

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 31/2017

Participação exclusiva de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – MEs/EPPs

O TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO, nos termos das disposições contidas na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto n.º 5.450, de 31 de maio de 2005, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, alterado pelo de n.º 8.250, de 23 de maio de 2014 e legislação correlata, aplicando-se, no que couber, as disposições contidas no Decreto n.º 3.555, de 8 de agosto de 2000, alterado pelos de n.ºs 3.693, de 20 de dezembro de 2000 e 3.784, de 6 de abril de 2001, na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014, regulamentada pelo Decreto n.º 8.538, de 6 de outubro de 2015, Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990, bem como na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, realizará licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** para o **REGISTRO DE PREÇO** para aquisição de **material de expediente**, conforme condições e especificações constantes das cláusulas abaixo e dos Anexos I a III a seguir discriminados, os quais fazem parte integrante do presente Edital:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Proposta Definitiva de Preços;

Anexo III – Minuta de Ata de Registro de Preços.

I – DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO

1 – A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pelo pregoeiro, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

2 – As propostas deverão ser enviadas a partir das 08 horas de 30/03/2017 até as 13 horas de 11/04/2017.

3 – No dia 11/04/2017, às 13 horas, será feita a abertura da Sessão Pública, **exclusivamente** por meio do sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

4 – Todas as referências de tempo neste Edital, no aviso de licitação e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

II – DO OBJETO

1 – O objeto da presente licitação consiste no Registro de Preço para aquisição de material de expediente, em estrita conformidade com o estabelecido neste Edital e seus Anexos.

1.1 – Em razão de o(s) descritivo(s) do Sistema COMPRASNET (também reproduzido(s) no documento “Relação de Itens”) não possuir(em) o mesmo nível de detalhamento do objeto do certame, as propostas deverão atender às especificações dispostas no descritivo constante do Termo de Referência (Anexo I) deste Edital.

III – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

1 – A presente licitação é destinada, exclusivamente, à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do artigo 48, I da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações posteriores.

1.1 – A empresa deverá providenciar o registro de sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte em campo próprio do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores –

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

SICAF e, ainda, quando do envio eletrônico da proposta, ter optado, em campo próprio do Sistema Comprasnet, declarando que atende os requisitos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014.

2 – Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO microempresas e empresas de pequeno porte que:

2.1 – Atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos;

2.2 – Estejam previamente credenciadas perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) – do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do sítio www.comprasgovernamentais.gov.br;

2.3 – Estejam cadastradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, nos termos do §1º do art. 1º do Decreto n.º 3.722/2001;

2.3.1 – As empresas não cadastradas no SICAF, e que tiverem interesse em participar do presente Pregão, deverão providenciar o seu cadastramento em qualquer Unidade Cadastradora dos órgãos da Administração Pública até o terceiro dia útil anterior à data de recebimento das Propostas (parágrafo único do art. 3º do Decreto n.º 3.722/2001).

2.4 – Manifestarem, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, possuem pleno conhecimento e atendem às exigências de habilitação do presente Edital e seus Anexos.

Observação 1: A declaração falsa, relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e da proposta, sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

3 – Neste procedimento serão adotados os critérios estabelecidos nos artigos 42 a 43 da Lei Complementar n.º 123/06, alterada pela Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014.

3.1 – Não poderão se beneficiar do regime diferenciado e favorecido as empresas que se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no §4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06.

4 – Não poderão participar deste certame:

4.1 – Empresas não se enquadrem como microempresas ou empresas de pequeno porte;

4.2 – Empresas que possuam ramo de atividade registrado no ato constitutivo incompatível com o objeto desta licitação;

4.3 – Empresas que estiverem sob a aplicação da penalidade referente ao art. 87, incisos III e IV da Lei n.º 8.666/1993, ou do art. 7º da Lei n.º 10.520/2002 c/c o art. 28 do Decreto n.º 5.450/2005;

Observação 2: A suspensão prevista no art. 87, inciso III da Lei n.º 8.666/1993 aplica-se apenas no âmbito do TRE-SP.

Observação 3: Para fins de participação nesta licitação, a penalidade imposta com base no art. 7º da Lei n.º 10.520/2002 abrange apenas os órgãos da União.

4.4 – Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO

4.5 – Empresas que estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

4.6 – Empresa em processo de recuperação judicial ou de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

4.7 – Empresas estrangeiras que não funcionam no País;

4.8 – Empresas que possuam em seu quadro societário pessoa detentora de mandato de deputado e/ou senador, desde sua diplomação, nos termos da alínea “a” do inciso I do artigo 54 da Constituição Federal;

4.9 – Empresas que possuam registro de impedimento de contratação no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de improbidade administrativa disponível no portal do Conselho Nacional de Justiça ou no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/CGU.

IV – DO CREDENCIAMENTO

1 – A licitante deverá credenciar-se no sistema “Pregão Eletrônico”, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, observados os seguintes aspectos:

1.1 – O credenciamento far-se-á mediante atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;

1.2 – O credenciamento da licitante ou de seu representante perante o provedor do sistema implicará responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

1.3 – A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

2 – O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

V – DAS IMPUGNAÇÕES E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS DO ATO CONVOCATÓRIO

1 – Qualquer pessoa poderá impugnar o presente Edital, encaminhando o pedido até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública (07/04/2017) até as 19h, pelo e-mail pregoeiro@tre-sp.jus.br, cabendo ao pregoeiro decidir a matéria no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

2 – As impugnações deverão ser dirigidas ao pregoeiro por quem tenha poderes para representar a licitante ou por qualquer cidadão que pretenda impugnar o ato convocatório nesta qualidade.

3 – Acolhida a impugnação contra o ato convocatório que implique modificação neste Edital, esta modificação será divulgada da mesma forma que se deu a divulgação do texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

4 – Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública (06/04/2017) até as 19h, exclusivamente por correio eletrônico via internet, no endereço pregoeiro@tre-sp.jus.br.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SAO PAULO

5 – As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio do *link* Acesso livre>Pregões>Agendados, para conhecimento da sociedade em geral e dos fornecedores, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-lo para obtenção das informações prestadas.

VI – DO ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS

1 – Após a divulgação deste Edital no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br, as licitantes deverão encaminhar propostas **exclusivamente** por meio do sistema eletrônico, até a data e hora marcadas para abertura da sessão quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

2 – A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação de senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, discriminando o preço unitário, com base no Anexo I deste Edital.

3 – A licitante deverá formular e encaminhar a proposta de preços no idioma oficial do Brasil, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, na qual deverá constar a descrição do material ofertado e marca de acordo com as especificações e quantidades indicadas no Anexo I deste Edital.

4 – No campo destinado à descrição detalhada do objeto ofertado, a licitante deverá informar os dados complementares e singulares que o caracterizam, se for o caso.

4.1 – No campo preço, deverá constar o valor unitário proposto.

5 – Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

6 – A licitante responsabilizar-se-á por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

7 – Qualquer elemento que possa identificar a licitante importará na desclassificação imediata da proposta.

8 – Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

9 – Os preços propostos deverão ser finais, acrescidos de todas as despesas (tributos, frete, descontos, etc.) e conter somente duas casas decimais, não sendo admitidos valores simbólicos, irrisórios e iguais a zero, o que enseja a desclassificação.

10 – Serão irrelevantes quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas.

11 – As propostas terão eficácia por 60 (sessenta) dias de acordo com o § 3º do art. 64 da Lei 8.666/93.

VII – DA DESCONEXÃO DO SISTEMA

1 – Caso ocorra desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

2 – Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação às participantes no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

VIII – DA ABERTURA DA SESSÃO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS

1 – O pregoeiro, por meio do sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos na cláusula I deste Edital, com a divulgação das propostas de preços recebidas no prazo estipulado, as quais deverão guardar perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no instrumento convocatório.

1.1 – A comunicação entre o pregoeiro e as licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

2 – O pregoeiro procederá à análise preliminar das propostas quanto ao atendimento aos requisitos deste Edital, efetuando a classificação ou desclassificação da proposta, após o que dará início à etapa de lances das propostas aceitas.

