piora	100
<b>Pontuação geral das suas Ameaças</b>			→	<b>1616</b>

### 11.1.3 Principais Fatores

#### 11.1.3.1 Fatores Internos

1.1 Top 5 Forças	304	1.2 Top 5 Fraquezas	485
Experiência da maior parte da equipe	64	Falta de definição quanto ao direcionamento tecnológico	125
Nova estrutura organizacional da SECTI melhor adaptada aos desafios	60	Algumas equipes desmotivadas	100
Novos gestores da SECTI	60	Forte cultura de silos	100
Novo Secretário valoriza o planejamento, o mapeamento de processos e a definição de indicadores de desempenho (administração científica)	60	Dificuldade para estabelecer processos de inteligência coletiva	80
Grande conhecimento sobre o Processo Eleitoral	60	Excesso de plantões, ocasionando elevação dos Bancos de horas	80

### 11.1.3.2 Fatores Externos

2.1 Top 5 Oportunidades	510	2.2 Top 5 Ameaças	550
Suporte on-site para estações de trabalho	125	Projetos que usam TI sem participação ou conhecimento da SECTI	125
Anseio por inovação da alta administração e secretarias	125	Falta de uma regulamentação sobre plantões presenciais e telefônicos	125
Ampliação da terceirização das atividades operacionais	100	Rotatividade alta de servidores (remoção, concurso público em outro órgão e iniciativa privada)	100
Novas tecnologias (VDI, VOIP, nuvem, BI)	80	Surgimento de demandas não planejadas urgentes que disputam recursos com demandas já planejadas.	100
Nova central telefônica, com suporte a URA e Call Center	80	Pouco espaço físico para equipamentos e pessoal de TI	100

## 12 PORTFÓLIO DE DEMANDAS

A presente seção lista as ações consolidadas durante o trabalho de coleta de necessidades da Equipe de Trabalho. As ações cujas necessidades já haviam sido oficializadas para a SECTI previamente ao trabalho de confecção deste plano também foram acrescentadas à lista.

As ações foram classificadas conforme as macro iniciativas oriundas das estratégias traçadas para lidar com o resultado da análise SWOT:

- Ampliar a capacidade do ambiente tecnológico
- Ampliar a oferta de ferramentas colaboração e melhorar as existentes
- Ampliar a oferta de novas soluções multimídia e aprimorar as existentes
- Apoiar a publicação de conteúdo web
- Aprimorar a entrega dos serviços de TI
- Aprimorar a continuidade dos serviços de TI

## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

- Aprimorar a Gestão da TI
- Aprimorar a Governança de TI
- Aumentar a disponibilidade dos serviços de TI
- Aumentar a segurança do ambiente tecnológico
- Desenvolver a inteligência de negócio
- Apoiar as Eleições 2018
- Implantar integração com o eSocial
- Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes
- Prover recursos tecnológicos para suportar o negócio
- Mediar junto ao TSE melhorias nos sistemas providos por ele

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

### 12.1 LISTA DE PROJETOS

#### 12.1.1 Sistemas e Aplicativos

##### 12.1.1.1 2018

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>PDTI0057</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Auditoria	[P] Sistemas de informação	Implantar o sistema AudiTSE	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	202
<b>PDTI0102</b>	COSIS	Apoiar as Eleições 2018	Processos cartoriais	[P] Sistemas de informação	Implantar sistema que centralize as informações criminais de 1º e 2º grau para emissão de certidões	Inovação	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	175
<b>PDTI0018</b>	COSIS	Apoiar as Eleições 2018	Planejamento de Eleições	[P] Sistemas de informação	Implantar Atestado Intranet - sistema para atestar os serviços prestados em período eleitoral. Ex: Veículos para eleição; técnicos de eleição; Transporte de urnas; Impressão da lista de candidatos	- Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	160
<b>PDTI0036</b>	COSIS	Implantar integração com o eSocial	Gestão de Pessoas	[P] Sistemas de informação	Implantar integrações com E-Social	Inovação	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	154
<b>PDTI0064</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Gestão da Informação	[P] Sistemas de informação	Implantar solução de Gestão Documental (exigência do CNJ)	Inovação	R\$ 1.000.000,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018/2019	150
<b>SIOFI</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Orçamento, Finanças e Contabilidade	[P] Sistemas de informação	Implantar melhorias no SIOFI	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	130
<b>PDTI0019</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações	Gestão de Pessoas	[P] Sistemas de informação	Implantar solução de gestão de licenças médicas com possibilidade de envio de atestados pela Internet e homologação, integrada ao SGRH (PAD 10024/2017)	Inovação	R\$ 4.000,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018/2019	129

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
		existentes								
<b>PDTI0058</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	EJE	[P] Portais web	Implantar Portal de Direito Eleitoral e Ciência Política - EJE-PR	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	129
<b>PDTI0009</b>	COSA	Ampliar a oferta de novas soluções multimídia e aprimorar as existentes	Processo Eleitoral	[P] Julgamento de processos	Adquirir sistema em substituição ao Degradador de Sessões	Melhoria	R\$ 100.000,00	Demandas registradas	2019	122
<b>SIC</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Demandas setoriais	[P] Sistemas de informação	Implantar melhorias no SIC (Sistemas de Informações ao Cidadão)	Melhoria	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	118
<b>PDTI0008</b>	COSA	Ampliar a oferta de novas soluções multimídia e aprimorar as existentes	Processo Eleitoral	[P] Videoconferência	Criar um repositório de vídeos institucionais (Gravação e publicação de sessões, informativos, capacitação vídeos "ao vivo")	Inovação	R\$ 150.000,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	111
<b>ENGEMAN</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Demandas setoriais	[P] Sistemas de informação	Implantar sistema de manutenção predial	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	105
<b>PDTI0062</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Estatística	[P] Sistemas de informação	Adquirir software estatístico de apoio a metodologia Lean Six Sigma	Inovação	R\$ 15.000,00	Demandas registradas	2018	105
<b>PDTI0132</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Gestão Patrimonial	[S] Logística de equipamentos de TI	Melhorar a Gestão Patrimonial através de novas tecnologias de localização de bens	Inovação	R\$ 718.392,00	Revisões da SECTI	2018/2019	104
<b>PDTI0039</b>	COSIS	Informatizar os processos de	Processos cartoriais	[P] Sistemas de inf	Implantar melhorias no INFODIP E	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades	2018/2019	102

