



## CONSELHO DE GOVERNANÇA

### Extrato da Ata da 2ª – 2018 Reunião

#### 1. IDENTIFICAÇÃO

**Data / Local da Reunião:**

11/05/2018, às 10h, na Sala de Multiuso

**Assunto:**

- 1 - Aprovação da Ata da Reunião de 15/03/2018;
- 2 - Discussão do Plano Diretor de TI 2018-2019: o tema principal para a discussão é a lista de projetos (capítulo 12) do documento anexo (STI);
- 3 - Proposição de inclusão no CGEPLS da Secretaria de Gestão Administrativa ou da Coordenadoria de Licitações e Contratos, ou de Seção a esta vinculada, bem assim da Seção de Gestão de Sustentabilidade, a fim de dar cumprimento à Res. CNJ nº 201/2015 e Res. TSE nº 23.474/16, as quais determinam a participação dessas unidades no aludido Comitê (ASSCPRES);
- 4 - Exposição dos riscos definidos pelo Comitê de Riscos e prévia das ações tomadas (plano de ação) (COPE);

**Participantes:**

Des. LUIZ TARO OYAMA – Presidente TRE/PR

Des. GILBERTO FERREIRA – Vice-Presidente e Corregedor TRE/PR

Dr. DANIEL RIBEIRO SURDI DE AVELAR – Juiz da 3ª ZE e Dir. do Fórum Eleitoral da Capital

DANIELA BORGES DE CARVALHO – Diretora-Geral

RACHEL DIÓGENES RAMINA REZLER – Assessora-Chefe da Presidência

JILLIAN ROBERTO SERVAT – Secretária da CRE/PR

ANA LUCIA PESCH MARTINS – Secretária de Controle Interno

DANIELLE CIDADE MORGADO MAEMURA – Secretária Judiciária

MARIA DE FÁTIMA DE ALMEIDA – Secretária de Gestão Administrativa, e.e.

SILMARA APARECIDA LASKOSKI – Secretária de Gestão de Serviços

SÉRGIO LUIZ MARANHÃO RITZMANN – Secretário de Gestão de Pessoas

GILMAR JOSÉ FERNANDES DE DEUS – Secretário de Tecnologia da Informação

VALCIR MOMBACH – Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade

SOLANGE MARIA VIEIRA – Coordenadora de Planejamento Estratégico

Presentes também os servidores:

ANA MARIA MARSCHALL – Assessora Jurídica da Presidência; CLÁUDIA ELENICE ZAMODZKI TODA – Coordenadora de Sessões; DANIELE CRISTINE FORNECK FRANZINI, Assessora Jurídica da Diretoria-Geral, EDNA SUMIE YOSHIZAWA, Chefe da Seção de Logística de Eleição; HILLENE DE CÁSSIA S. S. MEIRA – Coordenadora de Controle da Gestão de Pessoas e Auditoria; MARCOS ALBERTO KWIATKOWSKI – Assistente da Seção de Logística de Eleições; MOZAR DE RAMOS – Coordenador de Educação,



## Tribunal Regional Eleitoral do Paraná

Desenvolvimento e Saúde; RACHEL IVANA TASCA E LAZZARI – Coordenadora de Assuntos Judiciários e Correccionais; REINALDO ANTONIO DA SILVA DEMETERCO – Coordenador de Pessoal; VALDIR MUELLER – Coordenador de Orçamento e Custos.

### 2. EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO

Todos os temas propostos para a presente reunião foram tratados pelo Conselho de Governança, sendo deliberado os seguintes assuntos:

1 – O Conselho aprovou a ata proposta de 15/03/2018.