3 – A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

IX – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

1 – O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

2 – Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

2.1 – Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **PREÇO UNITÁRIO DO ITEM**, sagrando-se vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário de cada item.

3 – As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

3.1 – A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema.

3.2 – Em havendo mais de um lance de igual valor, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

4 – No transcurso da Sessão Pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da detentora do lance.

5 – Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração, seja para mais ou para menos.

6 – A etapa de lances da sessão pública será encerrada, por decisão do pregoeiro, mediante encaminhamento pelo sistema eletrônico de aviso de fechamento iminente dos lances. Encerrado o prazo definido pelo pregoeiro, que poderá variar de 1 (um) a 60 (sessenta) minutos, transcorrerá o período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7 – Não poderá haver desistência dos lances efetuados, sujeitando-se a proponente desistente às

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

penalidades previstas neste Edital.

X – DA NEGOCIAÇÃO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

1 – Apurada a melhor oferta o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar, podendo encaminhar pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente à empresa licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida uma melhor proposta, observando o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

2 – Após negociação, para aceitação da proposta, o pregoeiro solicitará à detentora do melhor preço os seguintes documentos:

a) **PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇO**, nos moldes elencados na cláusula XII deste Edital;

b) **FICHA TÉCNICA DO PRODUTO DISPOSTO NO ITEM 23**, que comprove o atendimento das especificações exigidas.

2.1 – A documentação disposta no item 2 acima deverá ser inserida no Sistema Comprasnet por meio do link “Enviar anexo”, no prazo máximo de 30 (trinta) minutos, a contar da solicitação do pregoeiro no Sistema Eletrônico.

2.2 – Os documentos retro também poderão ser remetidos por e-mail (pregoeiro@tre-sp.gov.br), ou via fax (11-3130-2195), **nos casos de solicitação do pregoeiro**, para fins de agilizar o envio da documentação ao TRE/SP, **sem prejuízo da disponibilização pelo Sistema Eletrônico**.

2.3 – Caso haja comprovada inviabilidade ou dificuldade de envio ou recebimento pelo Sistema Eletrônico Comprasnet, a licitante providenciará a inserção no Sistema, em momento posterior **a ser informado pelo pregoeiro dentro da própria sessão pública**, através da funcionalidade “Enviar anexo”, de forma que a proposta seja inserida no Sistema Eletrônico e, assim, fique à disposição das demais licitantes.

2.4 – Em cumprimento ao princípio da publicidade e da transparência, a inserção da documentação no Sistema **é obrigatória**, sob pena de desclassificação da proposta.

2.5 – As vias originais ou cópias autenticadas da documentação elencada no item 2, supra, deverão ser entregues **no prazo de 3 (três) dias úteis**, contados da solicitação do pregoeiro, por meio do sistema eletrônico.

2.5.1 – Os documentos originais ou cópias autenticadas deverão ser entregues ao endereço físico constante no item 9, da cláusula XXVII deste Edital.

Observação: Fica dispensado o envio de original ou cópia autenticada do documento disposto na alínea “b” do item 2 acima, caso a FICHA TÉCNICA esteja disponibilizada na web.

2.6 – A não entrega dos documentos, nos prazos estabelecidos nos subitens 2.1 e, quando exigido, no subitem 2.5, caracterizará desistência de proposta, ocasionando a desclassificação da proponente bem como sujeitando-a às sanções previstas na XXVI (Das Penalidades) deste Edital.

3 – Caso a licitante detentora da melhor oferta apresente quaisquer das ocorrências abaixo citadas, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, procedendo a sucessiva verificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital:

a) não aceitação dos documentos elencados no item 2 acima;

b) não aceitação da proposta;

c) não atendimento às exigências habilitatórias.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

XI – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

1 – O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**, desde que satisfeitos todos os termos estabelecidos neste ato convocatório. Sendo assim, a adjudicação poderá ser dada a uma ou mais empresas.

2 – No julgamento das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

3 – Não havendo oferta de lances e ocorrendo empate por equivalência de preços, o sistema automaticamente dará como vencedora a empresa que enviou antes a sua proposta.

3.1 – Caso as propostas tenham sido enviadas em tempos iguais, o pregoeiro convocará as respectivas licitantes para realização de um sorteio presencial.

XII – DA PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇO

1 – A licitante vencedora deverá enviar a PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇOS, elaborada nos moldes do Anexo II deste Edital, no prazo e regramentos dispostos nos subitens 2.1 a 2.5 da cláusula X deste Edital.

1.1 – O descumprimento das exigências contidas no item acima considerará a licitante como desistente da proposta, sujeitando-se às sanções previstas na cláusula XXVI deste Edital.

2 – Na proposta deverão constar, obrigatoriamente, todas as informações requeridas no Anexo II, a saber:

2.1 – **PREÇO UNITÁRIO PROPOSTO POR ITEM** (com tributos, frete e descontos inclusos), expresso em reais e, ainda, a **ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO** (marca, modelo, referência etc.), de acordo com o disposto no Anexo I deste Edital;

2.2 – **PRAZO DE ENTREGA DA(S) PROVA(S) PARA OS ITENS 4 E 5:** máximo 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho do primeiro pedido, conforme disposto no subitem 3.1 do Anexo I (Termo de Referência) deste Edital;

Observação 1: Os modelos dos materiais dispostos nos itens 4 e 5 estarão à disposição na Seção de Compras e Licitações deste Tribunal, no endereço físico constante no item 9 da cláusula XXVII deste Edital, cabendo à licitante a sua análise, caso julgue necessário, para melhor elaboração da proposta e/ou confecção de provas.

2.3 – **PRAZO PARA ANÁLISE DA(S) PROVA(S) PELO TRE/SP:** máximo 02 (dois) dias úteis;

2.4 – **PRAZO PARA EVENTUAIS AJUSTES NA(S) PROVA(S):** máximo 02 (dois) dias úteis;

Observação 2: Após a aprovação da(s) prova(s), o material a ser produzido deverá seguir o mesmo padrão de qualidade da prova apresentada.

2.5 – **PRAZOS PARA ENTREGA DOS PRODUTOS:**

a) **PARA OS ITENS 4 E 5:** máximo de 30 (trinta) dias, contados da aprovação da prova;

b) **PARA OS DEMAIS ITENS:** máximo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da Nota de empenho;

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SAO PAULO

Observação 3: Para os itens 4 e 5, o prazo de entrega será contado a partir do aceite das provas somente para o primeiro pedido de fornecimento dos produtos. Para os pedidos posteriores, o prazo contar-se-á a partir do recebimento da Nota de Empenho.

Observação 4: Caso haja atraso na entrega das provas (**subitem 2.2**) e/ou de eventuais ajustes (**subitem 2.4**), o prazo de entrega para o primeiro pedido de fornecimento dos materiais será reduzido na mesma proporção.

2.6 – PRAZO DE VALIDADE:

a) Para o item 1: mínimo de 36 meses, contados da data efetiva de entrega, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXV do Edital. Este item deverá ter data de fabricação não superior a 6 meses na data da entrega;

b) Para os itens 2, 3, 7, 11, 25, 30: mínimo de 12 meses, contados da data efetiva de entrega, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXV do Edital;

c) Para os itens 18 e 19: mínimo de 24 meses, contados da data efetiva de entrega, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXV do Edital. Estes itens deverão ter data de fabricação não superior a 3 meses na data da entrega;

Observação 5: o item 1 deverá ter data de fabricação igual ou inferior a 6 meses na data da entrega.

2.7 – PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias, a contar da data fixada para a sessão pública deste pregão;

Observação 6: O preço proposto pela licitante vencedora vigorará por 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, que deverá ser firmada dentro do prazo de validade da proposta.

Observação 7: O preço registrado é fixo e irrevogável durante a vigência da Ata de Registro de Preços, salvo o disposto nos artigos 17 a 19 do Decreto nº. 7.892/2013.