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
		negócio e melhorar as informatizações existentes			lançamento de ASES, etc.)			(reuniões PDTI)		
<b>PDTI0121</b>	COSIS	Aumentar a segurança do ambiente tecnológico	Segurança dos sistemas	[P] Credenciais, contas e senhas	Implantar melhorias no gerenciamento de contas e permissões de usuários - Hórus	Melhoria	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	100
<b>PDTI0016</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Gestão de Pessoas	[P] Sistemas de informação	Implantar sistema de gerenciamento de horas extras	Inovação	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	98
<b>PDTI0157</b>	COSA	Ampliar a oferta de ferramentas colaboração e melhorar as existentes	E-mail	[P] E-mail, colaboração, agenda e mensagens instantâneas	Melhorar ferramenta de colaboração (email, agenda, tarefas, contatos, etc)	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	81
<b>PDTI0050</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Apoio administrativo	[P] Sistemas de informação	Implantar solução para gestão de reserva da sala do auditório	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	80
<b>PDTI0065</b>	COSA	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Gestão da Informação	[P] Impressão e digitalização de documentos	Implantar solução para geração de documentos pdf pesquisáveis (OCR) e provimento de ferramentas para manipulação desse formato	Inovação	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	72
<b>PDTI0123</b>	COSA	Aprimorar a entrega dos serviços de TI	Sustentabilidade	[P] Impressão e digitalização de documentos	Estruturar o serviço de monitoramento de impressões (consumo de insumos)	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	72
<b>PDTI0063</b>	COSIS	Apoiar a publicação de conteúdo web	Gestão da Informação	[P] Portais web	Reorganização do conteúdo da intranet e melhoria na precisão das pesquisas, criação de repositório central de manuais	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	71
<b>PDTI0069</b>	COSA	Aprimorar a entrega dos serviços de TI	Gestão da TI	[*] Todos	Implantar solução para gerenciamento de chamadas e contratos de garantia no Cherwell (sistema de gestão de serviços da SECTI)	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	55

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

## 12.1.1.2 2019

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>PDTI0088</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Gestão de Pessoas	[P] Sistemas de informação	Criar um sistema para o cadastramento anual de servidores	Inovação	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2019	137
<b>PDTI0141</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes		[P] Sistemas de informação	Implantar novo sistema de atendimento de chamados para a área de negócio (substituição do SIATI), com formulários personalizados para cada tipo de pedido.	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2019	129
<b>PDTI0033</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Aquisição e Desfazimento de Bens e Serviços	[P] Sistemas de informação	Realizar melhorias no sistema de Registro de Preços que o integre ao SIOFI (orçamento) e ASI (estoque).	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2019	118
<b>PDTI0049</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Apoio administrativo	[P] Sistemas de informação	Implantar sistema de Suprimento de Fundos	Inovação	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2019	111
<b>PDTI0139</b>	COSA	Ampliar a oferta de ferramentas colaboração e melhorar as existentes	Gestão do Conhecimento	[P] Central de Serviços	Utilizar inteligência artificial para auxiliar na resolução de dúvidas e consulta aos manuais de usuário.	Inovação	R\$ 50.000,00	Revisões da SECTI	2019	104
<b>PDTI0128</b>	COSIS	Implantar integração com o eSocial		[P] Sistemas de informação	Realizar a integração entre sistemas do TRE-PR e o Sistema EFD-Reinf	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2019	101
<b>PDTI0028</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Aquisição e Desfazimento de Bens e Serviços	[P] Sistemas de informação	Consolidar os sistemas de contratos em uma ferramenta com mais funcionalidades.	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2019	82

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>PDTI0021</b>	COSIS	Informatizar os processos de negócio e melhorar as informatizações existentes	Apoio administrativo	[P] Sistemas de informação	Implantar Sistema de Agendamento de Veículos	Inovação	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2019	80
<b>PDTI0117</b>	COSA	Ampliar a oferta de ferramentas colaboração e melhorar as existentes	Repositório de arquivos	[P] Armazenamento e backup	Aprimorar o Servidor de Arquivos fornecendo um repositório para arquivos pessoais (interface Web)	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2019	71

## 12.1.2 Projetos de Infraestrutura

## 12.1.2.1 2018

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>PDTI0013</b>	COINF	Aumentar a segurança do ambiente tecnológico	Segurança dos sistemas	[P] Segurança do ambiente tecnológico	Implantar e normatizar a utilização de criptografia e certificados digitais	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	149
<b>PDTI0122</b>	COSA	Aumentar a disponibilidade dos serviços de TI	Segurança dos sistemas	[P] Minha estação de trabalho	Prover solução para aumentar a tolerância de estações críticas a falhas elétricas	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	121
<b>UC_Co munic</b>	COINF	Ampliar a oferta de ferramentas colaboração e melhorar as existentes	Telefonia	[*] Todos	Implantar serviços da nova central telefônica e demais funcionalidade	Melhoria	R\$ 0,00	Revisões da SECTI	2018	120
<b>PDTI0117</b>	COINF	Ampliar a oferta de ferramentas colaboração e melhorar as existentes	Repositório de arquivos	[P] Armazenamento e backup	Aprimorar o Servidor de Arquivos	Melhoria	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	110
<b>PDTI0116</b>	COINF	Aumentar a segurança do ambiente tecnológico	Rede de dados	[P] Segurança do ambiente tecnológico	Realizar a segmentação da rede LAN da Secretaria e Fórum Eleitoral de Curitiba em VLAN	Melhoria	R\$ 180.000,00	Demandas registradas	2018/2019	95

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR



## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>INFRA_APP_IN TERNE T</b>	COINF	Aumentar a disponibilidade dos serviços de TI	Infraestrutura	[P] Sistemas de informação	Realizar estudos para melhoria da infraestrutura de aplicações disponíveis pela internet	Melhoria	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	72
<b>Datacenter_Curitiba</b>	COINF	Aumentar a disponibilidade dos serviços de TI	Segurança dos sistemas	[S] Administração de datacenter	Consolidar a infraestrutura do Datacenter de Curitiba	Melhoria	R\$ 0,00	Revisões da SECTI	2018	59
<b>PDTI0115</b>	COINF	Aumentar a disponibilidade dos serviços de TI	Rede de dados	[P] Conectividade, redes e Internet	Implementar a redundância do serviço DHCP - Upgrade dos servidores DHCP para Win2016	Melhoria	R\$ 0,00	Demandas registradas	2018	59