4 (antecipado) – Ao Conselho foram expostos os 5 (cinco) riscos definidos pelo Comitê de Riscos - transporte de urnas, equipes de apoio, contratação de terceirizados, processo judiciário eleitoral (PJE) e voto impresso - e prévia das ações tomadas (plano de ação). Houve a formação de equipe de servidores para tratar dos riscos composta por Solange Maria Vieira, Ivete de Oliveira Rosa, Patrícia de Lima Cabral e Marcos Alberto Kwiatkowski, utilizando metodologia consistente em entrevistas com os gestores das áreas responsáveis pelos processos, elaboração de planilhas de identificação e resposta, enfim, estabelecendo-se um plano de ação e seu monitoramento. Ainda, noticiou-se que relativamente ao PJE já foram iniciados os trabalhos e que haverá acompanhamento das atividades nos dias 16, 17 e 18 de agosto (em razão da data limite para o registro de candidaturas 15/08/2018) e serão feitos testes em junho. Já quanto ao transporte de urnas, por ser bem oneroso e considerando os questionamentos advindos do Tribunal de Contas da União, optou-se pelo processo licitatório, que foi realizado na data de ontem e cujo acompanhamento do processo está feito pela equipe supracitada. Relativamente às equipes de apoio, reafirmou-se a importância da contratação dos terceirizados pelo processo de Registro de Preços (RP) – nestas eleições serão contratados auxiliares administrativos, e não de técnicos de urna, pois desta forma o contratado poderá realizar várias atividades e não só aquelas restritas às urnas eleitorais. E quanto ao voto impresso, foi informado que estão sendo tomadas as providências pertinentes pelas comissões de votação paralela e comissão de auditoria de urnas eletrônicas de acordo com as resoluções editadas, aguardando-se ainda novas instruções.

2 – Ao Conselho foi exposto o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI, para os anos de 2018 e 2019, o qual se encontra alinhado ao Plano Estratégico e seria o 2º PDTI deste Tribunal. Ademais, noticiou-se a criação de uma comissão multidisciplinar com o objetivo de identificar as necessidades e evitar esquecimentos. As ações foram classificadas em: ações pequenas cuja entrega é mais rápida e que pode ser concluída em dias; e ações grandes, que se referem a projetos, inseridos dentro das demandas de desenvolvimento.

Ademais, o Conselho, acatou a sugestão da Coordenadora de Planejamento Estratégico, de que fossem inseridos os 52 projetos em andamento no escritório de projetos com o objetivo de haver o mapeamento e acompanhamento, bem como viabilizar a emissão de relatórios ao CNJ e ao TCU.

Ato seguinte, esclareceu-se que foram criados alguns critérios para priorização dos sistemas a serem desenvolvidos, sendo apresentando uma ordem e a divisão de trabalho entre as equipes. Após certo debate, especialmente sobre a possibilidade de inclusão do sistema SIOFE como prioridade, o Secretário de Tecnologia da Informação sugeriu que a equipe que está atualizando o sistema “Gerencia Eleições”, com previsão de término no final de julho, atuasse no prosseguimento no desenvolvimento do SIOFE a partir de agosto deste ano, o que foi acolhido pelos membros do Conselho.



## Tribunal Regional Eleitoral do Paraná

Informou-se sobre a necessidade da utilização da pasta *K*, que está sendo dimensionada para atendimento das necessidades das áreas; ainda, que está sendo procedida a substituição do sistema tradicional de telefonia pelo *VOIP*; e, que existe previsão para 2019 de melhoria na estrutura de rede que beneficiará os fóruns eleitorais do interior e que está em estudo a implantação de *backup* dos dados da sede em outra localidade para minimizar riscos.

3 – O Conselho acolheu a proposta de inclusão no CGEPLS da Seção de Licitações, que pertence à Coordenadoria de Licitações e Contratos, bem assim da Seção de Gestão de Sustentabilidade, a fim de dar cumprimento à Res. CNJ nº 201/2015 e Res. TSE nº 23.474/16.

Ao final, o Des. Presidente, enfatizou que o cenário econômico desfavorável exigirá a otimização dos recursos, conclamando a todos que colaborem com a Administração, bem como os colocou a par da situação sobre as “Consequências do Reajuste Fiscal sobre o Orçamento da Justiça Eleitoral” (Reunião de Gestão de 07/05/2018). E o Des. Gilberto Ferreira, Corregedor Regional Eleitoral, parabenizou a equipe, dizendo que pôde perceber o comprometimento e a competência dos servidores desta Instituição, e que se sente feliz em estar aqui.