2.8 – Razão social da empresa, C.N.P.J., endereço completo, telefone, fax e e-mail atualizados para contato e recebimento de Nota de Empenho, qualificação do representante legal que firmará a ata de Registro de Preços e do preposto que representará a detentora durante a vigência do ajuste, banco, agência, praça de pagamento e conta-corrente, assinatura e nome legível do representante legal da empresa responsável pela proposta.

2.8.1 – O endereço e C.N.P.J. informados deverão ser do estabelecimento que de fato emitirá a nota fiscal/fatura.

XIII – DA HABILITAÇÃO

1 – A habilitação da licitante vencedora será efetuada mediante consulta *on-line* ao Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, no que concerne à regularidade dos documentos exigidos neste Edital e abrangidos pelo referido sistema, bem como pela documentação complementar especificada neste instrumento convocatório.

1.1 – Caso não conste no SICAF um dos documentos elencados no subitem 2.1 desta cláusula ou haja documento vencido, o pregoeiro efetuará a consulta *on-line* nos respectivos órgãos e entidades emissores de certidões, os quais constituem meio legal de prova.

1.2 – Não sendo possível efetuar as consultas *on line* dispostas no item 1 e subitem 1.1, a sessão

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

pública será suspensa, mediante comunicação do pregoeiro, que informará o momento de sua retomada.

2 – Para a habilitação no presente certame serão exigidos os seguintes documentos:

2.1 – Documentação no SICAF

a) Certidão de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida conjuntamente pela RFB (Receita Federal do Brasil) e PGFN (Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional);

b) CRF – Certificado de Regularidade do FGTS emitido pela Caixa Econômica Federal;

c) Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT ou Certidão positiva de débitos trabalhistas com efeitos negativos emitida pela Justiça do Trabalho.

Observação 1: A validade dos documentos relativos às alíneas “a” a “c” deverá abranger a data de abertura do certame.

Observação 2: A validade da certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT, com base no inciso XIII do art. 55 da Lei nº 8.666/93, está condicionada àquela disponível no sítio www.tst.jus.br/certidao na FASE DE HABILITAÇÃO, que revela a atual situação da licitante, ou seja, caso haja mais de um documento válido, isto é, dentro do prazo de 180 (cento e oitenta) dias, prevalecerá a certidão mais recente sobre a mais antiga.

2.2 – Documentação complementar

a) Declaração de cumprimento do disposto no artigo 7º, XXXIII da Constituição Federal/88 e artigo 27, inciso V da Lei nº 8.666/93;

b) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do artigo 32, § 2º da Lei nº 8.666/93.

2.2.1 – Para atendimento aos quesitos acima mencionados, a licitante deverá formalizar as declarações em campo próprio do sistema.

3 – O descumprimento das exigências contidas nos subitens 2.1 e 2.2 desta cláusula determinará a inabilitação da licitante.

4 – A comprovação da regularidade fiscal somente será exigida para efeito de formalização do ajuste.

4.1 – A licitante deverá apresentar toda a documentação arrolada nos subitens 2.1 e 2.2, mesmo que as relativas às alíneas “a” e “b” do subitem 2.1 apresentem alguma restrição.

4.2 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

4.2.1 – O prazo de que trata o subitem 4.2 fica automaticamente prorrogado, nos termos do § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006.

4.3 – A não regularização da documentação, no prazo previsto nos subitens 4.2 e 4.2.1 desta cláusula, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo da sanção prevista nos subitens 2.3 e 2.3.1 da cláusula XXVI (Das Penalidades) deste Edital ou sem prejuízo das sanções legalmente previstas, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da Ata de Registro de Preços/aceite da Nota de Empenho,

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

ou revogar a licitação.

5 – Sempre que julgar necessário, o pregoeiro poderá solicitar a apresentação de originais dos documentos apresentados pela licitante, não sendo aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitações de documentos” em substituição aos comprovantes exigidos no presente Edital.

5.1 – Os documentos originais, quando solicitados, deverão ser entregues no endereço físico constante no item 9 da cláusula XXVII, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis contados da solicitação do Pregoeiro.

6 – Verificado o desatendimento de quaisquer dos requisitos de habilitação, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta e o preenchimento das exigências habilitatórias por parte da licitante classificada subsequente e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda as exigências deste Edital.

6.1 – A inabilitação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2 – No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

7 – Constatado o atendimento dos requisitos habilitatórios, o pregoeiro habilitará e declarará vencedora do certame a licitante correspondente.

8 – Encerrada a fase de habilitação do certame, será aberto **prazo de 20 (vinte) minutos para o registro de intenção de recurso**. Não havendo intenção registrada, o pregoeiro adjudicará o objeto da licitação em favor da licitante julgada vencedora.

8.1 – Manifestando quaisquer das licitantes a intenção de recorrer, o processo somente será encaminhado à autoridade superior para adjudicação e homologação do resultado após o transcurso da fase recursal.

XIV – DOS RECURSOS

1 – Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar motivadamente, dentro do prazo estipulado no item 8 da cláusula XIII, a intenção de recorrer durante a sessão pública, em campo próprio no sistema eletrônico.

2 – A falta de manifestação imediata e motivada da licitante implicará decadência do direito de recurso.

3 – O pregoeiro fará juízo de admissibilidade da intenção de recurso manifestada, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.

4 – A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias corridos, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões em igual prazo, também via sistema, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

5 – O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6 – O acesso ao Processo Administrativo Digital estará disponível aos interessados na sede do

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, situado na Rua Francisca Miquelina, 123 – Seção de Elaboração de Editais e Contratos – 10º andar (sala 1007) – Prédio Brigadeiro – Bela Vista – São Paulo/SP.

7 – Decidido o recurso e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto à licitante vencedora e homologará o procedimento para determinar a contratação, observado o disposto na cláusula XVI deste Edital.

XV – DAS PROVAS (itens 4 e 5)

1 – Após o recebimento da Nota de Empenho, a(s) detentora(s) deverá(ão), no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, **apresentar prova(s) do(s) material(is) nos termos dispostos no subitem 3.1 do Anexo I**, em conformidade com as especificações exigidas no mesmo Anexo, endereçadas à **Seção de Gestão de Almoxarifado (ScGAlm)**, na Alameda Nothmann, 1.146 – CEP 01216-001 – Santa Cecília – São Paulo/SP, para análise de todos os requisitos.

1.1 – Os originais dos modelos estarão disponíveis para análise na Seção de Compras e Licitações, localizada na Rua Francisca Miquelina, 123 – sala 1101, 11º andar do Edifício Brigadeiro – Bela Vista – São Paulo/SP, de segunda a sexta-feira, das 12h às 19h.

2 – A prova deverá ser enviada, via SEDEX com Aviso de Recebimento (AR), dentro de invólucro lacrado, contendo, na parte externa da embalagem, identificação da licitante (razão social, endereço e C.N.P.J., telefone e e-mail), com os seguintes dizeres:

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO
PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 31/2017
ENVELOPE “PROVA”**

3 – Alternativamente, a prova poderá ser entregue pessoalmente no mesmo endereço e prazo do item 1 acima, de segunda a sexta-feira, das 12h às 19h, mediante prévio agendamento pelo telefone (11) 3130-2685.

4 – O prazo para análise da prova pelo T.R.E. será de, no máximo, 2 (dois) dias úteis.

5 – O prazo para eventuais ajustes na prova será de, no máximo, 2 (dois) dias úteis.

6 – Caso haja atraso na entrega da prova e/ou de eventuais ajustes, o prazo de entrega do material será reduzido na mesma proporção.

XVI – DO CADASTRO DE RESERVA

1 – Constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior verificará, em consulta ao sistema Comprasnet, previamente à homologação do certame, se há licitantes aptas ao Cadastro de Reserva previsto no artigo 11, §1º do Decreto n.º 7.892/2013.