## 12.1.2.2 2019

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>PDTI0114</b>	COINF	Ampliar a capacidade do ambiente tecnológico	Rede de dados	[P] Conectividade, redes e Internet	Modernizar a infraestrutura das redes locais no interior	Melhoria	R\$ 1.400.000,00	Demandas registradas	2019	130
<b>Netflow</b>	COINF	Aumentar a segurança do ambiente tecnológico	Rede de dados	[P] Conectividade, redes e Internet	Adquirir software de monitoramento de rede baseado em fluxos (Netflow)	Inovação	R\$ 0,00	Demandas registradas	2019	88
<b>PDTI0125</b>	COSA	Aumentar a disponibilidade dos serviços de TI	Virtualização	[P] Minha estação de trabalho	Aprimorar a distribuição de softwares nas estações de trabalho, através de Virtualização de desktops (VDI) OU sistemas de distribuição de imagens e/ou software.	Inovação	R\$ 1.275.440,00	Demandas registradas	2019	72
<b>PDTI0045</b>	COINF	Aumentar a disponibilidade dos serviços de TI	Segurança dos sistemas	[S] Administração de datacenter	Implementar solução de backup em localidade distinta do Datacenter	Melhoria	R\$ 0,00	Revisões da SECTI	2019	59
<b>PDTI0113</b>	COINF	Aumentar a segurança do ambiente tecnológico	Rede de dados	[P] Conectividade, redes e Internet	Implantar o protocolo 802.1X para aumento da segurança da rede local da Secretaria	Melhoria	R\$ 0,00	Demandas registradas	2019/2020	50

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

### 12.1.3 Projetos estruturantes

#### 12.1.3.1 2018

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>PDTI0148</b>	COSIS	Apoiar as Eleições 2018		[*] Todos	Apoiar a realização das Eleições 2018	Melhoria	R\$ 0,00	Revisões da SECTI	2018	233
<b>PDTI0152</b>		Aprimorar a Governança de TI	iGovTI / iGovTIC	[*] Todos	Implementar ações para melhoria da Governança de TI do TRE, alinhadas às exigências do CNJ e TCU.	Melhoria	R\$ 0,00	Revisões da SECTI	2018/2019	198
<b>PDTI0055</b>	COSA	Aprimorar a Governança de TI	Aquisição e Desfazimento de Bens e Serviços	[*] Todos	Definir o processo de aquisição de soluções de TI conforme Res. CNJ 182/2013.		R\$ 0,00	CNJ 211	2018/2019	198
<b>PDTI0084</b>	COSA	Aprimorar a entrega dos serviços de TI	Gestão de Pessoas	[P] Central de Serviços	Realizar melhoria no atendimento e na qualificação dos atendentes da Central de Serviços de TI		R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	130
<b>PDTI0001</b>	COSA	Aprimorar a entrega dos serviços de TI	Gestão da TI	[P] Central de Serviços	Melhorar o Portal da Central de Serviços de TI, incluindo pesquisas em bases de conhecimento, FAQs, etc.	Melhoria	R\$ 0,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2018	94

#### 12.1.3.2 2019

Id PDTI	Unidade responsável	Iniciativa	Referência	Serviço de TI	Ação	Tipo de ação	Investimento estimado	Origem	Ano	Pontuação
<b>PDTI0005</b>	COSA	Desenvolver a inteligência de negócio	BI	[P] Inteligência de negócio (BI)	Prover solução de BI com dados do SGRH, SIOFI, RP, ASI, Cherwell (SOFC, SECGA, SECGS, SECGP e SECTI)	Inovação	R\$ 500.000,00	Inventário de necessidades (reuniões PDTI)	2019	194

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006  
Em: 10/07/2018 14:03:00  
Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## **Plano Diretor da Tecnologia da Informação**

### 12.2 PLANO DE GERENCIAMENTO

A lista de projetos será reanalisada quando das revisões deste Plano ou sob demanda do CGTI.

Novos projetos serão submetidos ao CGTI para repriorização conforme a dinâmica das novas necessidades exigir.

O Portfolio de Projetos será acompanhado pela Secretaria de Tecnologia da Informação, a qual proverá ao CGTI informações regulares sobre o andamento da execução deste Plano.

No âmbito da SECTI o Plano será acompanhado mensalmente.

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

## 13 ORÇAMENTO DA TI

## 13.1 Plano de Contratação 2018

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
6	PDTI999 8	Disponibilizar equipamentos como notebooks, desktops específicos, impressoras específicas, dispositivos móveis específicos	IMPRESSORA JATO DE TINTA	Equipamento para impressão de capas de CD E DVD, produzidos pela AVI	R\$ 5.000,00	Investimento	344905235	ASCOM
3	PDTI999 9	Operação de TI	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES	Aquisição do software Adobe InDesign CS6 ou superior Quantidade: 1 (um) Justificativa: Confecção de publicações digitais, principalmente para a produção de "epub" (livro eletrônico) de qualidade superior, garantindo melhor qualidade neste tipo de atividade. Valor: R\$ 3.000,00 (Três mil reais)	R\$ 3.000,00	Investimento	344903993	SECJUD
5	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS	Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva para 02 (duas) impressoras duplicadoras, marcas Risograph e Duplo. Esta será uma nova contratação. Memória de cálculo: estima-se, baseado nas Eleições 2016, que eram realizados em média dois chamados técnicos por mês para manutenção destas máquinas, considerando que de acordo com o valor orçado para futura contratação por chamado técnico no valor de R\$ 450,00, realizado um valor anual	R\$ 15.800,00	Custeio	333903995	SECGS