2 – Caso não existam fornecedores aptos à formação do Cadastro de Reserva, poderão ser adotados, de logo, os procedimentos de homologação do certame.

3 – Existindo fornecedores aptos à formação do Cadastro de Reserva, a autoridade superior procederá à convocação das licitantes, informando, via sistema, data e hora para o exercício desse direito, abrindo-se o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para manifestação.

3.1 – A convocação será realizada através do envio automático pelo sistema de e-mail a todas as

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SAO PAULO

licitantes com propostas não recusadas para que possam aderir ao Cadastro de Reserva pelo preço da primeira colocada.

4 – Será incluído, para formação do Cadastro de Reserva, o registro das licitantes que aceitarem cotar os bens com preços iguais ao da licitante vencedora, na sequência da classificação do certame, excluindo o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei n.º 8.666/93 na forma do disposto no art. 11, §1º do Decreto n.º 7.892/13, respeitando-se, nas contratações, a ordem de classificação das licitantes registradas na ata.

4.1 – Se houver mais de uma licitante na situação de que trata o item 4, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

5 – Após as providências dispostas nos itens 1 a 3 e subitem 3.1 acima, a autoridade superior anexará aos autos, se for o caso, a Ata de Formação do cadastro de Reserva gerada pelo sistema, que integrará a Ata de Registro de Preços respectiva, e poderá homologar a licitação.

6 – Caso a licitante melhor classificada não assine a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido neste Edital ou tenha seu registro cancelado, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto n.º 7.892/13, sem prejuízo das penalidades cabíveis, a sessão pública do Pregão será reaberta para que se proceda à habilitação da licitante constante do cadastro de reserva, na ordem de classificação do certame.

XVII – DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

1 – O Sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas e procedimentos previstos no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, alterado pelo Decreto n.º 8.250, de 23 de maio de 2014.

2 – No âmbito do Sistema de Registro de Preços, a adjudicação significa tão somente o registro do preço ofertado.

3 – A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

XVIII – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1 – Encerrado o processo licitatório para Registro de Preços, a Administração, respeitada a ordem, convocará a adjudicatária para, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra este Edital (Anexo III) e que, após publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas no presente documento editalício.

1.1 – O prazo estabelecido no item 1 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

1.2 – Quando a adjudicatária, ao ser convocada, não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, e não havendo cadastro de reserva, será facultado à Administração, sem prejuízo de se aplicar a sanção prevista no item 2.3 e subitem 2.3.1 da cláusula XXVI, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

1.2.1 – Obtida proposta que atenda a todas as exigências do edital e verificada a habilitação do licitante, o pregoeiro adjudicará o objeto licitado a licitante vencedora.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SAO PAULO

1.3 – Formalizada a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, a empresa detentora estará obrigada ao seu cumprimento, bem como ao de todas as demais condições estabelecidas neste Edital, sem prejuízo de serem aplicadas as sanções cabíveis, constantes da cláusula XXVI (Das Penalidades) deste Edital.

2 – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas nos artigos 17 a 19 do Decreto n.º 7.892/2013.

XIX – DO PRAZO DE VALIDADE DA ATA

A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

XX – DO FORNECIMENTO

1 – O fornecimento do produto será efetuado mediante encaminhamento, pela Seção de Compras e Licitações, de Nota de Empenho, que corresponde à autorização de entrega, devendo nela constar: especificações do produto, quantitativo, prazo, local de entrega e preços unitário e total.

2 – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a fornecer o produto de acordo com o preço registrado, nas quantidades indicadas em cada Nota de Empenho.

3 – O Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo não está obrigado a adquirir qualquer quantidade do objeto licitado, ficando a seu exclusivo critério definir a quantidade e o momento da aquisição daquele, de acordo com as especificações constantes deste Edital.

4 – A detentora não poderá, sem motivo justo, devidamente comprovado e informado, recusar-se a fornecer os materiais solicitados pelo TRE/SP.

5 – O(s) produto(s) será(ão) devolvido(s) na hipótese de apresentar(em) irregularidades, não corresponder(em) às especificações da Ata de Registro de Preços ou estar(em) fora dos padrões determinados, devendo ser substituído(s) pela empresa detentora da Ata no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da notificação, sob pena de aplicação das penalidades previstas na cláusula XXVI deste Edital.

XXI – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

1 – Mediante anuência da Administração poderá ocorrer, desde que devidamente justificada a vantagem, a utilização da Ata de Registro de Preços por órgãos e entidades da administração pública federal não participantes desta licitação.

2 – Os órgãos e entidades mencionados no item 1, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão consultar esta Administração, pelo e-mail sccl@tre-sp.jus.br, para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

3 – Caberá à detentora da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com esta Administração.

4 – As aquisições ou contratações decorrentes de adesão não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento (100%) dos quantitativos dos itens deste Edital, registrados na Ata de Registro de Preços, bem como, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item, independentemente do número de órgãos que aderirem.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

5 – Competirá aos órgãos e entidades da administração pública federal não participantes os atos relativos à cobrança do cumprimento pela detentora das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando ao órgão gerenciador as ocorrências decorrentes.

XXII – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes desta licitação serão suportadas pelos recursos destinados no Orçamento Geral da União ao Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, para os exercícios de 2017 e 2018. O programa de trabalho e o elemento de despesa específicos constarão quando da emissão da respectiva Nota de Empenho.

XXIII – DOS PRAZOS, LOCAL E CONDIÇÕES PARA ENTREGA DOS PRODUTOS

1 – Prazo de entrega:

- a) para os item 4 e 5:** máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados da aprovação das provas;
- b) para os demais itens:** máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.

Observação: Para os itens 4 e 5, o prazo de entrega será contado a partir do aceite das provas somente para o primeiro pedido de fornecimento dos produtos. Para os pedidos posteriores, o prazo contar-se-á a partir do recebimento da Nota de Empenho.

2 – Local de entrega: Seção de Logística/Recebimento do TRE/SP, localizado na Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199, Santa Cecília, Cep: 01.201-020, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h.

XXIV – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

1 – Caso, por qualquer razão, não possa ser processado o recebimento definitivo no momento da entrega, o objeto licitado será recebido provisoriamente, com efeito imediato para posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na Nota de Empenho e respectivo documento fiscal.

2 – As marcas dos produtos entregues deverão estar indicadas nos próprios produtos ou em suas embalagens. Produtos sem identificação serão rejeitados quando da sua entrega.

3 – O descarregamento dos materiais ficará a cargo do fornecedor, devendo ser providenciada a mão de obra necessária.

4 – O aceite/aprovação dos produtos pelo órgão licitante não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade do produto ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo I, verificadas, posteriormente, garantindo-se ao órgão licitante as faculdades previstas no art. 18 da Lei n.º 8.078/90.

XXV – DO PAGAMENTO

1 – O pagamento será efetuado pela Seção de Pagamento de Pessoal, Benefícios e Fornecedores por ordem bancária, até o 20º dia após a regular entrega dos produtos, acompanhado da correspondente nota fiscal/fatura, cujo documento deverá estar em conformidade com as condições estabelecidas na cláusula XII, subitem 2.8.1 deste Edital. Na hipótese de o valor a ser pago enquadrar-se no § 3º do art. 5º da Lei n.º 8.666/93, parágrafo esse acrescido pela Lei n.º 9.648/98, o prazo para pagamento será de até 5 (cinco) dias úteis.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

1.1 – Este Tribunal descontará do valor devido as retenções previstas na legislação tributária vigente à época do pagamento.

1.1.1 – Caso a licitante goze de algum benefício fiscal, ficará responsável pela apresentação de documentação hábil ou, no caso de optante pelo SIMPLES NACIONAL – Lei Complementar n.º 123/06, pela entrega de declaração, conforme modelo constante da IN nº 1.234/12, alterada pela IN 1.244/12, ambas da Secretaria da Receita Federal. Após a apresentação da referida comprovação, a licitante vencedora ficará responsável por comunicar a este TRE qualquer alteração posterior na situação declarada, a qualquer tempo, durante a vigência da ata.