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
				estimado de R\$10.800 reais para chamados técnicos. Além deste valor podem haver troca de peças que se estima o valor máximo de R\$5.000,00 reais. Totalizando o montante de R\$15.800 reais.				
PCONT_2018_000 2	PDTI999 9	Operação de TI	MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Aquisição de suprimentos para impressoras para atendimento da demanda de todo o Tribunal. Estimativa para 2018 com base no consumo do item em 2015 e 2016, excluídos os consumos de eleições e biometrias	R\$ 160.000,00	Custeio	333903017	SECGA
PCONT_2018_000 7	PDTI013 2	Melhorar a Gestão Patrimonial através de novas tecnologias de localização de bens	ETIQUETA RFID	Etiquetas de fixação com tecnologia RFID	R\$ 90.000,00	Custeio	333903017	SECGA
PCONT_2018_000 8	PDTI013 2	Melhorar a Gestão Patrimonial através de novas tecnologias de localização de bens	IMPRESSORA S DIVERSAS	Impressora de tags RFID	R\$ 5.392,00		344905235	SECGA
PCONT_2018_000 9	PDTI013 2	Melhorar a Gestão Patrimonial através de novas tecnologias de localização de bens	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Integração de sistema proprietário com o sistema de gestão patrimonial em uso no TRE/PR	R\$ 100.000,00	Custeio	333903957	SECGA
PCONT_2018_001 0	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE IMPRESSORA S	Manutenção da impressora Konica Minolta C7000P. Este equipamento é o mais moderno do TRE e destina-se as impressões de alta qualidade e de trabalhos refinados. A ASG está finalizando o termo de referência para nova licitação ainda neste primeiro semestre de 2017 para manutenção deste	R\$ 34.800,00	Custeio	333903995	SECGS

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
				equipamento, assim esta despesa se refere a um novo contrato. Memória de cálculo: o valor médio orçado para manutenção deste equipamento é no valor de R\$2.900 reais mensais, totalizando o montante de R\$34.800,00 reais.				
PCONT_2018_001 1	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE MICROCOMPUTADOR	Manutenção de microcomputador adquiridos para edição e fotos e vídeos	R\$ 7.000,00	Custeio	333903995	ASCOM
PCONT_2018_001 2	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE IMPRESSORA S	Manutenção de uma (01) impressora colorida de grande porte marca Canon IRC-5180. Memória de cálculo: o atual valor pago é no valor de R\$2.340,10 reais mensais, somado ao IPCA 2017, totalizará um montante de R\$29.316,77. Considerando que podem haver troca de peças neste período, com garantia às Eleições, estima-se o valor de R\$5.000,000 reais, totalizando o montante de R\$34.316,77 reais.	R\$ 34.316,77	Custeio	333903995	SECGS
PCONT_2018_001 3	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Manutenção do Sistema ALeph500 - Manutenção continuada de 1 (uma) licença de acesso para 1 sub-biblioteca, 5 (cinco) licenças de acesso para usuários staff e 5 (cinco) licenças de acesso para usuários Opac Web (uma das licenças se refere ao Espaço Cultural) -	R\$ 24.000,00	Custeio	333903908	SECJUD
PCONT_2018_001 4	PDTI999 9	Operação de TI	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE IMPRESSORA	Os consumíveis são peças que se desgastam com o uso e sua troca é necessária para ter o equipamento em boas condições de uso sendo que esta	R\$ 15.000,00	Custeio	333903017	SECGS

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
				equipamento do parque gráfico do TRE. Memória de cálculo: em 2016 foram comprados R\$ 106.133,84 reais em consumíveis para esta impressora (doc 124908/2016 do PAD 1650/2016, nota fiscal da AC Urban), considerando que boa parte destes consumíveis já foram usados nas Eleições 2016, estima-se para as eleições 2018 um montante no valor de R\$ 60.000,00 reais. CORTADO 50% DA PO ORIGINAL.				
5	PDTI013 2	Melhorar a Gestão Patrimonial através de novas tecnologias de localização de bens	LEITOR / DECODIFICA DOR DE CÓDIGO DE BARRAS	Para leitora de tags RFID com possibilidade de deslocamento	R\$ 328.000,00	Investimento	344905235	SECGA
6	PDTI013 2	Melhorar a Gestão Patrimonial através de novas tecnologias de localização de bens	PORTAL DE LEITURA DE TAGS RFID	Para leitura das tags RFID, utilizado nos acessos aos depósitos de bens patrimoniados	R\$ 195.000,00	Investimento	344905235	SECGA
7	PDTI999 8	Disponibilizar equipamentos como notebooks, desktops específicos, impressoras específicas, dispositivos móveis específicos	IMPRESSORA DE SENHAS	Para organizar o atendimento aos eleitores nas CAEs de todo Estado, utilizando-as juntamente com o televisor para chamada de senhas agendadas, preferencial e ordinárias.	R\$ 42.000,00	Investimento	344905235	SECGA
4	PDTI013 1	Implantação de novo sistema de gestão de pessoas integrado ao eSocial	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES	Aquisição/implantação de sistema ERP (Enterprise Resource Planning), para a adequação tecnológica e precisão do envio de dados ao eSocial	R\$ 950.000,00	Investimento	344903993	SECGP
9	PDTI001 9	Gestão de licenças médicas com	ASSINATURA DE	Prontuário eletrônico - modernização dos procedimentos e guarda dos dados de	R\$ 4.000,00	Investimento	333903956	SECGP

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR



## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
		possibilidade de envio de atestados pela Internet e homologação, integrada ao SGRH (PAD 10924/2017).	SOFTWARE (PAGAMENTO PERIÓDICO)	atendimento médico-odontológico dos servidores e dependentes, adequando-os às melhores práticas contemporâneas.				
PCONT_2018_0020	PDTI0134	Software para gestão de ligações telefônicas integrado à Central Telefônica e ao tarifador, diferente do software que está em desenvolvimento na STI	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES	Software para gestão de ligações telefônicas integrado à Central Telefônica e ao tarifador, diferente do software que está em desenvolvimento na STI	R\$ 10.000,00	Investimento	344903993	SECGS
PCONT_2018_0021	PDTI9999	Operação de TI	TONER PARA IMPRESSORA MECANOGRÁFICA	Toner para impressora Konica nas cores preto, amarelo, azul e magenta. Memória de cálculo: estima-se o consumo de 20 jogos de tonner (cores preta, ciano, amarela e magenta), com valor médio de R\$2.070 reais por jogo, totalizando um montante no valor de R\$41.400,00 reais.	R\$ 20.000,00	Custeio	333903017	SECGS
PCONT_2018_0025	PDTI9999	Operação de TI	MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Aquisição de insumos de rede (caixas de cabo, conectores RJ45 CAT 5E e 6 do tipo macho e fêmea, patch cords categoria 5E e 6 de várias cores e medidas - para organização de racks, organizadores de cabo, patch panels, etc).	R\$ 20.000,00	Custeio		
PCONT_2018_0026	PDTI9999	Operação de TI	MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Aquisição de PEÇAS para EVENTUAL manutenção de equipamentos de microinformática sem garantia técnica, a fim de atender o art. 9º da Norma Técnica nº 01/14 -CDTI/TRE/PR: "Art. 9º Expirada a vigência dos contratos de garantia técnica, não serão contratados	R\$ 10.000,00	Custeio		