1.2 – A documentação mencionada no subitem 1.1.1, imprescindível para a efetivação do pagamento, deverá ser fornecida juntamente com a nota fiscal/fatura.

2 – Considerar-se-á como data efetiva de entrega aquela aposta no atestado de conformidade emitido pelo responsável pelo recebimento, que se dará após a devida conferência do produto, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos.

2.1 – No caso de constatação de não conformidade, a data efetiva da entrega será a da regularização total da(s) pendência(s).

3 – Em caso de atraso na entrega dos produtos ou inexecução parcial do ajuste, ocorrerá o pagamento somente da parte adimplida, podendo ser retido o valor estimado das penalidades previstas na cláusula XXVI, subitens 2.2, 2.2.1, 2.3.3 e 2.3.4 deste Edital até a apuração no regular procedimento administrativo, assegurado o contraditório e ampla defesa.

XXVI – DAS PENALIDADES

1 – A licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta não assinar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar documentação exigida neste Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a União, e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital.

1.1 – Configuram-se como não manutenção da proposta, pedidos de troca de marca e atrasos não justificados na entrega do produto, ficando a detentora sujeita à pena prevista no item 1.

1.2 – O pedido de prorrogação do prazo de entrega de produtos será analisado pela Administração somente após a efetiva entrega do material e desde que apresente as condições seguintes:

- a)** seja solicitado até a data final inicialmente prevista para a entrega; e
- b)** instruído com as justificativas e respectiva comprovação.

1.2.1 – Os pedidos de prorrogação posteriores ao primeiro serão analisados pela Administração somente após a efetiva entrega do material e desde que sejam formulados até o final do prazo solicitado anteriormente e estejam instruídos conforme o disposto na alínea "b" do subitem 1.2 desta cláusula.

1.2.2 – Os pedidos instruídos em condições diversas das previstas nas alíneas do subitem 1.2 serão indeferidos de pronto.

1.3 – Nas situações em que restar justificado o desinteresse no objeto pendente de entrega, decorrido o prazo contratual, a Administração poderá, a qualquer tempo, notificar a detentora sobre a inexecução parcial ou total do ajuste, sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

2 – Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso na execução do objeto e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, isolada ou cumulativamente, aplicar à detentora as seguintes penalidades:

2.1 – ADVERTÊNCIA – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para as quais tenha concorrido;

2.2 – MULTA MORATÓRIA – de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor da obrigação não cumprida dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que a Administração poderá considerar como inexecução parcial ou total do ajuste, conforme disposto no subitem 2.2.1 e 2.3.3, além das demais consequências previstas em lei;

2.2.1 – Findo o prazo do subitem anterior, se, por motivo justificado, a Administração entender ser o caso de receber o objeto, aplicar-se-á a multa nele prevista cumulativamente com os seguintes percentuais, podendo a qualquer tempo considerar que houve inexecução total do ajuste:

- a) 5% para atrasos de 31 a 40 dias;
- b) 10% para atrasos de 41 a 50 dias;
- c) 15% para atrasos superiores a 50 dias.

2.3 – MULTA COMPENSATÓRIA – nas seguintes ocorrências:

2.3.1 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total proposto pela licitante vencedora, caso haja recusa em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item 1 e subitem 1.1 da cláusula XVIII, ou no caso de não regularização da documentação, no prazo previsto nos subitens 4.2 e 4.2.1 da cláusula XIII;

2.3.2 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total a ser empenhado ou da Nota de Empenho, nos casos de recusa da detentora da Ata de Registro de Preços em aceitá-la, ato que caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida;

2.3.3 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor do(s) produto(s) não entregue(s), hipótese esta caracterizada como inexecução parcial ou total do ajuste, inclusive na hipótese de que trata o subitem 1.3;

2.3.4 – de até 30% (trinta por cento) sobre o valor contratado pelo inadimplemento de quaisquer outras cláusulas, também podendo caracterizar inexecução parcial ou total do ajuste, dependendo do caso.

3 – Independentemente da data de emissão do documento fiscal da empresa, considera-se como data de entrega aquela atestada pela Administração, na forma do art. 73, II, da Lei nº 8.666/93.

4 – Nos termos do parágrafo 3º do art. 86 e do parágrafo 1º do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, a multa, caso aplicada após regular processo administrativo, será descontada do pagamento eventualmente devido pela Administração ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em conformidade com a legislação específica.

5 – A aplicação das sanções previstas nesta cláusula será feita mediante procedimento administrativo específico. A Administração comunicará à licitante sua intenção de aplicação da penalidade, assegurando-lhe o direito ao contraditório e à defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da comunicação.

5.1 – Para assegurar a ampla defesa, pretendendo-se cominar as penas de impedimento de licitar e

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

contratar com a União c.c. o descredenciamento no SICAF, o prazo para oferecimento de defesa prévia será de 10 (dez) dias corridos.

5.2 – Decidida pela Administração a aplicação de sanção, fica assegurado à interessada o uso dos recursos previstos em lei.

XXVII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1 – Estabelece-se que a simples apresentação de proposta pelas licitantes implicará a aceitação de todas as disposições do presente Edital.

2 – Assegura-se a este Tribunal o direito de:

2.1 – promover, em qualquer fase da licitação, diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo (art. 43, § 3º, da Lei n.º 8.666/93), fixando as licitantes, prazos para atendimento, vedada a inclusão posterior de informação que deveria constar originalmente da proposta;

2.1.1 – Caso entenda necessário examinar mais detidamente a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital, bem como o preenchimento das exigências habilitatórias, poderá o pregoeiro, a seu exclusivo critério, suspender a sessão respectiva, hipótese em que comunicará às licitantes, desde logo, a data e horário em que o resultado do julgamento será divulgado no sistema eletrônico.

2.1.2 – O pregoeiro ou a autoridade superior poderão subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação.

2.2 – revogar a presente licitação por razões de interesse público (art.49, *caput*, da Lei n.º 8.666/93), decorrente de fato superveniente devidamente comprovado;

2.3 – adiar a data da sessão pública;

2.4 – rescindir unilateralmente o ajuste, nos termos do inciso I do art. 79 da Lei n.º 8.666/93, precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente; e

2.5 – adquirir ou não os itens do objeto do Sistema de Registro de Preços.

3 – As empresas licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados, em qualquer época ou fase do processo licitatório.

4 – O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará o afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública do pregão.

5 – As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da contratação.

6 – Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativos à presente licitação.

7 – Aplicam-se à presente licitação, subsidiariamente, a Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 – Código de Proteção e Defesa do Consumidor e demais normas legais pertinentes.

8 – Na contagem dos prazos será observado o disposto no art. 110 da Lei n.º 8.666/93.

9 – Cópias deste Edital poderão ser obtidas, a partir de 30/03/2017, na Rua Francisca Miquelina,

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

123 – Seção de Elaboração de Editais e Contratos – 10º andar (sala 1007) – Prédio Brigadeiro – Bela Vista – São Paulo/SP, ao valor de R\$ 4,80, (correspondente a R\$ 0,16 por folha), bem como nos endereços eletrônicos <http://www.tre-sp.jus.br/transparencia/licitacoes/editais-1/> e www.comprasgovernamentais.gov.br. Informações adicionais e esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone 11-3130-2185 ou pelo fax 11-3130-2195, de segunda a sexta-feira, das 13h às 18h.

São Paulo, 28 de março de 2017.

Vânia Cristina Guarnieri
Chefe da Seção de Elaboração de Editais e Contratos

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 31/2017

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

O objeto da presente licitação consiste no Registro de Preços para aquisição de material de expediente.

2 – DESCRIÇÃO

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO
1	100 un.	Almofada entintada para carimbo , cor vermelha, medindo aproximadamente 12cm x 8cm, com variação de + ou - 1,5cm.
2	2.004 un.	Caneta destaca-texto azul , tinta fluorescente e ponta macia, podendo ser entregues em embalagens múltiplas com até 12 unidades.
3	1.248 un.	Caneta destaca-texto laranja , tinta fluorescente e ponta macia, podendo ser entregues em embalagens múltiplas com até 12 unidades.
4	30.000 un.	Capa em PVC translúcido (rigex) , incolor, com 02 furos, espessura 0,30 mm (com variação de +- 5g/m ²), dimensões de 49,4cm x 32cm aberta e 24,5cm x 32cm fechada.
5	5.000 un.	Pasta capa em PVC translúcido (rigex) incolor, para despacho de expediente, espessura de 0,30mm ± 0,05mm, 03 bolsos internos, solda de 2 mm ± 0,05mm nas bordas, no vinco e entre os dois bolsos menores. Com os dizeres "Justiça Eleitoral – São Paulo", na cor preta, impressos em silk screen, no mesmo tipo de caracteres. Dimensões: 49,4cm x 32cm (aberta) e 24,5cm x 32cm (fechada). Dimensões dos bolsos: bolso 1: 18cm de base e 12cm de altura; bolso 2: 6cm de base e 7cm de altura; bolso 3: 31cm de altura máxima; 2cm de altura mínima; 24cm de base inferior, 37cm de diagonal e 1cm de base superior.
6	750 cx.	Clips galvanizados n.º 08/0 , em caixas com 500g.
7	3.600 un.	Cola branca lavável em tubo de 90g , com bico dosador.
8	3.200 cx.	Colchete fixação , material aço, tratamento superficial latonado, tamanho n.º 9. Caixas com 72 unidades.
9	50 un.	Estilete completo , com lâmina de 18 mm .
10	1.000 un.	Estilete completo , com lâmina de 9 mm .
11	4.000 un.	Fita adesiva transparente de polipropileno, adesivo à base de resina emborrachada, em rolos de 12mm x 30 m de comprimento.
12	2.500 un.	Grampeador de mesa para grampo 26/6, tamanho médio, dimensão mínima da base de 15cm e capacidade para até 20 folhas.
13	300 un.	Grampeador grande , totalmente em aço, cromado/pintado, para grampo 9/14mm, capacidade para grampear até 100 folhas.
14	4.000 cx.	Grampo para grampeador 26/6 , galvanizado, em pentes, em caixas com 5.000 unidades.
15	350 cx.	Grampo 9/14mm para grampeador rapid, em caixas com 5.000 unidades.
16	1.500 un.	Pasta cartão duplex (classificador rápido) , sem timbre, cor azul-claro, gramatura de 480g/m ² , com ferragem interna (grampo tipo mola).
17	1.200 un.	Perfurador médio para papel em chapa de aço fosfatizada, pintura com tinta em pó, base plástica (tampa para confetes), 80mm entre furos, capacidade para perfurar 18 folhas ou 1,5mm (referência papel 75g/m ²).
18	6.240 un.	Pincel atômico , material plástico, ponta em feltro, descartável, na cor preta .

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO
19	3.180 un.	Pincel atômico , material plástico, ponta em feltro, descartável, na cor vermelha .
20	2.500 un.	Registrador de A a Z , com ferragem de alavanca cromada, com visor, sem cantos vivos e/ou rebarbas, lombo estreito, medidas aproximadas de 35 x 28 x 4,5cm (altura x base x lombada).
21	1.700 un.	Registrador de A a Z , com ferragem de alavanca cromada, com visor, sem cantos vivos e/ou rebarbas, lombo estreito, medidas aproximadas de 35 x 28 x 9,0cm (altura x base x lombada).
22	500 pcte.	Visor para pasta suspensa em plástico e etiqueta branca, acondicionados em jogo com 50 unidades.
23	25 cx.	Formulário contínuo em papel reciclado , 3 vias, 53g/m ² , admitindo-se variação de ± 4 g/m ² , 80 colunas, 240 mm, 280mm, microserilhado, sem impressão, em caixas com 1000 jogos. Conforme norma técnica ABNT NBR 15755/2009, o papel reciclado deverá ser composto de 50% de fibras recicladas, sendo 25% de origem pós-consumo e outros 25% de pré-consumo, cujas características deverão estar impressas na embalagem das resmas.
24	300 cx.	Abraçadeiras tipo Hellermann em nylon , medindo aproximadamente 200 mm de comprimento x 2,5mm de largura x 1mm de espessura, na cor branca ou preta, pacote com 100 unidades.
25	3.500 rl.	Fita adesiva crepe medindo 19mm de largura x 50m de comprimento.
26	50 rl.	Plástico bolha , plástico, 1,30m de largura, 100m de comprimento, bobina.
27	50.000 un.	Saco plástico em polietileno liso , transparente, nas medidas de 40cm de comprimento x 25cm de largura x 0,10 mm de espessura.
28	3.000 un.	Saco plástico , dimensões de 65 x 65 cm, espessura total de 0,16mm. Podendo ser entregues em pacotes com 250 unidades cada.
29	2.000 un.	Filtro de linha , 110/220 V, 10A, 05 tomadas com 3 pinos tipo fêmea com aterramento, porta-fusível, retangular, caixa plástica cor branca, equipamento informática / elétrico, 50/60 hz, 2P + T, 1,5m.
30	180 cartelas	Pilha, pequena, AA , cartela com 2 unidades, não contém mercúrio e cádmio, alcalina, 1,5 v.

Observação: para o item 23, nos termos dispostos no item 2 da cláusula X do Edital, a detentora do melhor preço deverá apresentar FICHA TÉCNICA DO PRODUTO ofertado, que comprove o atendimento das especificações exigidas.

3 – DAS PROVAS (ITENS 4 E 5)

3.1 – Após o recebimento da Nota de Empenho, a(s) detentora(s) deverá(ão) apresentar prova(s) do material(is) (item 4 e 5) em conformidade com as especificações exigidas neste Anexo e no Apêndice A, endereçadas à **Seção de Gestão de Almoxarifado (ScGAlm)**, na Alameda Nothmann, 1.146 – CEP 01216-001 – Santa Cecília – São Paulo/SP, para análise de todos os requisitos;

Observação 1: O material deverá ser confeccionado de acordo com as especificações contidas no quadro acima e também terão como referência o croqui do Apêndice A (item 8).

Observação 2: Os modelos dos materiais estarão à disposição na Seção de Compras e Licitações deste Tribunal, no endereço físico constante do item 9 da cláusula XXVII deste Edital, cabendo à(s) licitante(s) a(s) sua(s) análise(s), caso julgue(m) necessário para melhor elaboração da proposta e/ou confecção da prova.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

3.2 – A(s) prova(s) deverá(ão) ser enviadas, via SEDEX com Aviso de Recebimento (AR), dentro de invólucro lacrado, contendo, na parte externa da embalagem, identificação da licitante (razão social, endereço e C.N.P.J., telefone e e-mail); ou

3.3 – Alternativamente, a(s) prova(s) poderá(ão) ser entregue(s) pessoalmente no mesmo endereço físico constante do subitem 3.1 acima, de segunda a sexta-feira, das 13h às 18h, mediante prévio agendamento pelo telefone (11) 3130-2685;

3.4 – Após a aprovação da(s) prova(s), os materiais a serem produzidos deverão seguir o mesmo padrão de qualidade da prova apresentada;

3.5 – Prazos máximos:

3.5.1 – para entrega das provas: máximo 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho;

3.5.2 – para análise das provas: máximo 02 (dois) dias úteis;

3.5.3 – para eventuais ajustes nas provas: máximo 02 (dois) dias úteis.

3.6 – Caso haja atraso na entrega das provas (subitem 3.5.1) e/ou de eventuais ajustes (subitem 3.5.3), o prazo de entrega (subitem 4.1) dos materiais será reduzido na mesma proporção;

3.7 – As provas aprovadas ficarão retidas no TRE/SP para verificação posterior, no momento da entrega.