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
				de microinformática, salvo determinação em contrário por parte do CDTi, quando isto for necessário para garantir a disponibilidade de sistemas e/ou processos de trabalho definidos como críticos pela Administração. O valor previsto também poderá atender equipamentos de microinformática com garantia, cujos defeitos não forem cobertos pela garantia técnica.				
PCONT_2018_003 1	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE NO-BREAK	Contrato de manutenção do nobreak marca APC (site secundário) instalado no rack dos servidores blade e storages localizado na sala da SecTI no Fórum Eleitoral de Curitiba. Contrato a ser firmado em 2016.	R\$ 5.000,00	Custeio		
PCONT_2018_003 2	PDTI999 9	Operação de TI	SERVIÇOS DE MANUT. DE CONJUNTO/CENTRAL DE AR CONDICIONADO	Contrato de manutenção preventiva e corretiva do conjunto de equipamentos de ar condicionado de precisão do Site secundário (Backup). Manutenção de contrato já existente (Nº 144/13).	R\$ 80.000,00			
PCONT_2018_003 3	PDTI999 9	Operação de TI	SERVIÇOS DE MANUT. DE CONJUNTO/CENTRAL DE AR CONDICIONADO	Contrato de manutenção preventiva e corretiva do conjunto de equipamentos de ar condicionado de precisão e de conforto do datacenter (site primário). Manutenção de contrato já existente (Nº 48/2016).	R\$ 100.000,00			
PCONT_2018_003 4	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE	Contrato de manutenção preventiva e corretiva do sistema de monitoramento,	R\$ 60.000,00			

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
			MONITORAMENTO, DETECÇÃO E EXTINÇÃO DE INCÊNDIO	de Produção. Manutenção de contrato já existente: Contrato N° 140/2016.				
PCONT_2018_003 5	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DADOS	Contrato de serviço de suporte, atualização e extensão de garantia para equipamentos HP com garantia de fábrica a vencer em 2017 e ainda em produção. Contrato com garantia estendida com a própria HP (a ser firmado/renovado em 2017). Baseado na consolidação dos contratos já existentes com a HP e unificados, pois, referem-se a um mesmo serviço buscando abranger máquinas de aquisição recentes que estão saindo da garantia bem como renovação da garantia de máquinas ainda em produção e que já possuem contrato de suporte com a fabricante HP.	R\$ 280.000,00			
PCONT_2018_003 6	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Contrato de suporte e atualização (assinatura) das licenças Oracle Database. Manutenção de contrato já existente. Preço de lista em dólar (para renovação do suporte e atualização). Contrato N° 136/2016.	R\$ 120.000,00			
PCONT_2018_003 7	PDTI013 8	Implantar o Processo Judicial Eletrônico no 1º grau	CERTIFICADO S DIGITAIS	Devido à adoção pelo TRE-PR de sistemas de informação que demandam a assinatura de documentos e identificação de usuários através de certificados digitais; Devido à implantação pelo CNJ, e pelo TSE, de sistemas de informação	R\$ 190.000,00			

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
				que obrigam a assinatura de documentos e identificação de usuários através de certificados digitais; Faz-se necessária a aquisição de Tokens, Certificados Digitais, Leitores de Smart Cards e, eventualmente, Smart Cards, para que os servidores deste Tribunal, lotados nas ZE's e Secretarias, possam utilizar tais sistemas.				
PCONT_2018_003 8	PDTI999 9	Operação de TI	HD EXTERNO	Em atendimento à solicitação das Zonas Eleitorais para uso como medida alternativa de backup de dados inerentes às atividades realizadas no TRE-PR (Conforme definição na reunião do dia 12/01/2017 - STI)	R\$ 127.160,00			
PCONT_2018_004 2	PDTI999 9	Operação de TI	TRANSMISSÃO DE DADOS	Manutenção da Conexão à Internet do TRE-PR instalada na Secretaria, contratada junto à operadora ALGAR (Algar Multimídia S/A) - Contrato 05/2017 (em formalização) para, em anos eleitorais, permitir a transmissão de resultados de urna através da tecnologia VPN, e para, nos demais períodos, fornecer redundância do link de comunicação de dados com o TSE e acesso à Internet para os usuários da capital e interior. Valor Mensal Atual: R\$2.609,75. Estamos provisionando uma margem de aproximadamente 10% sobre o valor atual para cobertura de reajuste contratual.	R\$ 34.800,00			
PCONT_2018_004 3	PDTI999 9	Operação de TI	TRANSMISSÃO DE DADOS	Manutenção da Conexão à Internet do	R\$ 34.800,00			

**Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006**  
 Em: 10/07/2018 14:03:00  
 Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
5	PDTI999 9	Operação de TI	BACKBONE SECUNDÁRIO	<p>contratada junto à operadora VIVO (Telefônica S/A) - Contrato 04/2017 (em formalização) para, em anos eleitorais, permitir a transmissão de resultados de urna através da tecnologia VPN, e para, nos demais períodos, fornecer redundância do link de comunicação de dados com o TSE e acesso à Internet para os usuários da capital e interior. Valor Mensal Atual: R\$2.609,97. Estamos provisionando uma margem de aproximadamente 10% sobre o valor atual para cobertura de reajuste contratual.</p> <p>Manutenção do serviço de telecomunicações para transmissão de dados entre os Cartórios Eleitorais do Interior e a Sede do TRE-PR, até 13/05/2017 - vencimento definitivo do contrato vigente. Paralelamente ao encerramento do contrato, será realizada a nova contratação do mesmo serviço, com valores a serem definidos em processo de contratação/licitação. Haverá possíveis custos com a implantação da nova contratada, e custos da operação regular do serviço. Há solicitação do Secretário de TI para que a velocidade mínima de operação dos links de dados seja aumentada para 4Mb/s, em função dos novos serviços em implantação (vídeoconferência, sistemas de streaming, etc.), o que pode onerar um pouco mais os custos de operação.</p>	R\$ 350.000,00			

**Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006**  
Em: 10/07/2018 14:03:00  
Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
6	PDTI999 9	Operação de TI	BACKBONE SECUNDÁRIO	Manutenção do serviço de telecomunicações para transmissão de dados entre os Cartórios Eleitorais do Interior e a Sede do TRE-PR, cujo novo contrato será firmado em 2017. Os valores ainda serão definidos em processo de contratação/licitação.	R\$ 1.500.000,00			
7	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO O DE NO- BREAK	Manutenção preventiva do no-break PHD do site primário	R\$ 50.000,00			
8	PDTI999 9	Operação de TI	PLÁSTICO BOLHA	Necessidade de aquisição para atender a demanda dos Cartórios do Interior, conforme PAD 9573/2016.	R\$ 6.000,00			
9	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO O DE EQUIPAMENTOS OS DE PROCESSAMENTO DADOS	Pagamento de MÃO DE OBRA para EVENTUAL manutenção de equipamentos de microinformática sem garantia técnica, a fim de atender o art. 9º da Norma Técnica nº 01/14 -CDTI/TRE/PR: "Art. 9º Expirada a vigência dos contratos de garantia técnica, não serão contratados serviços de manutenção de equipamentos de microinformática, salvo determinação em contrário por parte do CDTi, quando isto for necessário para garantir a disponibilidade de sistemas e/ou processos de trabalho definidos como críticos pela Administração. O valor previsto também poderá atender manutenções de equipamentos de microinformática em garantia, cujos defeitos não forem cobertos pela garantia	R\$ 2.000,00			

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
				técnica.				
PCONT_2018_005 3	PDTI999 9	Operação de TI	SERVIÇOS DE CARREGADOR (POSTO DE TRABALHO)	Serviços relacionados ao Depósito que esta Seção mantém, a quantidade se refere a 12 meses	R\$ 34.285,08			
PCONT_2018_005 4	PDTI999 9	Operação de TI	SERVIÇOS DE CARREGADOR (POSTO DE TRABALHO)	Serviços relacionados ao Depósito que esta Seção mantém, a quantidade se refere a 12 meses	R\$ 34.285,08			
PCONT_2018_005 5	PDTI999 9	Operação de TI	AUXILIAR DE ALMOXARIFE (POSTO DE TRABALHO)	Serviços relacionados ao Depósito que esta Seção mantém, a quantidade se refere a 12 meses para 1 posto de trabalho	R\$ 48.942,48			
PCONT_2018_005 6	PDTI999 9	Operação de TI	ALMOXARIFE (POSTO DE TRABALHO)	Serviços relacionados ao Depósito que esta Seção mantém, a quantidade se refere a 12 meses para 1 posto de trabalho.	R\$ 51.709,68			
PCONT_2018_005 7	PDTI999 9	Operação de TI	SERVIÇOS DE CARREGADOR (POSTO DE TRABALHO)	Serviços relacionados ao Depósito que esta Seção mantém, a quantidade se refere a 12 meses para 1 posto de trabalho.	R\$ 34.285,08			
PCONT_2018_006 0	PDTI013 5	Implantar o outsourcing de impressão na sede	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Solução de gestão de impressão (outsourcing de impressão)	R\$ 210.000,00			
PCONT_2018_006 1	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Suporte e atualização do software Cherwell Service Management, que faz parte da solução de Gestão de Serviços de Tecnologia da Informação (ITSM) usada pelo TRE-PR.	R\$ 120.000,00			
PCONT_2018_006 2	PDTI013 8	Implantar o Processo Judicial Eletrônico no	TOKEN	Tokens para a utilização do certificado digital	R\$ 112.500,00			

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
		1º grau						
PCONT_2018_006 3	PDTI999 9	Operação de TI	TÉCNICO DE INFORMÁTICA - SUPORTE AO USUÁRIO	Trata-se de custeio para contratação de serviço terceirizado da Central de serviços conforme o plano de implantação da governança de TI e em conformidade com a Res. 182 - CNJ e IN 04 TCU. Estimativa 2017: R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) Justificativa. TERCEIRIZAÇÃO DO ATENDIMENTO DE PRIMEIRO NÍVEL DA CENTRAL DE SERVIÇOS DA SECTI. É um instrumento utilizado pela administração pública para reduzir ou suprimir a participação do Estado em atividades meio, buscando diminuição dos gastos públicos, aumento da qualidade e maior eficiência da máquina administrativa. Decreto-Lei 200/67 art. 10, §7º, de 25/02/1967 “Capítulo III – da descentralização” Art.10. A execução das atividades da Administração Federal deverá ser amplamente descentralizada. §7º. Para melhor desincumbir-se das tarefas de planejamento, coordenação, supervisão e controle e com o objetivo de impedir o crescimento desmesurado da máquina administrativa, a administração procurará desobrigar-se da realização material das tarefas executivas, recorrendo, sempre que possível, à execução indireta, mediante contrato. CORTE: R\$100 mil.	R\$ 300.000,00			
PCONT_2018_006	PDTI013	Implantar o Processo	CERTIFICADO	Viagem do certificador para validação	R\$ 45.000,00			

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR



## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
5	8	Judicial Eletrônico no 1º grau	S DIGITAIS	dos certificados digitais				
PCONT_2018_006 6	PDTI013 9	Utilizar inteligência artificial para auxiliar na resolução de dúvidas e consulta aos manuais de usuário para as Eleições 2018.	INTELIGENCIA ARTIFICIAL	Os usuários, principalmente das Zonas Eleitorais, queixam-se que no período eleitoral não têm tempo para leitura de manuais detalhados. Com o avanço da inteligência artificial, é possível utilizar assistentes que busquem procedimentos nos manuais através de perguntas usando linguagem natural, inclusive com reconhecimento de voz. A utilização desses assistentes digitais reduzirá o volume de atendimentos para esclarecimento de dúvidas e para apoio a procedimentos já documentados.	R\$ 50.000,00	Custeio	PO Eleições 2018	
PCONT_2018_006 8	PDTI015 6	Aquisição de componentes dos kits biométricos para reposição daqueles não cobertos pela garantia por caracterização de mau uso, especialmente os leitores óticos de biometria	KITS BIOMÉTRICO S	Aquisição de componentes dos kits biométricos para reposição daqueles não cobertos pela garantia por caracterização de mau uso, especialmente os leitores óticos de biometria	R\$ 200.000,00	Custeio	PO Biometria 2018	