4 – PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA

4.1 – Prazo de entrega: Os itens 4 e 5 deverão ser entregues no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados da aprovação da prova; e os demais itens no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.

4.1.1 – Para os itens 4 e 5, o prazo de entrega será contado a partir do aceite das provas somente para o primeiro pedido de fornecimento dos produtos. Para os pedidos posteriores, o prazo contar-se-á a partir do recebimento da Nota de Empenho.

4.2 – Local de entrega: Seção de Logística/Recebimento do TRE/SP, localizado na Rua General Júlio Marcondes Salgado, 199, CEP: 01201-020, Santa Cecília, São Paulo, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h.

5 – PRAZO DE VALIDADE

Para o item 1: mínimo de 36 meses, contados da data efetiva de entrega, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXIV do Edital. Este item deverá ter data de fabricação igual ou inferior a 6 meses na data da entrega.

Para os itens 2, 3, 7, 11, 25, 30: mínimo de 12 meses, contados da data efetiva de entrega, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXIV do Edital. Para o item 30, o prazo de validade deverá estar impresso na embalagem/produto.

Para os itens 18 e 19: mínimo de 24 meses, contados da data efetiva de entrega, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXIV do Edital. Estes itens deverão ter data de fabricação igual ou inferior a 3 meses na data da entrega.

6 – RECEBIMENTO DO PRODUTO

6.1 – O recebimento do produto será efetuado pela Assistência de Recebimento do TRE/SP, a fim de verificar sua conformidade com as especificações dispostas na cláusula 2 deste Anexo.

6.2 – A marca do produto entregue deverá estar indicada no próprio produto ou em sua embalagem. Produtos sem identificação serão rejeitados quando da sua entrega.

6.3 – Considerar-se-á como data efetiva de entrega aquela aposta no atestado de conformidade emitido pela Assistência de Recebimento, que se dará após a devida conferência do produto, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos.

6.4 – No caso de constatação de não conformidade, a data efetiva da entrega será a da regularização total da(s) pendência(s).

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 31/2017

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇOS

PROPONENTE:.....			
ENDEREÇO:.....			N.º.....
BAIRRO:.....		CIDADE.....	UF.....
FONE:.....		FAX.....	E-MAIL.....
CEP:.....		C.N.P.J.....	
REPRESENTANTE LEGAL QUE FIRMARÁ A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:			
NOME:			
R.G.....		C.P.F.....	
PREPOSTO QUE REPRESENTARÁ A DETENTORA DURANTE A VIGÊNCIA DO AJUSTE:			
NOME:			
R.G.....		C.P.F.....	
BANCO	AGÊNCIA	PRAÇA PAGAMENTO	CONTA-CORRENTE

OBS.:

1) **Fornecer preço à vista com tributos, frete e descontos inclusos.**

2) Pagamento exclusivamente por ordem bancária.

3) **LOCAL DE ENTREGA:** Rua General Júlio Marcondes Salgado, nº. 199, bairro Santa Cecília, São Paulo – SP, telefone (11) 3822-2066, CEP 01201-020, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h, na Seção de Logística/Recebimento.

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO	Marca / Modelo / Referência	Preço Unitário R\$
1	100 un.	Almofada entintada para carimbo, cor vermelha, medindo aproximadamente 12cm x 8cm, com variação de + ou - 1,5cm.		
2	2.004 un.	Caneta destaca-texto azul, tinta fluorescente e ponta macia, podendo ser entregues em embalagens múltiplas com até 12 unidades.		
3	1.248 un.	Caneta destaca-texto laranja, tinta fluorescente e ponta macia, podendo ser entregues em embalagens múltiplas com até 12 unidades.		
4	30.000 un.	Capa em PVC translúcido (rigex), incolor, com 02 furos, espessura 0,30 mm (com variação de +- 5g/m²), dimensões de 49,4cm x 32cm aberta e 24,5cm x 32cm fechada.		
5	5.000 un.	Pasta capa em PVC translúcido (rigex) incolor, para despacho de expediente, espessura de 0,30mm ± 0,05mm, 03 bolsos internos, solda de 2 mm ± 0,05mm nas bordas, no vinco e entre os dois bolsos menores. Com os dizeres "Justiça Eleitoral – São Paulo", na cor preta, impressos em silk screen, no mesmo tipo de caracteres. Dimensões: 49,4cm x 32cm (aberta) e 24,5cm x 32cm (fechada). Dimensões dos bolsos: bolso 1: 18cm de base		

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO	Marca / Modelo / Referência	Preço Unitário R\$
		e 12cm de altura; bolso 2: 6cm de base e 7cm de altura; bolso 3: 31cm de altura máxima; 2cm de altura mínima; 24cm de base inferior, 37cm de diagonal e 1cm de base superior.		
6	750 cx.	Clips galvanizados n.º 08/0 , em caixas com 500g.		
7	3.600 un.	Cola branca lavável em tubo de 90g , com bico dosador.		
8	3.200 cx.	Colchete fixação, material aço, tratamento superficial latonado, tamanho n.º 9. Caixas com 72 unidades.		
9	50 un.	Estilete completo , com lâmina de 18 mm .		
10	1.000 un.	Estilete completo , com lâmina de 9 mm .		
11	4.000 un.	Fita adesiva transparente de polipropileno, adesivo à base de resina emborrachada, em rolos de 12mm x 30 m de comprimento.		
12	2.500 un.	Grampeador de mesa para grampo 26/6, tamanho médio, dimensão mínima da base de 15cm e capacidade para até 20 folhas.		
13	300 un.	Grampeador grande , totalmente em aço, cromado/pintado, para grampo 9/14mm, capacidade para grampear até 100 folhas.		
14	4.000 cx.	Grampo para grampeador 26/6 , galvanizado, em pentes, em caixas com 5.000 unidades.		
15	350 cx.	Grampo 9/14mm para grampeador rapid, em caixas com 5.000 unidades.		
16	1.500 un.	Pasta cartão duplex (classificador rápido) , sem timbre, cor azul-claro, gramatura de 480g/m ² , com ferragem interna (grampo tipo mola).		
17	1.200 un.	Perfurador médio para papel em chapa de aço fosfatizada, pintura com tinta em pó, base plástica (tampa para confetes), 80mm entre furos, capacidade para perfurar 18 folhas ou 1,5mm (referência papel 75g/m ²).		
18	6.240 un.	Pincel atômico , material plástico, ponta em feltro, descartável, na cor preta .		
19	3.180 un.	Pincel atômico , material plástico, ponta em feltro, descartável, na cor vermelha .		
20	2.500 un.	Registrador de A a Z , com ferragem de alavanca cromada, com visor, sem cantos vivos e/ou rebarbas, lombo estreito, medidas aproximadas de 35 x 28 x 4,5cm (altura x base x lombada).		
21	1.700 un.	Registrador de A a Z , com ferragem de alavanca cromada, com visor, sem cantos vivos e/ou rebarbas, lombo estreito, medidas aproximadas de 35 x 28 x 9,0cm (altura x base x lombada).		
22	500 pcte.	Visor para pasta suspensa em plástico e etiqueta branca, acondicionados em jogo com 50 unidades.		
23	25 cx.	Formulário contínuo em papel reciclado , 3 vias, 53g/m ² , admitindo-se variação de ± 4g/m ² , 80 colunas, 240 mm, 280mm, microsserrilhado, sem impressão, em caixas com 1000 jogos. Conforme norma técnica ABNT NBR 15755/2009, o papel reciclado deverá ser composto de 50% de fibras recicladas, sendo 25% de origem pós-consumo e outros 25% de pré-consumo, cujas características deverão estar impressas na embalagem das resmas.		

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Item	Quantidade Estimada	DESCRIÇÃO	Marca / Modelo / Referência	Preço Unitário R\$
24	300 cx.	Abraçadeiras tipo Hellermann em nylon , medindo aproximadamente 200 mm de comprimento x 2,5mm de largura x 1mm de espessura, na cor branca ou preta, pacote com 100 unidades.		
25	3.500 rl.	Fita adesiva crepe medindo 19mm de largura x 50m de comprimento.		
26	50 rl.	Plástico bolha , plástico, 1,30m de largura, 100m de comprimento, bobina.		
27	50.000 un.	Saco plástico em polietileno liso , transparente, nas medidas de 40cm de comprimento x 25cm de largura x 0,10 mm de espessura.		
28	3.000 un.	Saco plástico , dimensões de 65 x 65 cm, espessura total de 0,16mm. Podendo ser entregues em pacotes com 250 unidades cada.		
29	2.000 un.	Filtro de linha , 110/220 V, 10A, 05 tomadas com 3 pinos tipo fêmea com aterramento, porta-fusível, retangular, caixa plástica cor branca, equipamento informática / elétrico, 50/60 hz, 2P + T, 1,5m.		
30	180 cartelas	Pilha, pequena, AA , cartela com 2 unidades, não contém mercúrio e cádmio, alcalina, 1,5 v.		

Observação 4 (para os itens 4 e 5): Após o recebimento da Nota de Empenho, a(s) detentora(s) deverá(ão) apresentar provas dos materiais, nos termos dispostos na cláusula 3 do Termo de Referência (Anexo I) do Edital.

PRAZO PARA ENTREGA DA(S) PROVA(S) (ITENS 4 E 4): dias úteis (máximo 05 dias úteis), contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.

PRAZO PARA ANÁLISE DA(S) PROVA(S) PELO TRE/SP: 02 (dois) dias úteis.

PRAZO PARA EVENTUAIS AJUSTES NA(S) PROVA(S):dias úteis (máximo de 02 dias úteis).

Observação 5: Caso haja atraso na entrega da(s) prova(s) e/ou de eventuais ajustes, o prazo de entrega do material será reduzido na mesma proporção.

Observação 6: Após a aprovação da(s) prova(s), o material a ser produzido deverá seguir o mesmo padrão de qualidade da prova apresentada.

Observação 7: A(s) prova(s) aprovada(s) ficará(ão) retida(s) no TRE-SP para verificação posterior no momento da entrega.

PRAZO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS:

- **para os itens 6 e 8:** máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados da aprovação das provas;

- **para os demais itens:**.....máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.

Observação 8: Para os itens 4 e 5, o prazo para entrega será contado a partir do aceite das provas somente para o primeiro pedido de fornecimento dos produtos. Para os pedidos posteriores, o prazo contar-se-á a partir do recebimento da Nota de Empenho.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PRAZO DE VALIDADE: meses (mínimo de 36 meses para o item 1), meses (mínimo de 12 meses para os itens 2, 3, 7, 11, 25, 30) e meses (mínimo de 24 meses para os itens 18 e 19), contados da data efetiva de entrega do produto, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXIV do Edital.

Observação 9: o item 1 deverá ter data de fabricação igual ou inferior a 6 meses na data da entrega.

Observação 10: os itens 18 e 19 deverão ter data de fabricação igual ou inferior a 3 meses na data da entrega.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias, a contar da data fixada para a sessão pública deste pregão.

..... / //2017.

Assinatura do responsável

Nome legível

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO FEDERAL 31/2017

ANEXO III

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º...../2017

Aos _____, no **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO**, C.N.P.J. Nº.06.302.492/0001-56, COM SEDE NA RUA FRANCISCA MIQUELINA N.º 123, SÃO PAULO – CAPITAL, o Pregoeiro, nos termos da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, alterado pelo de n.º 8.250, de 23 de maio de 2014 e legislação correlata, aplicando-se, no que couber, as disposições contidas no Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, alterado pelos de n.ºs 3.693, de 20 de dezembro de 2000, e 3.784, de 06 de abril de 2001, diante do disposto no artigo 15, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da Proposta apresentada, RESOLVE registrar o(s) preço(s) abaixo indicado(s), para FORNECIMENTO de material de expediente, durante o período de validade da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, oferecidos pela empresa XXXXXXXX, classificada em primeiro lugar para o(s) item(ns) abaixo discriminado(s), observadas as condições do Edital que rege o Pregão Eletrônico Federal 31/2017:

QUANTIDADE ESTIMADA	DESCRIÇÃO	Marca/ Modelo/ Referência	PREÇO UNITÁRIO
XXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		R\$

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Após o recebimento da Nota de Empenho do primeiro pedido, a detentora deverá, apresentar provas dos produtos, referentes aos itens 4 e 5, nos termos dispostos no item 3 do Anexo I do Edital.

PRAZO PARA ENTREGA DA(S) PROVA(S): (.....) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho do primeiro pedido.

PRAZO PARA ANÁLISE DA(S) PROVA(S) PELO TRE/SP: 02 (dois) dias úteis.

PRAZO PARA EVENTUAIS AJUSTES NA(S) PROVA(S):dias úteis.

Observação 1: Caso haja atraso na entrega da prova e/ou de eventuais ajustes, o prazo de entrega para o primeiro pedido de fornecimento do material será reduzido na mesma proporção.

PRAZO PARA ENTREGA DO MATERIAL:

PARA OS ITENS 4 E 5:..... dias, contados da data de aprovação da prova.

PARA OS DEMAIS ITENS:..... dias, contados do recebimento da Nota de empenho.

Observação 2: O prazo de entrega dos itens 4 e 5 será contado a partir do aceite da(s) prova(s) somente para o primeiro pedido de fornecimento do produto. Para os pedidos posteriores, o prazo contar-se-á a partir do recebimento da Nota de Empenho, devendo a DETENTORA fornecer o produto com o mesmo padrão da prova aceita pelo TRE/SP, na ocasião do pedido inicial.

Observação 3: A marca do produto entregue deverá estar indicada no próprio produto ou em sua embalagem. Produtos sem identificação serão rejeitados quando da sua entrega.

PRAZO DE VALIDADE (somente para os itens 1, 2, 3, 7, 11, 18, 19, 25, 30): (.....) meses, contados da data efetiva da entrega, nos termos do item 2 e subitem 2.1 da cláusula XXIV deste Edital.

Observação 4: o item 1 deverá ter data de fabricação igual ou inferior a 6 meses na data da entrega.

Observação 5: os itens 18 e 19 deverão ter data de fabricação igual ou inferior a 3 meses na data da entrega.

LOCAL DE ENTREGA: Rua General Júlio Marcondes Salgado, nº. 199, bairro Santa Cecília, CEP 01201-020, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 18h, na Seção de Logística/Recebimento.

A presente Ata tem validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

A empresa detentora do registro assume o compromisso de fornecer o produto solicitado, na quantidade definida no pedido a ser emitido pelo Tribunal, pelo preço registrado e nas condições constantes do Edital, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços.

Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a empresa detentora deverá, a cada fatura emitida, comprovar sua regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), a Fazenda Federal e a Justiça do Trabalho.

A DETENTORA terá seu registro cancelado quando:

- a)** descumprir as condições da Ata de Registro de Preço;
- b)** não aceitar diminuir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- c)** sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520/2002.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas nas alíneas “a” e “c”, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do ÓRGÃO GERENCIADOR.

O cancelamento do registro poderá ocorrer, ainda, por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovado e justificado, por razão de interesse público ou a pedido da DETENTORA.

Para o caso de descumprimento de quaisquer condições estabelecidas no Edital, relativas ao fornecimento objeto desta Ata, serão aplicadas as penalidades especificadas na cláusula XXVI do Edital.

Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo

Fica eleito o foro da Seção Judiciária da Justiça Federal da Capital de São Paulo para dirimir dúvidas e questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Ricardo Mendonça Falcão

Pregoeiro

Nome da Empresa: xxxxxxxxxxxxxx

CNPJ N.º xx.xxx.xxx/xxxx-xx

Endereço: xxxxxxxxxxxxxx CEP:

Telefone(s) da empresa:

e-mail:

Representante: xxxxxxxx xxxxxxxx

RG x.xxx.xxx

CPF xxx.xxx.xxx-xx