## 13.2 Plano de Contratação 2019

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
PCONT_2019_00	PDTI014	Modernização da	NO BREAK	AÇÃO ESTRATÉGICA: Aquisição de No Break	R\$	Investimento		

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
01		infraestrutura das redes locais no interior		gerenciáveis para a sustentação dos ativos de rede do interior (switches, roteador e modem), atualmente desprotegidos nos ambientes da Justiça Eleitoral no interior do estado.	200.000,00			
PCONT_2019_00 02	PDTI014	Modernização da infraestrutura das redes locais no interior	SERVIÇO DE CABEAMENTO ESTRUTURADO	AÇÃO ESTRATÉGICA: Contratação de empresa especializada em cabeamento estruturado para renovação de todo o cabeamento de 20 (vinte) Fóruns e Cartórios Eleitorais do interior do estado, muitos dos quais tiveram seus projetos e implantação realizados a mais de 10 anos.	R\$ 1.200.000,00	Custeio		
PCONT_2019_00 04	PDTI004 4	Definir e aplicar os requisitos de segurança e disponibilidade para o Data Center	EQUIPAMENTO DE PROTECAO, SEGURANCA E SOCORRO	Sistema Eletrônico de Controle de Acesso - Porta, Equipamentos e Cartões de acesso e instalação e configuração no ambiente do Datacenter (site A)	60.000,00	R\$ Investimento		
PCONT_2019_00 05	PDTI0136	Implantar o outsourcing de impressão nas ZEs do interior	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Outsourcing de impressão nas ZEs do interior	2.400.000,00	R\$ Custeio		
PCONT_2019_00 06	PDTI0125	Aprimorar a distribuição de softwares nas estações de trabalho, através de Virtualização de desktops (VDI) OU sistemas de distribuição de imagens e/ou software.		System Center Configuration Manager, para gerenciamento de versões e automatização de instalações de softwares nos desktops ou Hydra ou Solução de VDI.	R\$ 1.275.440,00	Investimento		
PCONT_2019_00 07	PDTI999 9	Operação de TI	TÉCNICO DE INFORMÁTICA - SUPORTE AO USUÁRIO	Trata-se de custeio para contratação de serviço terceirizado da Central de serviços conforme o plano de implantação da governança de TI e em conformidade com a Res. 182 - CNJ e IN 04 TCU. Estimativa 2017: R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) Justificativa. TERCEIRIZAÇÃO DO ATENDIMENTO DE PRIMEIRO NÍVEL DA CENTRAL DE SERVIÇOS DA SECTI É um	R\$ 510.000,00	Custeio		

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
				instrumento utilizado pela administração pública para reduzir ou suprimir a participação do Estado em atividades meio, buscando diminuição dos gastos públicos, aumento da qualidade e maior eficiência da máquina administrativa. Decreto-Lei 200/67 art. 10, §7º, de 25/02/1967 “Capítulo III – da descentralização” Art.10. A execução das atividades da Administração Federal deverá ser amplamente descentralizada. §7º. Para melhor desincumbir-se das tarefas de planejamento, coordenação, supervisão e controle e com o objetivo de impedir o crescimento desmesurado da máquina administrativa, a administração procurará desobrigar-se da realização material das tarefas executivas, recorrendo, sempre que possível, à execução indireta, mediante contrato. CORTE: R\$100 mil.				
<b>PCONT_2019_0008</b>	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Suporte e atualização do software Cherwell Service Management, que faz parte da solução de Gestão de Serviços de Tecnologia da Informação (ITSM) usada pelo TRE-PR.	R\$ 138.000,00	Custeio		
<b>PCONT_2019_0009</b>	PDTI999 9	Operação de TI	TÉCNICOS DE INFORMÁTICA - EQUIPE DE CAMPO	Contratação de técnicos para suporte em campo e backoffice da Central de Serviços de TI. Oriundos da descentralização do contrato do TSE.	R\$ 1.300.000,00	Custeio		
<b>PCONT_2019_0000</b>	PDTI0118	Aumento de capacidade de armazenamento centralizado de e-mail e implementação de área de armazenamento de backup dos usuários (incluindo fomentar a política)		Aquisição de 2000 licenças permanentes do Zimbra, ampliando a capacidade de gestão dos backups e armazenamento.	R\$ 650.000,00	Investimento		
<b>PCONT_2019_0004</b>	PDTI000 8	Criação de um repositório de vídeos		Servidor de mídia		Investimento		

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
		institucionais (Gravação e publicação de sessões, informativos, capacitação vídeos "ao vivo")						
15	PDTI0009	Adquirir sistema em substituição ao Degradador de Sessões		Sistema para facilitar a degravação de sessões, baseado na gravação de vídeos.	R\$ 100.000,00	Investimento		
6	PDTI9999	Operação de TI		Renovação da assinatura do Sistema de Contratos	R\$ 15.000,00	Custeio		
7	PDTI9998	Disponibilizar equipamentos como notebooks, desktops específicos, impressoras específicas, dispositivos móveis específicos	IMPRESSORA DE SENHAS	Impressoras específicas para o gerenciamento de senhas para atendimento aos eleitores	R\$ 63.133,00	Investimento		
8	PDTI0116	Segmentação da rede LAN da Secretaria e Fórum Eleitoral de Curitiba em VLAN	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES	Aquisição de licenças para software de virtualização de rede VMWare NSX para nivelamento de funcionalidades dos clusters Nutanix/VMWare	R\$ 180.000,00	Investimento		
21	PDTI0155	Ampliar a capacidade do ambiente de Banco de Dados	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES	Aquisição de licenças para software de banco de dados Oracle DB Enterprise Edition	R\$ 1.640.000,00	Investimento		
22	PDTI0155	Ampliar a capacidade do ambiente de Banco de Dados	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES	Aquisição de licenças para software de banco de dados Oracle Active Dataguard	R\$ 50.000,00	Investimento		
23	PDTI9999	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Suporte e atualização do software Oracle Database	R\$ 120.000,00	Custeio		

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Id	Id PDTI	Ação	Objeto	Breve justificativa	Valor (R\$)	GND	Fonte dos recursos	Solicitante
<b>PCONT_2019_00</b> <b>24</b>	PDTI999 9	Operação de TI	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Renovação contrato de assinatura das licenças do SO Oracle Linux	5.000,00	R\$ Custeio		
<b>PCONT_2019_00</b> <b>25</b>	PDTI0133	Prover soluções de edição de fotos e vídeos	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	Renovação contrato de assinatura das licenças da Adobe	5.000,00	R\$ Custeio		
<b>PCONT_2019_00</b> <b>26</b>			AQUISIÇÃO DE SOFTWARES	Aquisição e implantação de software para gestão de eventos de segurança da informação e armazenamento de logs centralizado (SIEM), permitindo a correlação de eventos de diversas fontes e ainda a prestação de informações por parte da SecTI para o Processos Disciplinares ou Judiciais	420.000,00	R\$ Investimento		

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 10/07/2018 14:03:00

Por: LUIZ TARO OYAMA

TRE/PR

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

### 14 INDICADORES E METAS

---

**PKI\_ENTIC.02.03** – Percentual cumprimento das Diretrizes Estratégicas de Nivelamento em relação aos aspectos contidos nos Viabilizadores de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Descrição:	Meta: 100%
Devem ser identificadas todas as diretrizes dos aspectos contidos nos Viabilizadores de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação, presentes na Resolução CNJ nº 211/2015. Após, deve-se extrair o percentual de cumprimento das diretrizes.	
Medição:	Periodicidade: Anual.
Dc = Diretriz cumprida.	Medição parcial: Mensal
U = Diretriz identificada.	
Responsável: Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação	<b>Tendência esperada:</b> <b>Aumento.</b>

**PKI\_ENTIC.05.04** – Percentual de execução do Plano Orçamentário de TI.

Descrição:	Metas:
Verificar o percentual de realização do Plano Orçamentário de TI, ou proposta orçamentária relativa aos itens de TI.	>=80%
Medição:	
Valltem e = Valor total (preço unitário realizado multiplicado pela quantidade realizada) do item da proposta orçamentária de TI.	
Valltem = Valor total (preço unitário previsto multiplicado pela quantidade prevista) do item da proposta orçamentária de TI.	
	Periodicidade: Anual.
Responsável: Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade	<b>Tendência esperada: Aumento.</b>

**PKI\_ENTIC.05.05** – Percentual de execução do Plano de Contratações de TI.

## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Descrição:	Metas:
Verificar o percentual de realização do Plano de Contratações de TI.	>=80%
Medição:	
Item e = Item adquirido que estava previsto no Plano de Contratações de TI (trata-se da quantidade e não do valor monetário do item).	
Item = Item previsto no Plano de Contratações de TI (trata-se da quantidade e não do valor monetário do item).	
	Periodicidade: Anual.
Responsável: Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação	Tendência esperada: Aumento.

### PKI\_ENTIC.11.04 – Percentual de execução do Plano Anual de Capacitação em Tecnologia da Informação (PACTI)

Descrição:	Meta: >=80%
Deve ser criado um Plano Anual de Capacitação em TI, voltado a aprimorar os profissionais que atuam no provimento de serviços de tecnologia da informação, considerando as competências técnicas e gerenciais.	
Medição:	Periodicidade: Anual.
Tr = Treinamento ou ação existentes no PACTI realizado.	
Tp = Treinamento ou ação existentes no PACTI.	
Responsável: Seção de Capacitação e Aperfeiçoamento	Tendência esperada: Aumento.

### PKI\_EXEC\_PROJ – Percentual de execução do Portfolio de Projetos

Descrição:	Meta: >=80%
Acompanhamento da execução dos projetos elencados no Portfolio de Demandas	
Medição:	Periodicidade: Mensal.
P <sub>concluído</sub> = Projetos concluídos.	
P <sub>planejado</sub> = Projetos planejados no PDTI.	
Responsável: Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação	Tendência esperada: Aumento.

**Plano Diretor da Tecnologia da Informação****PKI\_ADERE\_PROJ – Percentual de aderência na execução do Portfolio de Projetos**

Descrição:	Meta: <=15%
Acompanhamento da capacidade de planejamento, analisando a participação das Demandas Não Planejadas sobre as Planejadas	
Medição:	Periodicidade: Mensal.
$P_{\text{não planejado}}$ = Projetos não planejados no PDTI.	
$P_{\text{planejado}}$ = Projetos planejados no PDTI.	
Responsável: Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação	Tendência esperada: Redução.

**15 MODELO DE RELATÓRIO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS**

## Relatório de Indicadores de Tecnologia da Informação – Mês/Ano

Plano	Indicador	Período	Medição	Meta	Comentário
PEI	IGOV_1.1 – Índice de disponibilidade da rede comunicação de dados	Capital 01/2018	99,9%	99,7%	Lorem ipsum dolor sit amet.
		Interior	99,9%	99,1%	Lorem ipsum dolor sit amet.
	IGOV_1.2 Índice de disponibilidade de serviços e sistemas gerenciados	Serviço A	99,3%	99%	Lorem ipsum dolor sit amet.
		Serviço B	99,2%	99%	Lorem ipsum dolor sit amet.
		Serviço C	98%	99%	Lorem ipsum dolor sit amet.
PETI	PKI_ENTIC.02.04 – Índice de	2017	0,44	0,60	



## Plano Diretor da Tecnologia da Informação

Governança de TI (iGovTI)					amet.
PKI_ENTIC.05.04 _ Percentual	2018	99,3%	80%		Lorem ipsum dolor sit
de Execução do Plano					amet.
Orçamentário de TI					

## 16 CONCLUSÃO

---

A criação de um Plano Diretor de TI configura um novo patamar no planejamento da Tecnologia da Informação deste egrégio Tribunal. O processo de concepção do PDTI foi realizado de forma estruturada sob a coordenação do Comitê de Gestão de TI. A participação das diferentes áreas de negócio e da Secretaria de Tecnologia da Informação resultou em entendimento mútuo, necessário para que se enfrente os desafios deste biênio.

Neste ano de 2018 temos a realização da Eleições, evento que é a essência e razão de ser desta instituição. Além deste objetivo maior, a Tecnologia da Informação tem que se colocar como partícipe na melhoria das condições de gestão e funcionamento de toda a Justiça Eleitoral, tanto em 2018 como no ano vindouro. Neste ambiente desafiador, a tecnologia da informação será um vetor de inovação.